



2023-24 현대엘리베이터 ESG 보고서

MOBILITY TO POSSIBILITY

About This Report

본 보고서에는 지속가능경영 활동이 수록되어 있어 내·외부 이해관계자들에게 알리고, 지속가능경영 활동 및 목표를 공유하고자 합니다.

보고서 특징

현대엘리베이터 주식회사(이하 현대엘리베이터)는 2024년 6월에 2023-24 ESG보고서를 발간하였습니다. 본 보고서에는 현대엘리베이터의 환경, 사회, 지배구조 분야에서의 지속가능경영 활동이 수록되어 있어 내·외부 이해관계자들에게 알리고, 지속가능경영 활동 및 목표를 공유하고자 합니다. 현대엘리베이터는 본 보고서를 매년 발간하여 이해관계자와 지속적으로 소통할 계획입니다.

보고서 작성 기준

본 보고서는 글로벌 보고서 작성 표준인 GRI(Global Reporting Initiative) Standards 2021(in accordance with)에 기반하여 작성되었으며, GRI Standards에 대한 세부 적용 현황은 Appendices 파트의 GRI Index를 통해 확인하실 수 있습니다. 또한, SASB(Sustainability Accounting Standards Board)에서 요구하는 산업표준 내용을 보고서에 일부 반영하였으며, TCFD(Task Force on Climate-related Financial Disclosures)의 기후관련 재무 정보공개 권고안, UNGC CoP(Communication on Progress)원칙 또한 준용하고 있습니다.

보고 기간 및 범위

2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지의 경제·사회·환경적 성과와 활동을 담고 있으며, 일부 성과에 대해서는 2024년 상반기까지의 정보를 포함하고 있습니다. 정량 성과는 연도별 추이 분석이 가능하도록 최근 3개년 성과를 포함하고 있습니다. 재무 성과의 보고 범위는 연결기준 종속대상 회사를 포함하며, 비재무 성과는 별도법인 현대엘리베이터의 국내 사업장(본사, 서울 사무소, 물류센터 등)을 기본 보고 범위로 공시합니다. 일부 성과는 중국 공장 등 해외 자회사의 활동과 성과까지 포함하고 있으며, 별도 주석으로 표기하였습니다.

보고서 검증

보고서 작성 프로세스와 게재된 정보에 대한 신뢰 확보를 위해 독립된 검증 기관인 BSI가 제3자 검증 과정을 거쳤으며, 국제적 검증기준인 AA1000AS에 따라 수행되었습니다. 검증의견서는 118페이지를 통해 확인하실 수 있습니다.

추가 정보

본 보고서는 국문과 영문으로 발간되어 배포되며, 현대엘리베이터 홈페이지에서 PDF 파일로 다운로드 받으실 수 있습니다. 보고서에 대한 의견은 하단의 연락처로 문의 바랍니다.

현대엘리베이터

홈페이지	www.hyundaelevator.com
주소	충청북도 충주시 충주산단1로 128 현대엘리베이터
이메일	esg@hyundaelevator.com
담당부서	ESG경영팀

Contents

Introduction

CEO Message	05
현대엘리베이터 Profile	06
Annual Highlights	08
Company History	10
Business Portfolio	11
Global Network	13

Sustainability Framework

지속가능경영 체계	15
Double Materiality Assessment	17
Sustainable Value Creation	21

Sustainability Performance

Environmental	23	Social	43
Challenging Climate Change		Embedding Workplace Management	
기후행동	24	인권경영	44
자원순환 및 폐기물 관리	31	인재경영	46
생물다양성 보전 및	33	건강한 조직 문화	49
산림벌채 관리		Achieving Responsible Business	
환경효율성 관리	35	품질경영	56
Respond with Low-Carbon Product		정보보안	58
친환경 제품 개발 및 확대	40	안전보건	61
Environmental Highlights	42	공급망 관리	70
		지역사회 임팩트	74
		Social Highlights	76
Governance	78		
Transitioning to the Good Governance			
투명한 선진 지배구조	79		
윤리경영 및 컴플라이언스 강화	85		
리스크 관리	92		
Enabling Sustainability System			
이해관계자 참여	95		
Governance Highlights	96		

Sustainability Facts & Figures

Sustainability Data	
경제	98
환경	99
사회	101
거버넌스	105
Appendices	
Index	
GRI	107
SASB	110
TCFD	110
Commitment	
UN SDGs	111
UNGC	112
인권경영보고서	113
온실가스 배출량 검증의견서	117
제3자 검증의견서	118
주요 수상 내역 및 가입 단체 현황	120

INTRODUCTION

- CEO MESSAGE
- 현대엘리베이터 PROFILE
- ANNUAL HIGHLIGHTS
- COMPANY HISTORY
- BUSINESS PORTFOLIO
- GLOBAL NETWORK

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

- Environmental
- Social
- Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

현대엘리베이터는 변동성이 큰 경영 환경에서도 지속가능한 성장을 이루어 나갈 것입니다.

CEO Message	05
현대엘리베이터 Profile	06
Annual Highlights	08
Company History	10
Business Portfolio	11
Global Network	13



INTRODUCTION

CEO MESSAGE

현대엘리베이터 PROFILE

ANNUAL HIGHLIGHTS

COMPANY HISTORY

BUSINESS PORTFOLIO

GLOBAL NETWORK

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental

Social

Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

CEO Message

현대엘리베이터는 우리의 고객, 임직원, 그리고 환경과 사회에 대한 약속을 이행하고 더 나은 미래를 만들어 가겠습니다.



존경하는 현대엘리베이터 이해관계자 여러분,
현대엘리베이터가 지속가능한 미래를 향해 나아가는 여정에서 여러분의 변함없는 성원에 깊이 감사드립니다.

현대엘리베이터는 이번 ESG보고서를 통해 지난 한 해 동안의 환경, 사회, 그리고 지배구조 부문의 활동과 성과를 되짚어보고, 앞으로의 지속가능경영의 방향성에 대해 이해관계자 여러분과 소통하고자 합니다.

글로벌 경기 회복 둔화와 더불어 지속되는 국내 부동산 경기 침체에도 불구하고 새롭게 이전한 충주 스마트 캠퍼스의 안정화와 인공지능 유지관리서비스인 MIRI를 통한 고객경험 강화로 2023년 연결기준 매출 2조 6,021억 원, 영업이익 826억 원을 달성하며 또 한번의 성장을 이루어 냈습니다.

현대엘리베이터는 2023년을 ESG경영에 필요한 제반 사항을 준비하는 한 해로 보냈습니다. 회사가 환경과 사회에 주는 영향에 대한 임직원의 공감대 형성을 위해 에너지 절약과 자원순환을 통한 장애인 일자리 창출을 주제로 사내 ESG캠페인을 진행하였습니다. 또한 장애인 고용 촉진을 위해 장애인 합창단을 창단하였으며, 유엔 산하 여성역량강화원칙(WEPs)에 가입하고 여성인재 리더십 교육을 실시하였습니다.

또한, 충주 스마트 캠퍼스에 설치한 태양광 발전 시설, 전사 에너지 절약 캠페인 등의 효과로 2023년 온실가스 배출량을 전년 대비 절반 수준으로 감축하였습니다. ESG경영을 본격화한 지 1년여 만에 회사와 임직원의 노력이 큰 성과로 연결되었으며, 향후 재생에너지 시설 설치를 확대하여 ESG경영 실천을 위해 노력하겠습니다.

현대엘리베이터는 전 세계적으로 강화되는 ESG 규제와 새로운 기준에 부합하고, 기업 경영 전반에 ESG의 중요성과 책임 강화를 위해 "같이행동 가치동행"이라는 슬로건을 선포하고, ESG경영전략을 새롭게 수립하였습니다. 또한 각 부문별 중점영역과 세부과제를 도출하여, 부문별 임원의 KPI에 연계하여 실질적인 ESG경영의 실천을 통해 성과를 창출하고자 합니다.

2024년에도 기업을 둘러싼 경영환경의 변동성은 확대될 것으로 예상됩니다. 현대엘리베이터는 경영 전략과 ESG 전략을 연계하여 기업경영이 외부에 미치는 영향을 모니터링하고 관리하여 변동성이 큰 경영 환경에서도 지속가능한 성장을 이루어 나갈 것입니다. 이를 통해 고객, 임직원, 그리고 환경과 사회에 대한 약속을 이행하고 더 나은 미래를 만들어 가겠습니다.

감사합니다.

2024년 6월
대표이사 조재천

조 재 천

현대엘리베이터 Profile

현대엘리베이터는 지속가능경영을 실천하고 지역사회와 상생 발전하는 방안을 다각화하여 '지속가능한 세상을 위한 그린 모빌리티 기업'이 되겠습니다.

기업 소개

현대엘리베이터는 1984년 5월 23일 창립해 창립 40주년을 맞이하였습니다. 창립 이후 지속적인 성장을 통해 2023년 매출액 2조 6,021억 원, 엘리베이터 유지관리 191,628대, 승강기 연간 생산 가능 대수 28,275대 등의 성과를 이루며 명실상부한 글로벌 기업으로 성장했습니다. 현대엘리베이터는 2022년, 본사를 충주 스마트 캠퍼스로 이전하며 Vision 2030을 새롭게 수립했습니다. 또한, 이를 실현하기 위해 2023년 국내 공공주택 단일 최대 규모인 둔촌주공(올림픽파크 포레온) 승강기 314대 수주, 국토교통부 '원팀코리아' 인도네시아 수주단 스마트시티 분야 참여, 폴란드 건설사 ERBUD와 '우크라이나 재건 사업 포괄적 협력을 위한 양해각서(MOU)' 체결 등을 통해 세계적인 영향력을 확대하였습니다.

현대엘리베이터는 이러한 외연의 확장에 더해, 지속가능한 경영을 실천하는 내연의 성장에 힘쓰고 있습니다. ESG 위원회 출범 및 ESG 보고서 발간, 대한경영학회 '2023 대한민국 지속가능경영 대상' 지배구조 부문 대상 수상, 충주시 노사민정협의회 '일하기 좋은 기업' 선정, UN 여성역량강화원칙(WEPs) 가입, 한국장애인고용공단과 '장애인 고용 확대를 통한 ESG경영실천 업무협약' 체결 등 지역사회와 상생 발전하는 방안을 다각화하고 있습니다.

기업 개요

회사명	현대엘리베이터
대표이사	조재천
설립일	1984.05.23
본사 주소	충청북도 충주시 충주산단1로 128
임직원 수	2,807명 (2023년 말 기준)
신용 등급	A/Stable (NICE신용평가, 2023.04) A+/Stable (한국기업평가, 2023.04)
ESG평가 등급	종합 B+ 등급 (한국ESG기준원)

2023년 재무 성과*

자산 총계	매출액	영업이익
3조 5,354억 원	2조 6,021억 원	826억 원

* 2023년 말 연결회계 기준

INTRODUCTION

CEO MESSAGE

현대엘리베이터 PROFILE

ANNUAL HIGHLIGHTS

COMPANY HISTORY

BUSINESS PORTFOLIO

GLOBAL NETWORK

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

- Environmental
- Social
- Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

현대엘리베이터 Profile

기업 소개

경영철학 – VISION 2030

현대엘리베이터는 안전과 윤리의식을 기본가치로 전 세계 고객의 이동효율 서비스를 선도하는 모빌리티 기업으로 성장해왔습니다. 2022년 7월, 현대엘리베이터는 본사를 충주 스마트 캠퍼스로 이전하며 'Vision 2030'을 수립하고, 슬로건 'Mobility To Possibility'와 함께 새로운 가능성에 대한 도전을 선포했습니다. Vision 2030 체계도는 현대엘리베이터가 추구하는 가치에서 비롯된 5대 전략과제와, 이를 통해 이루고자 하는 전략목표와 비전목표를 제시합니다.

현대엘리베이터가 추구하는 기본가치는 '안전과 윤리의식(SAFETY & ETHICS)'이며, 안전과 윤리의식에 기반한 3대 핵심가치인 'Triple C'는 각각 '협업(Cooperation)', '도전(Challenge)', '혁신(Change)'으로 제시합니다. 현대엘리베이터는 DT를 통한 '고객가치' 증대, '혁신제품'을 통한 시장선도, '해외사업'의 공격적 확장, '서비스사업'의 포트폴리오 확대 그리고 Indoor Mobility '신사업' 진출 등 5대 전략과제를 통해 매출 5조원 달성으로 외연의 확장을 이루고자 합니다. 또한, 해외사업 비중을 50%까지 확대하여 세계 승강기 업체 5위로 진입하는 'Global Top 5'를 비전목표로 설정했습니다. 현대엘리베이터는 세계 5위, 매출 5조원, 해외사업 50%로 이루어진 'Triple 5'를 달성하는 2030년까지 전 세계 고객의 이동 효율 서비스를 선도하는 모빌리티 기업으로 발돋움하기 위해 전 임직원이 'One Team'이 되어 전 세계 고객의 이동 효율 서비스를 선도하는 모빌리티 기업으로 발돋움하기 위한 노력을 지속할 것입니다.



경영철학 – VISION 2030

VISION 2030

현대엘리베이터

2030 비전	Vision Slogan		Mobility To Possibility	
	Brand Slogan		'Best Moment, Enjoy your Movement'	

비전목표/ 전략과제	비전목표		Global Top 5				
	전략목표	External Extension* (외연의 확장)	→	매출 5조 원	Global Influence** (세계적인 영향력)	→	해외사업 50%
	5대 전략과제	고객가치 DT를 통한 고객가치 증대	혁신제품 혁신적인 제품을 통한 시장 선도	해외사업 해외사업의 공격적인 확장	서비스사업 서비스 사업의 포트폴리오 확대	신사업 Indoor Mobility 신사업 진출	

핵심가치	3대 핵심가치		Triple C, 2030		
	Cooperation 협업		Challenge 도전		Change 혁신
	기본가치		Safety & Ethics 안전과 윤리의식		

* 외연확장을 통한 매출 증대 및 이익률 제고 (매출 5조 원/영업이익 5천억 원)

** Business 매출기준 (국내 : 해외+50% : 50%)

INTRODUCTION

- CEO MESSAGE
- 현대엘리베이터 PROFILE
- ANNUAL HIGHLIGHTS
- COMPANY HISTORY
- BUSINESS PORTFOLIO
- GLOBAL NETWORK

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

- Environmental
- Social
- Governance

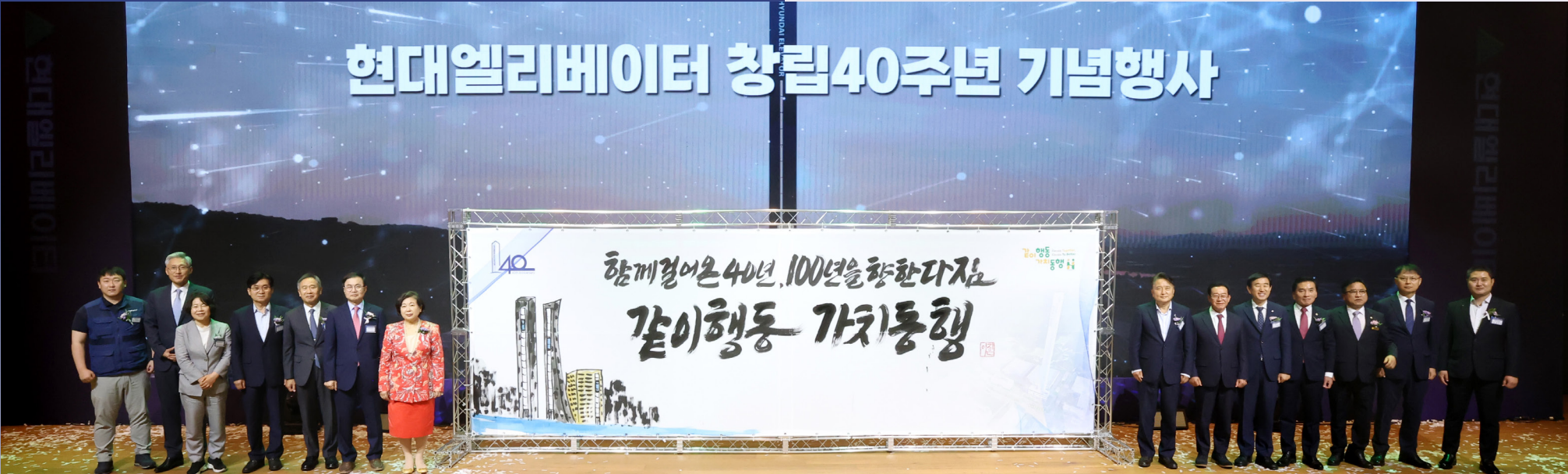
SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

Annual Highlights

현대엘리베이터,
도전과 혁신의 40년,
미래의 표준이 될 60년

현대엘리베이터는 창립 5년 후인 1989년 고(故) 정몽헌 회장 부임 후 엘리베이터 1만대 생산 돌파 및 중국 합작법인 설립을 통해 본격적인 성장을 이뤄왔습니다. 국내 최초로 기계실 없는 엘리베이터(MRL)를 개발했으며, 엘리베이터용 카-브레이크 시스템, 더블데크 및 점프 엘리베이터를 상용화했습니다. 또한, 분속 1,260m의 초고속 엘리베이터와 분속 1,080m의 더블데크 엘리베이터 개발을 통해 세계 최고 속도의 엘리베이터 기술을 보유하고 있습니다. 현재 현대엘리베이터는 신시장 개척을 통해 엘리베이터/로봇 연동 서비스 상용화, 유지관리 서비스 MIRI(미리) 출시, 도심항공교통(UAM, Urban Air Mobility) 이착륙장 'H-PORT' 공개 등 다방면으로 글로벌 승강기 시장을 선도하고 있습니다.



현대엘리베이터 창립 40주년 기념행사



현정은 현대그룹 회장은 기념사에서 “현대엘리베이터는 40년 전 정주영 명예회장이 뿌린 씨앗이 끊임없는 도전과 혁신을 통해 대한민국 산업의 중요한 축으로 성장했다”며, “기술 혁신의 기적을 더해 100년 기업의 위업을 이뤄내자”고 강조했습니다. 또한, 조재천 현대엘리베이터 대표는 “지난 40년이 글로벌 기업들을 따라잡기 위한 숨 가쁜 시간이었다면, 앞으로의 여정은 우리가 표준이 되는 시간이 될 것”이라며 “고객에게 신뢰받는 기업, 지역사회와 함께 성장하는 기업, 도전과 혁신을 멈추지 않는 현대엘리베이터의 미래로 함께 나아가자”고 말했습니다.

1984년 5월 23일 창립한 현대엘리베이터는 올해로 40주년을 맞이하여 충주 본사에서 창립 40주년 기념행사를 진행했습니다. 이 날 행사에는 현정은 현대그룹 회장과 조재천 대표이사 등 임직원 및 내외빈 600여 명이 참석했습니다. 40주년 행사는 현대엘리베이터 ESG경영 슬로건 선포식, 장애인합창단 공연, 환경정화와 기부 활동을 접목한 ‘플로깅 기부 캠페인’, 바비큐 파티를 겸한 스킨십 활동 등 다채로운 행사로 진행되었습니다.

INTRODUCTION

- CEO MESSAGE
- 현대엘리베이터 PROFILE
- ANNUAL HIGHLIGHTS
- COMPANY HISTORY
- BUSINESS PORTFOLIO
- GLOBAL NETWORK

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

- Environmental
- Social
- Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

Annual Highlights

현대엘리베이터, 함께 성장하는 ESG '같이행동, 가치동행'

현대엘리베이터는 창립 40주년을 맞아 주주, 고객, 협력사, 지역사회를 넘어 산업 생태계 구성원 모두가 '함께' 성장하자는 의미를 담고 있는 ESG경영 슬로건 '같이행동 가치동행'을 선포하고, 이를 실천하기 위해 충주시 일대에서 '플로깅 기부 캠페인'을 진행했습니다. 이날 진행된 '플로깅 기부 캠페인'에서는 생물 다양성 보존을 위해 가시박 등 외래 생태교란식물 제거 작업도 진행하여 지역사회와 함께하는 ESG경영 정착을 실천했습니다.



비내섬 - 생물다양성 보존 활동



현대엘리베이터는 임직원들이 걷는 걸음 수만큼 회사가 적립금을 모아 사회에 기부하는 캠페인 또한 진행하여 총 1억 원을 적립하는 목표를 달성했습니다. '플로깅 기부 캠페인'을 통해 적립된 1억 원의 기금은 백혈병 어린이 재단과 우수 인재 장학금 등 지역 사회 취약 계층에 기부될 예정입니다. 이에 더해 40주년 기념행사에서 축하공연을 펼친 합창단은 한국장애인고용공단과 맺은 '장애인 고용 확대를 통한 ESG경영 실천 협약'에 따라 창단된 장애인 합창단으로, 현대엘리베이터의 ESG경영 실천의 대표적인 사례입니다.



창립 40주년 기념 장애인 합창단 공연

INTRODUCTION

CEO MESSAGE

현대엘리베이터 PROFILE

ANNUAL HIGHLIGHTS

COMPANY HISTORY

BUSINESS PORTFOLIO

GLOBAL NETWORK

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental

Social

Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

Company History

현대엘리베이터 40년의 발자취

Establishment 1984-1989

현대엘리베이터 주식회사 창립기념 헌판식 (1984. 05)

1984년 5월 23일, 미국 웨스팅하우스(Westing House)와 협력해 '현대엘리베이터 주식회사' 설립

이천 엘리베이터 공장 준공(1985. 05)

1985년 5월 24일 연건평 1만 3,223㎡ 3층 규모의 공장 준공

Momentum 1990s

중국 상해에 현지 생산법인 설립 (1993. 08)

중국 현지에서 에스컬레이터를 직접 생산, 1993년 8월 합작생산법인 '상해현대전제유한공사' 설립

현대엘리베이터 유가증권시장 신규상장 기념식 (1996. 07)

1996년 7월 3일 증권거래소 주식 상장 상장

Growth 2000s

이천 본사 연구동에 설치된 고객센터 (2006. 03)

2006년 3월 2일 업계 최초 지리정보시스템(GIS) 갖춘 고객센터 개장

이천 본사 현대아산타워 준공식 (2009. 04)

2009년 4월 15일 초고속 테스트타워인 '현대아산 타워' 준공

정몽헌 R&D센터 초석에 새겨진 헌정문(2009. 04)

정몽헌 선대회장 생전 "기술이 핵심이다. 기술현대를 세계적인 초일류기업으로 만들자"고 강조

초고속 테스트타워인 '현대아산타워' 전경(2009. 04)



건축 연면적 4,351㎡, 205m로 당시 세계 최고 높이 엘리베이터 테스트타워 건설

Go Global! 2010s

현대고객케어센터 CCC 개관식 (2013. 03)

2013년 3월 15일 첨단시설 및 장비 리모델링 후 고객케어센터 개관식

국내 최초 분속 600m 초고속승강기가 설치된 부산국제금융센터(BIFC) (2014. 06)

부산국제금융센터(BIFC)에 분속 600m 2대, 540m 3대, 480m 8대 등 총 32대의 승강기 제품을 공급

국내 최초 더블데크가 설치되는 LG유플러스 용산사옥 (2015. 02)

LG유플러스 용산사옥 국내 최초 더블데크 엘리베이터 2대 설치

국내 최초 승강기 전문 기술교육원 준공식 (2015. 08)

지상 5층, 연면적 975.5㎡ 규모 기술교육원 준공

충정북도-충주시 투자협약 체결식 개최 (2019. 07)

2019년 7월 3일, 충주 제5산업단지 본사 이전 추진, 2028년까지 2,500억 규모 투자협약 체결

세계 최초 탄소섬유벨트 타입 분속 1,260m 초고속 엘리베이터 개발 (2020. 05)

분속 1,260m 엘리베이터 탄소섬유벨트 적용, 금속 로프 대비 중량 6분의 1, 행정거리 높이 1,000m 이상으로 확장, 전력 사용량 30% 감소

충주 신공장 착공식 (2020. 07)

2020년 7월 8일 충주 제5일반산업단지 신공장 착공식

원격 유지관리 서비스 HRTS 4만대 돌파 (2020. 09)

엘리베이터 원격 유지관리 서비스 HRTS 4만대 돌파

상하이 스마트 캠퍼스 준공 (2021. 03)

중국 상하이 금산공업구에 연간 생산량 2만 5천대 규모 스마트 팩토리, 초고속 및 전망용 엘리베이터 테스트 타워, R&D센터, 고객케어센터, 사무동, 복지동 등 스마트 캠퍼스(대지면적 10만 5,517㎡) 준공

기계제조업 최초 준법경영시스템 ISO37301인증 (2021. 09)

2012년부터 준법지원제도 및 공정거래자율준수 프로그램 운영

충주 스마트 캠퍼스 시대 개막 (2022. 02)



2030년 글로벌 Top 5 진입 목표로 미래비전 'MOBILITY TO POSSIBILITY'를 선포, 'Open API', 'H-Port', '모듈러 엘리베이터' 등 도전

미리(MIRI, Maintenance Innovation & Real-time Information) 서비스 런칭 (2023. 06)

인공지능 유지관리 서비스 MIRI 런칭, 전국 8만대 이상 적용

1984-

Business Portfolio

현대엘리베이터는 진화하는 도시 건축 트렌드에 발맞추어 가장 빠르고 편리하며 안전한 이동 경험을 선사하기 위하여 엘리베이터, 에스컬레이터, 무빙워크 등 승강기 분야에서 최고의 이동 서비스를 제공하며 글로벌 기업으로의 도약을 준비하고 있습니다.

주요성과

※ 2023년/연결재무제표 기준

국내 승강기 신규 설치, 17년 연속	한국기업평가 기업신용등급	국내 승강기 유지관리, 9년 연속	국내시장 점유율 * 설치완성검사 기준 (신규, 교체)
1위	A+등급	1위	38.9%
매출액 (단위: 억 원)	영업이익 (단위: 억 원)	엘리베이터 유지관리대수 *현대엘리베이터 서비스 대수 포함 (단위: 대)	승강기 연간 생산 가능 대수 (단위: 대)
26,021	826	191,628	28,275

Business Portfolio

주요 제품

엘리베이터 | 에스컬레이터 | 무빙워크 | 주차 시스템

현대엘리베이터는 2007년부터 17년 연속 국내 신규 엘리베이터 시장에서 점유율 1위를 기록하고 있습니다. 첨단 기술과 노하우를 바탕으로 편안한 승차감과 안전성은 물론이고, 세련된 디자인과 다양한 편의시설을 갖춘 제품을 제공하고 있습니다. 이뿐만 아니라 최대의 건축 공간 효율과 최소의 관리비용까지 고려한 엘리베이터, 에스컬레이터, 무빙워크, 주차 시스템 제품 개발을 통해 빌딩의 가치를 높이며, 최적의 고객 맞춤형 솔루션을 제공합니다.



주요 서비스

승강기 유지관리 | 교체공사

2015년부터 대한민국 승강기 유지관리 9년 연속 1위, 현대엘리베이터의 유지관리 서비스는 최첨단 기술인 GIS를 활용한 연중무휴의 고객센터와 약 4,000여명의 유지관리 전문가로 구성되어 있습니다. 국내 최대 서비스 네트워크에 더해, AI, IoT, 빅데이터 분석으로 이상 징후를 사전에 감지하고 고장을 예방하는 MIRI 서비스를 운영하고 있으며, 이러한 기술을 바탕으로 고객에게 정확한 대응과 실시간 정보 제공 서비스를 제공하고 있습니다. 또한, MIRI API와 로봇 연동 서비스를 통해 엘리베이터 호출 및 CCTV 기반 안전 관리를 제공하는 등 고객이 안전하고 편리한 이동 경험을 할 수 있도록 노력하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 지속적인 혁신과 서비스 발전에 주력하여 미래 서비스 시장을 선도해 나갈 것입니다.



INTRODUCTION

CEO MESSAGE

현대엘리베이터 PROFILE

ANNUAL HIGHLIGHTS

COMPANY HISTORY

BUSINESS PORTFOLIO

GLOBAL NETWORK

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental

Social

Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

Global Network

현대엘리베이터는 2021년 3월에 중국 상해시에 105,517m²규모의 스마트 공장을 준공하여 지상 175m 테스트 타워를 운영하며 엘리베이터 및 에스컬레이터 등을 생산하고 있습니다.

현대엘리베이터는 해외 법인이 설립된 6개 국가를 거점으로 더욱 다양한 국가로 진출하여 2030년 해외 사업 비중 50%라는 목표를 이뤄내기 위해 해외 시장 공략에 박차를 가하고 있습니다.



국내 사업장

본사/공장(충주)	F01(편금동), F02(조립동), F03(TM동), 서비스부품센터, 테스트 타워(건축 중), 현대고객케어센터 (HCCC)
국내지사	서울사무소, 경기지사, 인천지사, 전주지사, 제주지사, 울산지사, 강원지사, 경남지사, 광주지사, 대구지사, 대전지사, 부산지사
물류센터	충주물류센터, 천안물류센터

해외 사업장

해외법인(6개국)	중국, 베트남, 튀르키예, 말레이시아, 인도네시아, 브라질
해외대리점 (총 61개국)	· 아시아(11개국) : 인도, 몽골, 미얀마, 방글라데시, 스리랑카, 싱가포르, 대만, 캄보디아, 태국, 파키스탄, 필리핀 · 중동(9개국) : 바레인, 사우디아라비아, 요르단, 이라크, 이스라엘, UAE, 오만, 카타르, 쿠웨이트 · 아프리카(10개국) : 나이지리아, 남아프리카공화국, 리비아, 모로코, 알제리, 에티오피아, 이집트, 케냐, 코트디부아르, 튀니지 · 미주(18개국) : 과테말라, 니카라과, 도미니카공화국, 멕시코, 베네수엘라, 볼리비아, 아르헨티나, 에콰도르, 엘살바도르, 온두라스, 우루과이, USA&캐나다, 칠레, 코스타리카, 콜롬비아, 파나마, 파라과이, 페루 · 구주(13개국) : 그리스, 루마니아, 사이프러스, 스페인, 마케도니아, 아일랜드, 아제르바이잔, 알바니아, 우즈베키스탄, 우크라이나, 카자흐스탄, 키르기스스탄, 폴란드

* 베트남, 말레이시아, 인도네시아, 브라질의 매출액은 내규에 따라 공개하지 않음.

INTRODUCTION

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

지속가능경영 체계

DOUBLE MATERIALITY
ASSESSMENT

SUSTAINABLE
VALUE CREATION

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

- Environmental
- Social
- Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

지속가능성을 실현해 나갈 수 있도록 ESG경영 전략 체계를 고도화하였습니다.

지속가능경영 체계	15
Double Materiality Assessment	17
Sustainable Value Creation	21

지속가능경영 체계

ESG경영전략

ESG경영전략

현대엘리베이터는 Value Chain 전반의 지속가능성 향상을 위해 구체적인 목표를 설정하고, 이를 달성하고자 ESG 전략과제를 중심으로 다양한 활동을 전개하고 있습니다. 현대엘리베이터를 둘러싼 이해관계자, 더 나아가 사회와 환경의 지속가능성을 실현해 나갈 수 있도록 꾸준히 노력하고 있으며, 이를 실천하기 위해 2023년 하반기 ESG경영 전략 체계를 고도화하였습니다.

ESG 전략체계도

현대엘리베이터는 ESG 전략을 “CREATE Green Mobility for a Sustainable World”로 설정하고 ESG 각 부문별로 중점영역을 선정하여 경영 전반에 지속가능 역량을 강화하고 있습니다. 또한, 중점 영역별 세부 과제를 도출하여 각 담당조직의 KPI와 연계하여 중점 관리하고 있으며, ESG협의회를 통해 해당 과제의 진척 상황을 점검하고 있습니다.

ESG 전략체계도

비전			
CREATE Green Mobility for a Sustainable World			
지속가능한 세상을 위한 그린 모빌리티 기업			
E		S	G
중점영역	Challenging Climate Change 기후행동 자원순환 & 생물다양성	Embedding Workplace Management 인권경영 인적자본 & 건강한 조직문화	Transitioning to the Good Governance 투명한 선진지배구조 컴플라이언스
	Respond with Low-Carbon Product 친환경 제품 제품책임	Achieving Responsible Business 공급망관리 & 지역사회 임팩트 정보보호	Enabling Sustainability System 이해관계자 소통 ESG경영 관리 고도화
주요과제	↓	↓	↓
Challenging Climate Change	Embedding Workplace Management	Transitioning to the Good Governance	
1 전사 환경성과 관리체계 구축 2 탄소 배출 감축 중장기 전략 수립 3 기타 간접배출(Scope 3) 배출량 관리체계 구축 4 기후 리스크/기회 식별 및 관리 방안 검토 5 자원순환 관점의 사업장 관리 체계 구축 6 생물다양성 정책 및 활동 계획 수립	9 인재경영관리 고도화 10 인권 리스크 관리 체계 고도화 11 임직원 다양성(D&I) 확대 이행 계획 수립 12 사업장 안전관리 고도화	16 컴플라이언스 통합 관리 체계 강화	
Respond with Low-Carbon Product	Achieving Responsible Business	Enabling Sustainability System	
7 친환경 제품 포트폴리오 확대 전략 수립 및 목표설정 8 LCA(전 과정 평가) 도입 검토 및 계획 수립	13 공급망 ESG 관리체계 정비 14 지역사회 임팩트 창출 기회 확대 15 정보보호 관리 시스템 강화	17 통합 ESG 데이터 관리 시스템 구축 18 글로벌 ESG 운영체계 구축 19 ESG경영 전략 검토 및 고도화 20 ESG 관점 투자 검토 프로세스 구축	

지속가능경영 체계

ESG 의사결정 체계

이사회 내 ESG 위원회

현대엘리베이터는 체계적인 ESG경영을 위해 2023년에 이사회 내 위원회로 ESG위원회를 신설하여 운영하고 있습니다. ESG위원회는 4명의 위원(사내이사 1인, 사외이사 2인, 기타비상무이사 1인)으로 구성되어 있으며, 매 반기별 정기적으로 개최하며, 필요한 경우 ESG 현안에 따라 수시로 개최하고 있습니다.

ESG위원회는 환경·사회·지배구조 부문을 체계적으로 관리하기 위해, 주요 ESG 전략을 심의하고 각 영역별 활동에 대한 계획과 이행성과를 정기적으로 관리하여 회사의 ESG경영 수준을 고도화시키고자 합니다.

ESG 위원회 주요 심의 및 논의 사항

구분	구성원	ESG 위원회 규정
ESG위원회	사내이사(1명) - 조재천	직무와 권한 - 환경, 사회, 지배구조 경영에 관한 심의·의결 수행 - 심의하거나 보고받은 내용을 위원회 위원을 포함한 각 이사에게 통지
	사외이사(2명) - 이기화 - 김정호	부의사항 - ESG경영에 대한 기본 정책 및 전략 등의 수립 - ESG중장기 목표의 설정
	기타비상무이사(1명) - 임유철	보고사항 - ESG경영 활동에 대한 계획 및 이행 성과 - ESG 관련 중대한 리스크 발생 및 대응에 관련한 사항

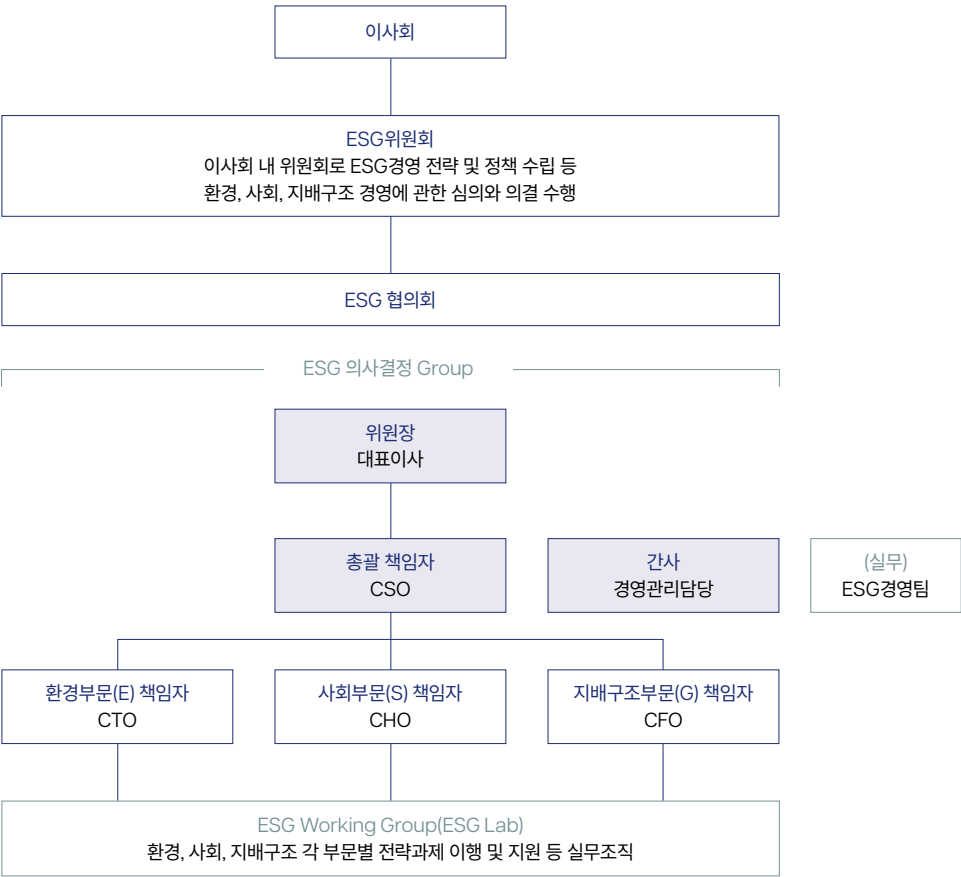
ESG 협의회

현대엘리베이터는 2023년 ESG경영을 본격화하기 위해 ESG 전담 조직을 구성하고, 체계적인 의사결정을 위해 각 부문의 담당임원으로 구성된 ESG 협의회를 신설하였습니다. ESG 협의회에서는 부문별 세부과제 및 주요 이슈에 대한 추진방향과 실행계획을 논의하고 활동 성과를 점검하는 역할을 수행합니다.

ESG Lab

ESG 협의회의 원활한 의사결정을 지원하기 위해 ESG 분과별 연관 실무팀으로 구성된 ESG Lab을 운영하고 있습니다. ESG Lab은 세부과제의 실행 및 주요 이슈에 대한 소통 강화를 위해 필요에 따라 수시로 개최하고 있으며, 외부 평가 대응 및 보고서 작성 등에 필요한 공시 데이터 관리 체계 구축을 위해 노력하고 있습니다.

ESG 협의회 및 ESG Working Group 조직도



Double Materiality Assessment

이중 중요성 평가 개요

현대엘리베이터는 이해관계자들의 주요 관심 사항과 비즈니스에 중요한 영향을 미치는 이슈를 파악하고 자 2022년부터 이중 중요성 평가를 실시하고 있습니다. 이중 중요성 (Double Materiality) 평가는 GRI (Global Reporting Initiative), IFRS(International Financial Reporting Standards), EU CSRD (EU Corporate Sustainability Reporting Directive)에서 설명하는 중요성 평가 개념을 종합적으로 고려하여 실시하였으며, 사회·환경적 영향과 재무적 영향 측정결과를 종합하여 중요 이슈를 선별하였습니다. 현대엘리베이터는 도출된 중요 이슈를 기반으로 지속가능경영 전략을 점검하고 보고기간 주요 성과를 이해관계자 여러분과 투명하게 소통하고자 합니다. 또한 국제통합보고위원회의 권고에 따라, 1) 현대엘리베이터의 가치창출에 지속적인 영향을 미칠 수 있는 주제, 2) 전략, 거버넌스 및 성과와 연관된 주제, 3) 핵심 이해관계자에게 중대한 영향을 미치는 주제, 4) 이사회의 경영 의사결정 기반이 되는 주제, 5) 충분히 관리되지 못했을 경우 미래 기회 상실 및 리스크가 될 수 있는 주제의 다섯 가지 측면을 중대성 평가 과정에 반영했습니다.

주요 이슈 선정 절차

Step 1	지속가능경영 이슈 식별	현대엘리베이터는 2023 주요 지속가능경영 이슈를 식별하기 위하여 과년도 이슈 분석, 글로벌 지속가능경영 스탠다드 (GRI, IFRS, SASB 등) 및 국내외 평가 지표 (CGS, MSCI, CSA 등) 분석, 글로벌 선진사 및 동종업계 이슈 분석 등을 분석하였습니다. 2023년 중요성 평가 대상이 된 이슈는 총 27개입니다.
Step 2	우선순위화	중요 이슈를 도출하기 위해서 이슈별 영향 중요성과 재무 중요성을 계량화하여 종합 평가를 실시하였으며, 영향 또는 재무 중요성이 높은 Tier1 이슈 9개를 선정하였습니다.
	영향 중요성 평가 (기업 → 사회)	현대엘리베이터가 환경 및 사회에 미치는 영향을 평가하였습니다. · 심각성 - 내외부 이해관계자 의견 수렴 - 글로벌 선진사 및 동종업계 영향 평가 검토 - 글로벌 ESG 평가(CGS, CSA, MSCI 등) 및 공시 가이드라인(GRI, IFRS, SASB 등) 요구사항 검토 · 발생가능성 - 동종업계 법규 위반 및 제재 사항 검토 - 미디어 노출 분석
	재무 중요성 평가 (사회 → 기업)	외부 환경이 현대엘리베이터의 재무가치에 미치는 영향을 평가하였습니다. · 발생가능성 × 시점 - ESG전문가 및 내부 부서의 재무 평가 검토 - 동종업계 재무 평가 검토 · 규모 - 보고기간 내 잠재 이슈별 투자 및 비용 검토
Step 3	타당성 검증	2023년 중요성 평가 결과를 현대엘리베이터의 ESG전담팀 및 최고경영진이 검토하여 총 9개의 중요 이슈를 확정하여 ESG 거버넌스인 ESG위원회에서 논의하였습니다. 또한, 중요 이슈별 성과를 관리하고 보고하고 있습니다.

Double Materiality Assessment

이중 중요성 평가 Matrix 및 결과

High ●●● Medium ●●○ Low ●○○



현대엘리베이터의 중요 이슈는 총 9개로 작년 보고 이슈였던 글로벌 시장 전략 및 포트폴리오 강화, 건전하고 투명한 기업 지배구조 확립, 안정적 경영성과 창출, 구성원 역량개발 및 전문성 강화 등 4개 이슈는 심각성 및 발생가능성 등을 고려하여 제외되었습니다.

순위	중요 이슈(전년 대비)	Impact Materiality	Financial Materiality	Double Materiality	GRI Index	보고 위치
1	안전보건 관리 체계 고도화(▲2)	●●●	●●●	●●●	GRI 403-1~7	p.61-69
2	기후변화 대응 및 에너지 관리(▲10)	●●●	●●●	●●●	GRI 302-1,3,4, 305-1,2,3,4,5,7	p.24-30
3	지속가능한 공급망 관리 및 역량 강화(▼1)	●●○	●●●	●●●	GRI 308-2, 414-2	p.70-73
4	윤리경영 및 컴플라이언스 강화(▲3)	●●●	●●○	●●●	GRI 205-2,3	p.85-94
5	연구개발 강화(▼4)	●●○	●●●	●●●	Non-GRI	p.10-11, 40-41
6	일하기 좋은 기업 문화 확립(▲4)	●●○	●●●	●●●	GRI 401-1,2,3	p.49-55
7	인권경영 추진 고도화(▲6)	●●●	●●○	●●●	GRI 405-1,2, 407 ~ 409	p.44-45
8	품질경영을 통한 제품 책임 강화(▼4)	●●●	●●○	●●●	Non-GRI	p.56-57
9	친환경 기술 개발 및 제품 확대(-)	●●○	●●●	●●●	GRI 305-1	p.40-41

환경·사회 영향 가치 측정

현대엘리베이터는 중대성 평가 이후 핵심 이슈인 기후변화 대응 및 에너지 관리와 지속가능한 공급망 관리 및 역량 강화가 사회 또는 환경에 미치는 영향의 가치를 측정하였습니다. 기존 문헌 조사를 통해 방법론을 연구하여, 화폐가치로 전환하기 위한 측정 지표를 산정하여 경제적 가치를 분석하였습니다.

현대엘리베이터가 2023년 한 해 동안 기후변화 대응 및 에너지 관리와 지속가능한 공급망 관리 및 역량 강화의 활동을 통해 창출한 경제적 효과는 다음과 같습니다.

탄소 배출량을 2022년 9,965.4tCO₂-eq에서 2023년 4,903.0tCO₂-eq으로 5,062.4tCO₂-eq이 감소되어 12.6억 원의 사회적 비용이 절감되었습니다. 또한, 현대엘리베이터는 2023년 한 해 동안 직접지원, 혼합지원, 특별지원, 간접지원 등 4가지 방식으로 약 192.0억 원을 활용하여 설치, 구매, 서비스 협력사의 지속가능한 성장을 지원했습니다. 이 중 금융기관에서 관리하는 간접지원을 제외하고, 약 92.0억 원을 협력사에 직접 지원하였습니다. 이를 통해 생산 유발효과는 88.5억 원, 부가가치 유발효과는 79.3억 원, 고용 유발효과는 77.3명으로 직·간접 경제적 가치가 창출되었습니다.

구분	기후변화 대응 및 에너지 관리	지속가능한 공급망 관리 및 역량 강화
영향가치	환경적 가치	사회·경제적 가치
유형	편익	편익
산정방법	탄소의 사회적 비용 1) 2) 3) 4)	산업 연관 분석5)
산정결과	탄소 저감을 통한 사회적 비용 절감 · 12.6억 원	협력사 금융 지원을 통한 경제 가치 · 생산 유발액 : 88.5억 원 · 부가가치 유발액 : 79.3억 원 · 고용유발 인원 : 77.3명

※ 본 사회 및 환경적 활동의 경제적 가치는 법무법인 지평 경영컨설팅센터에서 검증했습니다.

1) 탄소 사회적 비용(Social Cost of Carbon) : 이산화탄소 1톤이 대기 중에 배출될 경우 사회에 미치는 비용
2) 원/달러 환율은 2023년 연평균 1305.93원으로 환산
3) Asdourian, E., & Wessel, D. (2023). What is the social cost of carbon? Brookings.
4) Environmental Protection Agency. (2023). Report on the social cost of greenhouse gases: Estimates incorporating recent scientific advances.
5) 한국은행, 2019 산업연관표(연장표)

Double Materiality Assessment

중요 이슈 관리 방안

순위	9대 중요 이슈		영향	영향 구분		밸류 체인	범위	이해관계자 영향	위험	기회	Approach		성과관리	
	중요 이슈	세부 중요 이슈		긍정/ 부정	실제/ 잠재						Policy & Commitment	Actions	KPI (2023)	2023 Progress
1	안전보건 관리 체계 고도화	사업장 내 임직원 및 협력사 근로자 안전보건관리	산업안전보건 관리 미흡으로 사고 발생 시, 자사/협력사 직원 건강 및 직원 가족의 삶의 질 저하와 사업장/공장 인근 지역사회 피해 발생	부정	실제	운영	>50%	임직원, 외부 직원	· 안전사고 발생 시, 노동력 상실로 인한 사업 지연 및 중단으로 이어져 생산 차질 발생	· 안전한 작업환경 유지로 자사/협력사 직원의 작업 생산성 향상	안전보건 경영방침	p.64-69	p.62-63	p.62-63
2	기후변화 대응 및 에너지 관리	에너지 효율화	재생에너지 사용, 공장-건물에너지 효율 향상을 통한 부정적인 환경영향 최소화	긍정	잠재	운영, 공급망, 제품 및 서비스	>50%	환경, 사회, 임직원, 소비자	· 신재생에너지 전환으로 인한 비용 증가	· 재생에너지 전환을 요구하는 고객사 대응 체계 수립으로 투자자 등 이해관계자와 신뢰 관계 구축	기후변화 대응전략	p.27-30	p.25-26	p.25-26
		Scope별 온실가스 관리	전 밸류체인별 온실가스 배출 관리 및 감축을 통한 기후변화 완화	긍정	실제	운영, 공급망, 제품 및 서비스	>50%	환경, 사회, 소비자	· 국내외 온실가스 관리 및 공시 관련 규제 미준수로 인한 재무 및 비재무적 손실 발생	· 온실가스 성과 관리 등을 투명하게 공개하여 고객, 지역사회, 정부 등 이해관계자 신뢰도 상승				
3	지속가능한 공급망 관리 및 역량 강화	협력업체 실사 수행	공급망 ESG실사 및 협력사 ESG 경영 지원을 통한 지속가능한 공급망 구축 기여	긍정	잠재	공급망, 제품 및 서비스	>50%	외부 직원	· 협력사의 ESG경영(인권 등) 미준수로 인한 회사 평판 손상	· ESG경영 활동이 준수한 공급업체와 협력하여 회사 평판 개선	공급망 ESG 정책, 협력사 행동규범	p.71-73	p.70	p.70
		협력업체 상생 활동	상생 협력 체계를 구축하기 위해 협력업체를 지원하여 기업의 사회적 책임 강화	긍정	실제	공급망, 제품 및 서비스	>50%	외부 직원	· 협력업체의 ESG경영 수행 미흡으로 인해 운영 불가에 따른 부품 조달 문제 발생	· 협력업체 지원을 통해 협력업체 역량 강화를 통한 사회적 책임 강화				
4	윤리경영 및 컴플라이언스 강화	윤리경영 활동 고도화	사전예방 및 사후조치 활동 등을 통해 사업 운영 시 윤리경영 강화	긍정	실제	운영, 공급망	>50%	임직원, 외부직원	· 윤리경영 문제 발생 시 벌금 발생 및 기업 평판 손상	· 윤리경영 활동 고도화로 투자자, 고객 등 이해관계자 신뢰도 상승 및 기업 평판 향상	윤리규범	p.87-88, 90-91	p.86-90	p.86-90
		통합 리스크 관리	국제표준 규범준수경영인증시스템 취득 등을 통한 통합 리스크 관리 체계 구축	긍정	실제	운영	>50%	사회, 임직원	· 규제 및 규범 준수 미흡 등으로 인한 벌금 발생 · 리스크 발생으로 인해 사업 경쟁력 약화	· 통합 리스크 관리 체계 구축을 통한 선제적 규범 준수 및 선제적 리스크 관리를 통한 기업 운영 리스크 최소화	컴플라이언스 방침	p.94	p.92-93	p.92-93
5	연구개발 강화	R&D를 통한 시장 경쟁력 제고	R&D 체계 구축을 통한 시장 경쟁력 제고 및 사업 강화	긍정	실제	운영, 제품 및 서비스	>50%	환경, 소비자	· 연구 개발 미흡 시 기업 경쟁력 약화	· 선제적 연구 및 개발 성과를 통해 제품 경쟁력을 제고하는 동시에 시장 지배력 상승	-	p.12	p.11	p.11
6	일하기 좋은 기업 문화 확립	건강한 조직문화 구축	임직원 다양성 제고 등 임직원 의견을 통해 핵심 과제를 도출하여 조직문화 개선	긍정	실제	운영	>50%	임직원	· 경직된 조직문화로 임직원 사기 저하 및 생산성 약화 · 조직문화 관리 미흡 시 인재 유출로 인한 기업 경쟁력 하락	· 건강한 조직문화 구축을 통해 임직원 사기 증진 및 생산성 향상으로 인한 매출액 상승 및 기업 평판 개선	다양성 및 포용 정책	p.51-55	p.50-51	p.50-51

Double Materiality Assessment

중요 이슈 관리 방안

순위	9대 중요 이슈		영향	영향 구분		밸류 체인	범위	이해관계자 영향	위험	기회	Approach		성과관리	
	중요 이슈	세부 중요 이슈		긍정/ 부정	실제/ 잠재						Policy & Commitment	Actions	KPI (2023)	2023 Progress
7	인권경영 추진 고도화	인권영향평가 실시	인권 관련 규제 및 정책 강화 및 고객사 요구 대응을 위해 사업 운영 시 인권 영향 파악 요구 증가	부정	잠재	공급망, 운영	>50%	임직원, 사회	· 인권 관련 문제 발생 시 기업 이미지 하락 · 고객사의 인권 관련 요구사항 대응 미흡 시 사업 수주 저하로 인한 매출 감소	· 이해관계자 인권 보호 강화를 통한 기업 이미지 및 평판 개선 · 선제적 인권 리스크 파악 및 대응을 통한 기업 평판 제고	인권경영 정책	p.45	p.44	p.44
8	품질경영을 통한 제품 책임 강화	제품 품질경영 전략 수립	제품의 품질을 중장기 관점에서 지속적으로 강화하여 시장 경쟁력 제고 및 고객 만족도 증진	긍정	실제	제품 및 서비스	>50%	소비자	· 제품 품질 관리 미흡 시 시장 경쟁력 약화 및 매출 감소	· 품질 강화를 통해 제품 품질 강화 시 고객 만족도 상승, 최종 소비자에게 기업 이미지 향상	품질경영시스템	p.56-57	p.57	p.57
9	친환경 기술 개발 및 제품 확대	제품의 에너지 효율 강화	제품의 에너지 효율 향상을 통해 지속가능하고 친환경적인 솔루션을 요구하는 소비자/고객 니즈 대응	긍정	실제	제품 및 서비스	>50%	환경, 소비자	· 경쟁사 대비 제품 에너지 효율 미흡 시 매출 감소	· 제품의 에너지 효율 강화를 통해 고객 및 소비자의 니즈에 대응 하여 시장 경쟁력 향상	친환경 제품 전략	p.40-41	p.41	p.41



INTRODUCTION

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

지속가능경영 체계

DOUBLE MATERIALITY
ASSESSMENT

SUSTAINABLE
VALUE CREATION

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

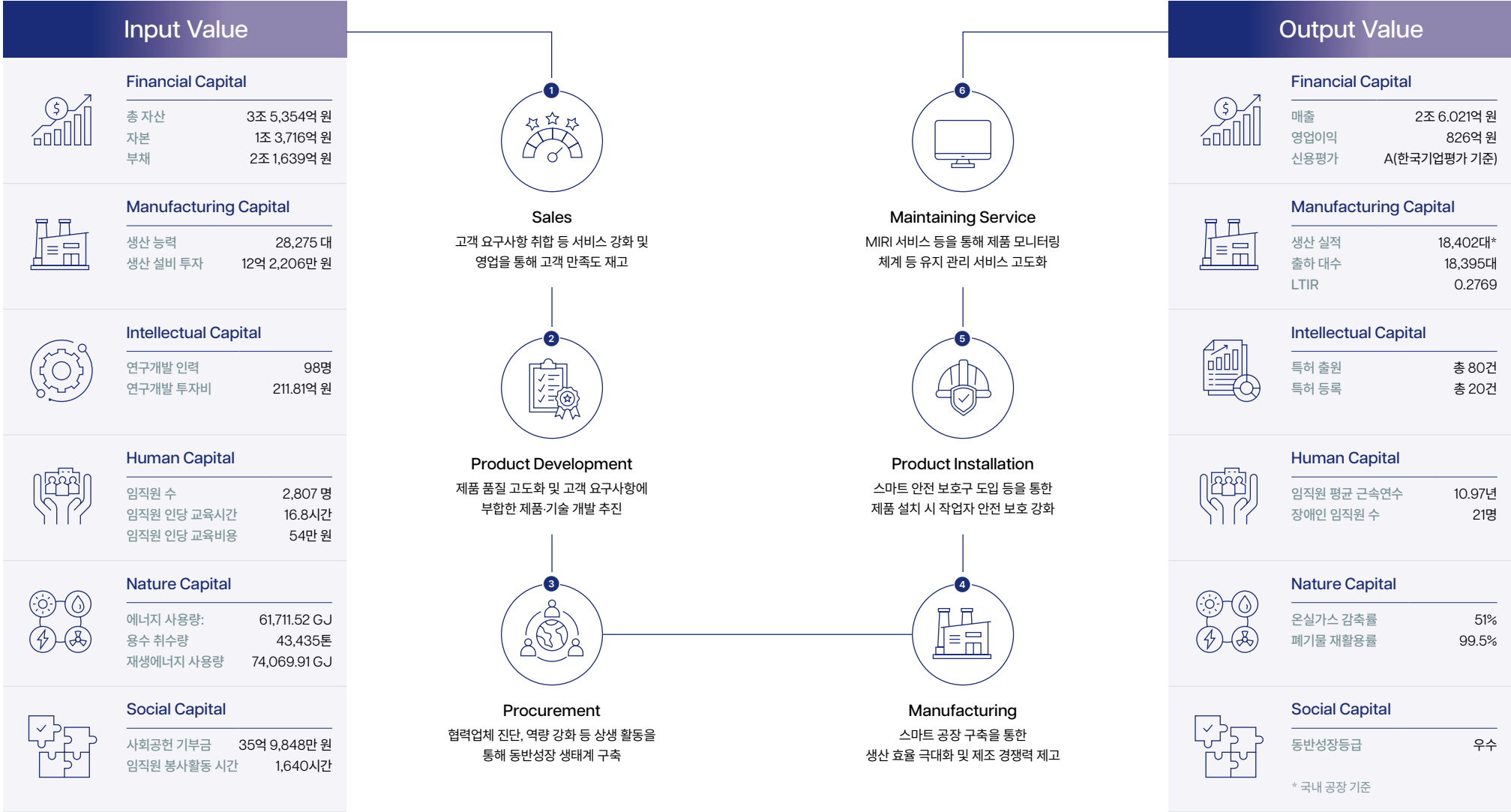
Environmental
Social
Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

Sustainable Value Creation

현대엘리베이터는 사업 활동에 투입되는 자본을 통해 Value Chain의 과정에서 경제·환경·사회적 가치를 창출하여 ESG경영을 실천하고 있습니다. 또한, 국제통합보고위원회 통합보고 프레임워크에 따라 6대 자본(재무, 제조, 사회관계, 인적, 지적, 자연)이 현대엘리베이터의 가치 사슬을 거쳐 환경과 사회에 미치는 영향을 공시하였습니다.



Sustainability Performance

Environmental	23
Social	43
Governance	78



SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

- Environmental
 - Challenging
 - Climate Change
 - Respond with
 - Low-Carbon Product
 - Environmental Highlights

- Social
- Governance



Environmental

현대엘리베이터는 지속가능한 사업 운영을
위해 환경 경영을 실천하고 있습니다.

Challenging Climate Change	24
Respond with Low-Carbon Product	40
Environmental Highlights	42

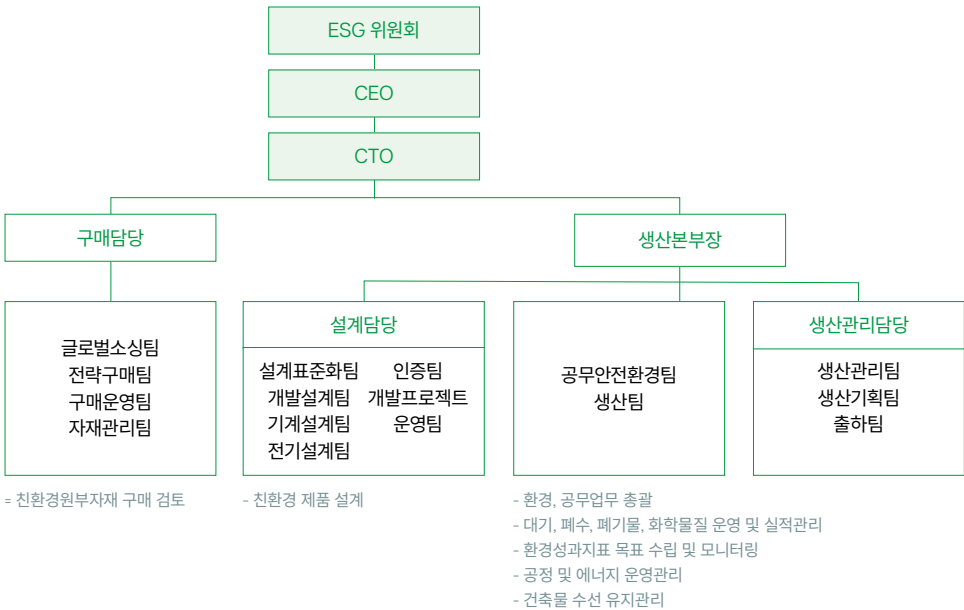
기후행동

거버넌스

현대엘리베이터는 기후변화에 대응하고자 기후변화 리스크 관리 및 대응 전략, 감축 이행 목표 및 계획 등을 수립하여 이사회 내 위원회인 ESG위원회를 통해 최종 의사결정을 하고 있습니다. 상반기, 하반기 각 1회 정기적으로 기후변화 관련 전략 실행 및 이슈 관련 보고 및 심의사항 의결을 진행하고 있습니다. 이를 통해 환경·사회에 미치는 영향을 분석하고, 비재무 성과에 대해 전략적이고 체계적인 접근을 통해 지속가능한 가치를 창출하고자 합니다.

기후변화 협의체 운영

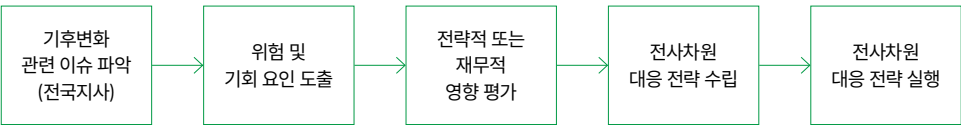
현대엘리베이터는 기후변화에 적극적으로 대응하고 중장기 탄소중립 목표 달성을 위해 전사 차원의 협의체를 구성해 친환경원부자재 구매 확대, 친환경 제품 설계, 공정 및 에너지 운영관리에 최선을 다하고 있습니다. ESG위원회에서의 주요 안건은 경영진에 공유되고 환경부문 책임자(CTO)에게 전달되어 CTO산하의 관련 조직에서 기후변화 문제에 대응하고 있습니다. 환경 전담조직인 공무안전환경팀에서는 온실가스 배출량 및 에너지 사용량을 포함한 환경성과지표(온실가스, 에너지, 폐기물, 용수, 대기오염물질 등)를 수립하여 주기적으로 모니터링하며, 성과 이행 현황을 점검하고 있습니다.



Challenging Climate Change

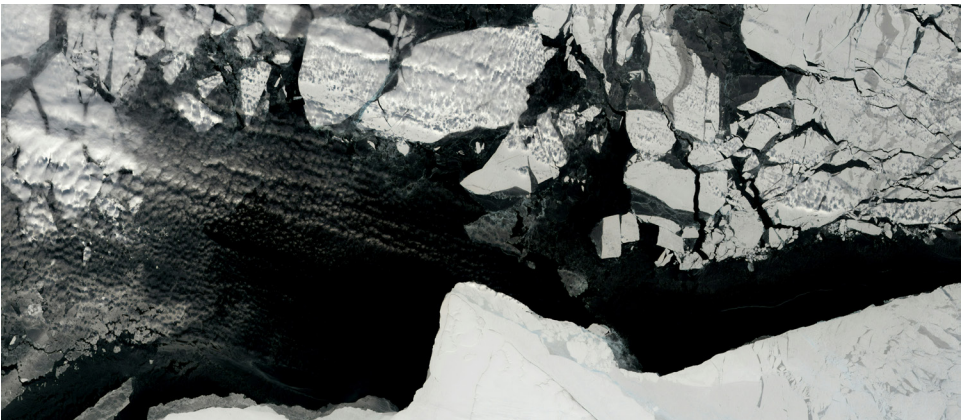
기후변화 관리 프로세스

현대엘리베이터는 기후변화 이슈에 전사차원의 대응을 위해 지속적으로 기회 요인과 위험을 식별하여 평가 및 관리하고 있습니다. 각 지역에서 파악된 기후변화 이슈는 환경 관련 전담 조직인 공무안전환경팀으로 전달되며, 공무안전환경팀에서는 이슈별로 위험과 기회요인을 도출하고 각 요인들이 회사에 미칠 수 있는 전략적 또는 재무적 영향을 평가하여 전사적인 대응전략을 수립합니다.



기후변화 관련 인센티브

현대엘리베이터는 2023년부터 CTO 및 생산본부장, 팀장(유관조직)의 핵심성과지표(KPIs)에 온실가스 배출량 감축, 에너지 사용량 절감 목표 등 기후변화 관련 항목을 포함하고 있습니다. 핵심성과지표의 평가 결과는 성과급(인센티브) 및 연봉체제와 연동되어 있습니다. 관련된 핵심성과지표는 탄소중립이행 체계 구축 및 온실가스 및 에너지 사용량 저감 목표 달성, 폐기물 저감 등입니다.



기후행동

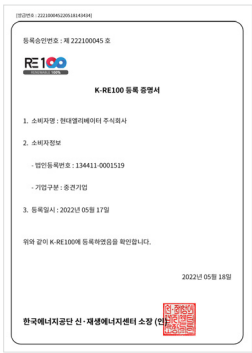
전략

현대엘리베이터는 K-RE100에 가입하여 2050년까지 탄소중립을 실현할 수 있도록 노력하고 있습니다. 이를 위해, 기후변화 대응 중장기 전략방향을 Net Zero Plant 실현과 Clean Plant System 구축으로 수립하였습니다. 특히, Net Zero Plant 실현을 위해서 탄소중립 Scope별 저감 관리, 에너지 관리시스템 최적화 등의 과제를 수립하였습니다.

기후행동 전략



에너지절약 캠페인

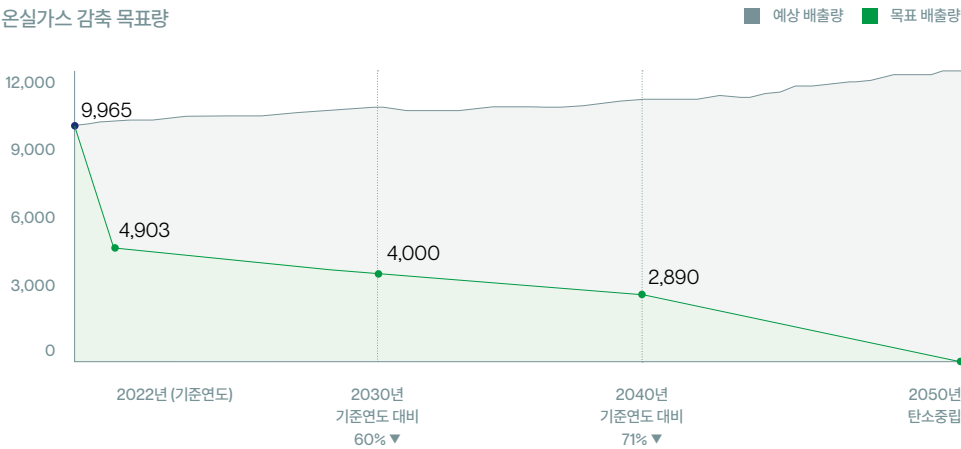


K-RE100 등록 증명서

탄소중립을 위한 감축 전략

현대엘리베이터는 기후변화에 대응하고자 지난해 2050년 탄소중립을 선언하고 SBTi 1.5°C 시나리오에 기반하여, 2022년도를 기준연도로 2030년까지 탄소배출량 42% 감축, 2050년 탄소중립 목표를 수립하였습니다. 하지만 충주 캠퍼스 내 재생에너지 시설투자 및 제3자 PPA 체결의 결과로 기대이상의 성과를 내 2023년에 목표를 초과 달성하여 2022년 대비 온실가스를 약 51% 감축하였습니다. 이에 현대엘리베이터는 기존 온실가스 감축 목표를 수정하여 2022년도를 기준연도로 2030년까지 약 60% 감축하고자 합니다.

온실가스 감축 목표량



온실가스 감축 및 에너지 절감

구분	단위	2023년		2024년	
		목표	성과	목표	2023년 대비 목표 감축률
온실가스 배출량	tCO ₂ -eq	9,467	4,903	4,830	1.5
	원단위(tCO ₂ -eq/억 원)	0.4680	0.1884	0.1856	
에너지 사용량	TJ	188.03	161.71	159.29	1.5
	원단위(TJ/억 원)	0.0100	0.0062	0.0061	

기후행동

전략

세부 대응 전략 및 연도별 목표

현대엘리베이터는 기존의 온실가스 배출 저감 및 에너지 사용 저감을 위해 중장기 전략 및 연도별 목표를 수립 하였습니다. 또한, 이를 달성하기 위한 세부 전략으로 온실가스 배출량 및 에너지 사용량 Monthly 모니터링 시 스템을 구축, 온실가스 및 에너지 저감 컨설팅을 진행하여 감축 Point 발굴 등 사업장 온실가스 배출 및 에너지 사용량 개선, 고효율, 저탄소 배출설비 설치 및 환경인증(탄소발자국 등) 도입 등을 추진할 예정입니다. 현대엘리베 이터는 온실가스 배출량 및 에너지 사용량을 관리하기 위해 지속적으로 노력할 것입니다.

기후관련 세부 대응 전략

전략	목표(tCO ₂ -eq)		이행 계획
중기(2024-2026)	4,584 이하	Scope 1 배출량 : 1,726	· 사업장 유탄유지 활용한 태양광 설치 추가 검토 · 환경친화적 차량 전환 확대 · 에너지진단 등 컨설팅 활용과 절감 Item 발굴 · 환경설비 및 에너지 저감활동 추진
		Scope 2 배출량 : 2,515	
		Scope 3 배출량 : 343	
장기(2027-2030)	4,000 이하	Scope 1 배출량 : 1,506	· 재생에너지 전환 비율 확대 · 친환경 연료 사용 확대 · 고효율 설비 교체 등 에너지 효율 증대
		Scope 2 배출량 : 2,195	
		Scope 3 배출량 : 299	

온실가스 감축 및 에너지 절감 중장기 목표

성과지표 (KPI)	측정기준	단위	중장기 목표			
			2024	2025	2026	2030
온실가스 감축	온실가스 감축률	tCO ₂ -eq	4,830 ▼51.5%	4,684 ▼53%	4,584 ▼54%	4,000 ▼60%
에너지 절감	에너지 절감률	TJ	159.29 ▼19.5%	156.36 ▼21%	153.39 ▼22.5%	138.55 ▼30%



Traction Machine 생산 시설 내부



충주 캠퍼스 내 재생에너지 발전 시설

기후행동

리스크 관리

기후변화 주요 리스크 및 기회

현대엘리베이터는 동종업계 분석, 문헌 조사, 전문가 의견 분석 등을 통해 리스크 및 기회 Pool을 구성하고, 발생가능성 및 영향도를 기준으로 기후변화에 따른 주요 리스크와 기회를 파악하였습니다.

기후 공시 프레임워크		요인	재무적 영향	대응 현황
전환 리스크	정책 및 법률	온실가스 배출 규제 및 정책 강화	· 글로벌 탄소 규제 등 기후변화 정책 및 규제 준수 비용 증가	중장기 탄소 감축 목표 및 이행방안 수립
	기술	생산 공정 및 설비의 저탄소 기술 전환 비용	· 탄소 저감 설비 및 에너지 효율 투자 비용 증가 · 저탄소 기술 R&D 및 제조 공정 개선 비용 증가	중장기 에너지 저감 목표 및 이행 수단 검토
	시장	그린플레이션에 따른 원자재 가격 상승	· 글로벌 탄소중립 및 친환경 정책으로 인한 물가 상승으로 부품 가격 상승 및 지출 증가	글로벌 탄소중립/친환경 정책 모니터링 및 공급망 관리
	평판	이해관계자들의 우려 증가 및 부정적인 피드백 증가	· 탄소중립 및 친환경 활동에 대한 이해관계자의 요구/피드백이 판매에 영향을 미쳐 매출 감소	탄소중립/친환경 활동 등 환경경영 성과 취합 및 모니터링 체계 구축
물리적 리스크	급성	홍수 및 태풍 발생 위험 증가	· 홍수 및 태풍 등으로 인해 주요 공급 업체/인프라 생산 중단으로 인해 제품 생산에 악영향 및 매출 감소	글로벌 SCM 관리 방안 구축을 통한 공급망 개선 활동 수행
		폭염	· 냉방 수요 및 에너지 사용량 증가로 인한 비용 증가 및 생산성 악화	전력 등 에너지 사용 모니터링을 통한 개선 사항 파악
	만성	평균 기온 상승 (기후 패턴의 변화 등)	· 사업장 및 사무실 에어컨 설치 및 가동률 증가로 인한 비용 증가	사업장 설비 효율 최적화 및 실내 온도 조절 방안 모색
기회	자원 효율성	저탄소 제조 시스템 구축	· 제조 설비에 저탄소 기술로 전환하여 Scope 1 감축을 통한 탄소 비용 절감	제조 공정 내 탄소 배출 개선, 제조 공정 최적화를 통한 배출량 감축
	에너지원	친환경·저탄소 정책 인센티브	· 정책 보조금을 활용하여 저탄소 설비 투자비 감소	재생에너지, 고효율 설비 투자 시 보조금 활용 검토
	제품/서비스	고효율 제품 개발	· 탄소 배출 저감을 위한 에너지 효율 제품 개발 확대	CTO 내 TFT 구축을 통한 고효율 기술 개발 추진
	시장	선진시장 친환경 규제 강화로 친환경 동력 제품 시장 확대	· 친환경 제품 등을 통한 신시장 진출로 인한 매출액 증대	친환경 제품 정의 및 친환경 제품 분류 체계 개발
	회복탄력성	재생에너지 조달 확대	· 전력구매계약(PPA) 기반 재생에너지 조달을 통해 리스크 완화	태양광 등 재생에너지 발전 설비 구축

기후행동

리스크 관리

기후변화 시나리오 분석 및 재무적 영향 파악

현대엘리베이터는 기후변화 리스크 및 기회가 회사에 미칠 재무 영향을 파악하고, 이를 기반으로 다양한 이해관계자의 탄소중립 요구에 대응방안을 마련하기 위해 기후변화 시나리오 분석을 진행하였습니다. 전환 및 물리적 리스크 중 영향도가 가장 큰 리스크 각 1개씩 선정하여 잠재적 재무 영향을 파악하였습니다. 전환 리스크에서는 온실가스 배출 규제 및 정책 강화를 선정하였으며, 물리적 리스크에서는 폭염 리스크를 선정하였습니다. 2023년, 현대엘리베이터는 손익 계산서 상 직접적인 재무적 영향을 미치는 요소만 분석하였으며, 간접적 재무적 영향 요소는 분석에서 제외하였습니다. 또한, 재무적 영향은 국내 사업장으로 한정하였습니다.

전환 리스크 시나리오 분석은 2021년 6월 녹색금융협의체(NGFS, Network for Greening the Financial System) 시나리오를 기반으로 하였으며, '2030년 국가 온실가스 감축목표(NDC) 및 2050 탄소중립 시나리오(2021년 10월 국무회의 확정)' 내용을 변수에 대한 가정으로 활용하였습니다. 물리적 리스크 시나리오 분석은 대표농도경로(RCP, Representative Concentration Pathways) 시나리오를 활용하였으며, 통계적 상세화 기법을 적용한 한국 기상청 남한 상세 기후변화 시나리오도 함께 활용하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 기후변화 시나리오 분석을 고도화하여 재무적 영향 파악을 위해 노력하겠습니다.

기후변화 리스크별 시나리오 종류

구분	전환 리스크		물리적 리스크	
	Net Zero 2050	Below 2°C	RCP 2.6	RCP 8.5
상세 내용	적극·즉각적인 정책으로 온실가스 감축을 통해 2050년 넷제로 달성함	기후변화 정책이 실현되나, 적극적이지 않음	온실가스 감축을 즉시 수행해 지구 스스로 회복 가능한 경우	감축 없이 현 추세로 온실가스가 배출되는 경우 (BAU 시나리오)
예상 기온 상승	1.5°C	1.7°C	0.3°C ~ 1.7°C	2.6°C ~ 4.8°C
출처	NGFS	NGFS	IPCC	IPCC

전환 리스크: 온실가스 배출 규제 및 정책 강화

현대엘리베이터는 기후변화에 대응하기 위해 재생에너지 전환에 노력을 기울이고 있습니다. 2023년에는 제3자 PPA계약에 따라 사업장 내 태양광 패널 등을 설치하여 재생에너지 발전 및 사용하였습니다. 이를 통해서 약 5,000 tCO₂-eq의 탄소 감축에 성공하며, 2030년 목표였던 2022년 기준 연도 대비 42% 감축을 초과 달성하였습니다. 이에 따라 2030년 목표를 기준 연도 대비 60%로 조정하였으며, 현대엘리베이터는 앞으로도 재생에너지 시설 등 관련 투자를 통해 2030년 목표를 달성하기 위해 노력하겠습니다.

따라서, 현대엘리베이터는 2030년 목표에 달성하기 위한 재생에너지 시설 투자 등을 재무적으로 측정하여 전환 리스크에 따른 재무적 영향을 파악하였으며, 2030년 목표를 달성하기 위해서는 2023년 매출액 대비 0.04%의 재무적 영향도가 있을 것으로 추정됩니다. 현대엘리베이터는 지속적으로 기후변화 리스크에 따른 재무적 영향도를 파악하여 관리 및 대응을 통해 현대엘리베이터의 지속가능경영에 이바지하겠습니다.

기후행동

리스크 관리

물리적 리스크: 폭염

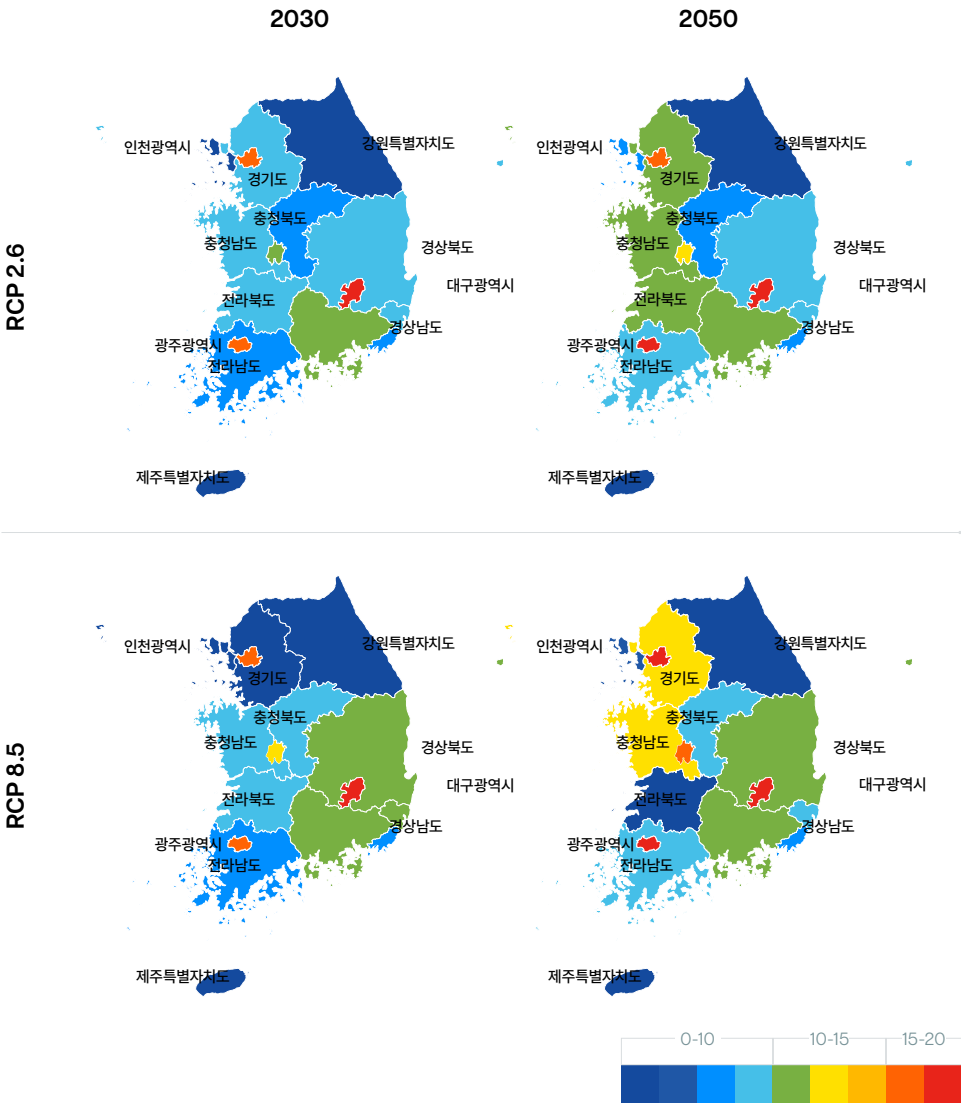
기후변화로 인한 폭염의 빈도 및 강도가 급격히 증가하고 있습니다. 폭염에 의한 온도 상승으로 인해 사업장과 건물의 냉방이 증가돼 전력 사용량이 증가합니다. 현대엘리베이터는 폭염 일수를 '일 최고기온이 33°C 이상인 날의 연중 일수'로 정의하고 RCP(Representative Concentration Pathway) 시나리오를 기반으로 국내 사업장(총주)의 폭염 노출도를 분석하였습니다.

기준 연도인 2022년의 폭염 일수* 대비 폭염 증감 일수를 사업장 및 시나리오별로 산출한 결과, 2030년에 RCP 2.6과 RCP 8.5 시나리오 기준 큰 폭의 증가가 나타났습니다. 특히 RCP 8.5 시나리오 기준, 기준 연도 대비 2050년 폭염 일수가 약 7일이 증가하는 것으로 분석되었습니다.

재무 영향은 폭염 일수 증가로 인해 국내 사업장의 에어컨 및 전기히트펌프 냉난방기 전력 비용 증가를 바탕으로 산정했습니다. 에어컨 냉방 비용은 에어컨 1대당 폭염일의 추가 전력량과 사업장의 에어컨 대수를 활용해 산출하였고, 전력 비용은 폭염일 추가 전력 비용으로 산출했습니다.

RCP 8.5 시나리오 기준 2050년의 폭염으로 인한 재무 영향**은 2023년 매출액 대비 약 0.05%에서 최대 0.07%로 산정되었습니다. 현대엘리베이터는 폭염이라는 만성 리스크에 대응하기 위하여 에너지 효율화 등을 통해 사업에 미치는 영향을 최소화하도록 노력하겠습니다.

폭염 노출도 분석 결과



* 기준 연도인 2022년의 폭염 일수는 13일

** 한국전력경영연구원의 2050탄소중립에 따른 전력시장 영향분석 보고서에 따른 현 시점 기준 요금과 전기 요금 상승분을 감안

기후행동

지표 및 목표

온실가스 감축 활동

현대엘리베이터는 2023년 재생에너지 발전시설 투자, 환경친화적 자동차 확대 등을 통해 온실가스 감축 활동을 추진하였습니다. 또한, Scope 2 배출량을 감축하기 위해 2022년 설치하였던 총 6,000 kW 태양광 발전 시설에 더하여 111.9 kW(자가발전) 태양광 발전 시설을 충주 캠퍼스에 추가 설치하여 재생에너지 발전을 확대하였습니다. 따라서, 2023년에는 제3자 PPA를 활용하여 총 7,715,616 kWh를 발전하여 약 3,544 tCO₂-eq의 온실가스를 감축하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 지속적인 온실가스 감축을 위해 고효율, 저탄소 배출 설비를 설치하고, 온실가스 배출량 모니터링 시스템을 구축하는 등 다양한 활동을 수행하겠습니다.

온실가스 배출 현황

현대엘리베이터의 2023년 온실가스 배출량은 4,903 tCO₂-eq이며, 2022년과 비교하여 약 50.8% 감소 하였습니다. (재생에너지 발전량을 Scope 2에서 차감한 결과). 이는 당해년도 목표인 9,467 tCO₂-eq 대비 193%를 달성한 사항입니다.

온실가스 배출량

구분		단위	2021	2022	2023
Scope 1 배출량		tCO ₂ -eq	2,181.98***	2,309.73	1,846.00
Scope 2 배출량	지역기반	tCO ₂ -eq	6,030.61	7,593.41	6,234.84
	시장기반*	tCO ₂ -eq	-	-	2,690.20
Scope 3 배출량**		tCO ₂ -eq	4.12	62.23	367.74
온실가스 배출 총량		tCO ₂ -eq	8,216.71***	9,965.38	4,903.94

* 제3자 PPA(태양광)로 인한 감축량이 반영된 배출량 **Scope 3는 Category 6: 임직원 항공 출장만 측정

*** 발열량 계수 변경으로 인해 2021년 Scope 1 배출량 변경

에너지 절약 캠페인

현대엘리베이터는 전사 차원의 에너지 절감 활동으로 2023년 8월 22일 제 20회 에너지의 날을 기념하여 에너지 절약 캠페인을 시행하였습니다. 2023년 12월까지의 시행기간 동안 매월 1회 우수사례 선정을 통해 직원 캠페인 참여를 독려하고 20개의 우수사례를 전직원 공유하여 캠페인 참여도를 높였습니다. 에너지 절약 캠페인은 자원 순환 캠페인으로 뒤를 이어 에너지 절약에 더해 자원순환에도 기여하는 활동을 시행하였습니다.

에너지 절감 활동

현대엘리베이터는 에너지 사용을 저감하기 위해 기업 운영 시 에너지 절감 활동을 실시하고 있습니다. 충주 본사 점심 시간 전체 소등, 기숙사 카드키 적용에 따른 전력낭비 개선 등 일상 활동에서 에너지 절감을 노력하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 에너지 절감을 위해 에너지 낭비 요소 파악 및 전력 효율 개선을 위해 전 공장별 분전반 전력량계를 설치하여 전력 사용량 감축에 앞장서 에너지 효율적인 사업장을 구축하기 위해 노력하겠습니다.

에너지 사용 현황

현대엘리베이터는 매년 에너지 사용량 실적을 한국에너지공단에 보고하여 투명성을 제고하고 있습니다. 2023년 에너지 사용량 목표는 총 사용량 188.03 TJ이며, 2023년 사용량은 161.71 TJ으로 목표 대비 약 116.3% 달성하였습니다. 2023년 에너지 총 사용량은 161,711.52 GJ이며, 전년 대비 18.3% 감소하였습니다. 또한, 충주 캠퍼스의 태양광 발전을 통해 9,146.65 MWh의 에너지를 생산하여 총 에너지 중 84.35%를 재생에너지로 전환하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 태양광 발전 설치 확대 등을 통해 재생에너지 전환을 위해 노력하겠습니다.

에너지 사용량

구분		단위	2021	2022	2023
에너지 총 사용량		GJ	167,509.99	197,970.84	161,711.52
에너지 분류	전력 (비재생에너지)	GJ	126,017.77	136,687.49	56215.32
	전력 (재생에너지)	GJ	-	21,987.01	74069.91
	가스	m ³	857,946	515,426	403,692
	연료	ℓ	131,521	472,867	399,311

자원순순환 및 폐기물 관리

거버넌스

폐기물 관리

현대엘리베이터는 폐기물 배출 및 관리하기 위해 폐기물 처리 프로세스를 구축하고 있습니다. 제품 생산 과정에서 발생하는 폐기물을 폐합성수지, 폐목재, 분진 등 종류별로 분리하여 처리하고 있습니다. 폐기물 중 재활용 처리가 가능한 폐기물은 적극적으로 재활용하고 있으며, 재활용 처리가 불가능한 폐기물의 경우에는 폐기물 등록 업체를 통해 적법하게 위탁 처리 운영 및 관리하고 있습니다.

또한, 생산활동과 제품생산 과정에서 투입되는 부재료(접착제, 페인트, 탈지제, 피막제, 나무파렛트 등) 사용 후 잔재물과 폐기되는 부분에서 유해성을 가진 지정폐기물들은 최종 소각처리가 되어 일부 환경에 부정적인 영향을 미칠 것이라는 것을 인지하고 있습니다. 따라서, 현대엘리베이터는 폐기물 처리 프로세스를 고도화하여 이러한 영향도를 최소화하기 위해 노력하겠습니다.

폐기물 처리 프로세스



Challenging Climate Change

전략

폐기물 배출 전략

현대엘리베이터는 폐기물 배출량 저감을 위해 폐기물 감축목표를 KPI 지표로 설정하여 관리하고 있습니다. 2023년 제품 설치 과정에서 발생하는 Main Belt 잔재물과 사내식당 운영에 따른 잔반 폐기물이 증가되어 이에 따른 잔반 줄이기 캠페인을 진행하고, 폐기물 감축활동 계획을 지속적으로 수립하여 폐기물 자원 순환에 기여하도록 노력하였습니다.

폐기물 배출량 및 감축 목표

구분	단위	2023년 목표	2023년 실적	2024년 목표
폐기물 배출량	kg	394,373	448,803	444,315
일반폐기물	kg	374,801	424,070	419,829
지정폐기물	kg	19,572	24,733	24,486



자원순순환 및 폐기물 관리

관리 활동 및 성과

부산물 재활용 관리 활동

현대엘리베이터는 제품 생산 완료 후 발생하는 부산물(고철, CHIP 등)을 적절한 재활용업체를 통해 재활용하여 다시 자원화가 될 수 있도록 노력하고 있습니다.

부산물 재활용 현황

	구분	단위	2021	2022	2023
부산물	부산물 총량	톤	857	667	772
	고철	톤	387	313*	409
	Chip	톤	465	354	363
	스테인레스스틸(SUS)	톤	5	0	0

* 수기 오류로 인해 데이터 수정

폐자원의 순환 시스템

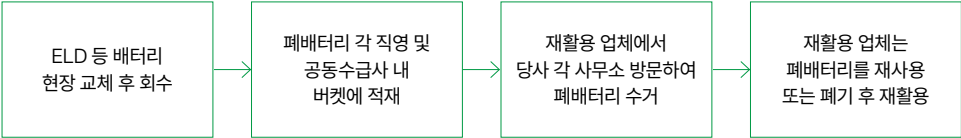
현대엘리베이터는 승강기에서 발생하는 폐자원(폐배터리 등)의 회수 및 재활용을 통한 자원순순환 및 2050 탄소중립과 ESG경영실천을 위해 2023년 11월 한국승강기안전공단 및 한국환경공단과 업무 협약을 맺은 후 아래 프로세스에 따라 전국 지사에서 자발적으로 참여하여 진행하고 있습니다. 2024년 4월 기준 전국지사에서 약 6,400 kg의 폐배터리가 수거되었습니다.

참여 지사별 폐배터리 회수량(2024년 4월 기준)

(단위: kg)

구분	수원지사	부산지사	대구지사	광주지사	대전지사	충청지사	계
회수량	450	1,060	993	3,303	300	300	6,406

폐자원 순환 시스템 프로세스



폐기물 재활용

현대엘리베이터는 최종 단계에서 발생하는 폐기물에 대해 분리수거를 강화하고 재활용 가능 여부를 검토하여 최대한 재활용 처리가 가능하도록 노력하고 있습니다. 또한, 소각, 매립 폐기물을 점차적으로 저감하여 폐기물 재활용률을 향상시킬 수 있도록 하겠습니다.

유형별 폐기물 처리 실적

폐기물 항목	단위	2022년 실적	2023년 실적
일반폐기물량	kg	377,500	424,070
재활용(위탁)	kg	372,660	424,070
비재활용(소각, 매립)	kg	4,840	-
재활용률	%	98.72	100.00
지정폐기물량	kg	19,710	24,733
재활용(위탁)	kg	16,100	22,483
비재활용(소각, 매립)	kg	3,610	2,250
재활용률	%	81.68	90.90
(일반+지정) 폐기물 총량	kg	397,210	448,803

생물다양성 보전 및 산림벌채 관리

거버넌스

생물다양성 정책 및 산림 파괴 방지 정책 수립

생태계는 다양한 생물로 이루어져 있어 직간접적인 영향을 미치며, 생태계에 대한 훼손은 많은 종을 멸종으로 이끌고 생물다양성을 침해하는 원인으로 지목되고 있습니다. 이를 인식하여, 현대엘리베이터는 생물다양성 보호 및 산림파괴 방지를 적극적으로 이행함과 동시에 사업운영에 따른 생태계 및 산림 파괴를 예방하고자 노력하고 있습니다. 또한, 관련 리스크를 완화하기 위해 생물다양성과 산림파괴 방지를 위한 “생물다양성 정책”과 “산림파괴 방지 정책”을 수립했습니다.

현대엘리베이터는 생물다양성과 토지에 대한 보호와 관련한 국제 협약(생물다양성에 관한 협약, 람사르협약, 세계문화유산 및 자연유산의 보호에 관한 협약 등)과 국제자연보전연맹(IUCN) 가이드라인 (IUCN 보호지역 카테고리 가이드라인, IUCN 기업 생물다양성 성과 계획 및 모니터링 가이드라인 등)을 인지하고, 해당 협약 적용 지역에 속한 가치사슬 내 전 사업장에서 국가 및 지방의 법적 요건을 준수하겠습니다.

현대엘리베이터의 생물다양성 정책과 산림파괴 방지 정책의 적용 범위는 현대엘리베이터 국내외 사업장의 모든 임직원 및 국내외 법인, 자회사 및 손자회사, 파트너사의 임직원을 포함하며, 당사와 사업 관계를 유지하는 모든 파트너사, 협력업체 및 납품업체가 준수하도록 노력하겠습니다.

생물다양성 보호 및 산림파괴 방지 정책

Challenging Climate Change

전략

현대엘리베이터는 생물다양성 및 산림파괴 방지 정책을 통해 생물다양성 보전 및 순산림파괴 제로를 목표로 활동을 추진할 계획입니다. 생물다양성의 유지 및 보존을 위해 사업장 인근 지역의 생물다양성 파악 및 보호종 식별을 위한 환경영향평가를 실시하고 대책을 수립하여 이해관계자와 협력하겠습니다. 또한, 현대엘리베이터는 2050년까지 사업지에 대한 적극적인 신규 조림 및 재조림을 통해 순산림파괴 제로(Net Zero Deforestation)를 이행하고자 산림파괴 방지에 앞장서 산림을 파괴하는 사업장을 조정하지 않기 위해 노력하고, 기존 사업 종료 시 산림을 포함한 녹지를 복원하기 위해 최선을 다 하겠습니다.



생물다양성 보전 및 산림벌채 관리

관리 활동 및 성과

현대엘리베이터 생물 다양성 보전 활동

현대엘리베이터는 충주시에 본사를 두고 있는 기업으로 현대엘리베이터의 임직원들은 매년 주기적으로 충주의 명소 비내섬을 방문하여 생물 다양성 보전 활동에 적극적으로 참여하고 있습니다. 인기 드라마 촬영지이기도 한 비내섬은 2021년 28번째로 '국가 내륙 습지보호지역'으로 지정되었으며, 호사비오리, 돌상어, 단양썩부쟁이 등 18종의 멸종 위기종을 포함한 865종의 야생 동식물이 서식하고 있습니다. 현대엘리베이터는 비내섬의 생물 다양성 보전을 위해 생태계 교란 생물인 가시박과 환삼덩굴 등을 제거하는 활동을 생물 다양성 보전을 위한 중점 활동으로 지정하여 주기적으로 진행하고 있으며, 여름철 발생하는 홍수나 관광객의 쓰레기 투기로 인한 환경 오염에 대해서는 환경 정화활동이 필요한 시점마다 임직원들의 자발적 참여를 통해 사회공헌 활동을 진행하고 있습니다.

현대엘리베이터의 임직원들은 2023년 12월 첫 생물다양성 보존 활동에 참여했으며, 2024년 5월에는 창립 40주년 기념행사의 일환으로, 임직원 약 400여명이 참여하여 비내섬 내 생물 다양성 보전을 위한 생태계 교란 식물 제거 활동을 진행했습니다.

이날 참여한 임직원들은 생태계 교란 식물 제거 활동에 앞서, 비내섬 숲 해설 안내소의 숲 해설가를 통해 가시박과 환삼덩굴에 대한 교육을 받은 후 활동에 임했으며, 생태계 교란 식물만을 제거하여 단양썩부쟁이 등의 멸종 위기종을 보전하는 방식으로 진행되었습니다.

생태계 교란 생물 퇴치 활동 외에도 현대엘리베이터의 임직원들은 여름철 홍수와 관광객의 쓰레기 투기로 인해 발생한 폐기물 문제에 대응하기 위해 갈대숲에 버려진 쓰레기와 버드나무에 묶인 폐기물을 수거하여 주변 환경을 정화하고, 야생 동물들의 안전한 서식지를 제공하여 지역의 생태계를 보호해 자연환경을 복원하는 환경정화 활동을 매년 수차례 진행하고 있습니다. 현대엘리베이터 임직원들은 이번 '플로깅 기부 캠페인' 외에도 사내 봉사동호회인 '현대 누리보듬 봉사단'의 정기 봉사활동 및 신입사원 연수 중 사회공헌 활동 등을 통해 지속적으로 충주시에 환경을 정화하고 생물 다양성을 보전하기 위한 노력을 이어가고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 지역사회에 대한 사회적 책임을 다하고 자연환경을 보호하고 보전하는 활동을 통해 상생하며 발전하는 지속 가능한 경영을 이어가겠습니다.



현대엘리베이터 생물다양성 보존 관련 첫 활동

환경효율성 관리

환경방침 및 조직운영

환경경영 성과지표 및 관리

현대엘리베이터는 지속적인 환경경영 목표를 관리하고 달성하기 위해 온실가스, 에너지, 폐기물, 용수, 대기오염 등 환경경영에 대한 성과지표를 수립하여 매년 성과 달성여부를 점검하고 있습니다. 이를 통해 환경경영 목표별 이행률을 관리 및 모니터링하고 있으며, 미흡한 항목에 대해서는 원인 분석을 통해 개선 부분을 파악하고, 대책 수립 및 실행하여 환경영향을 최소화하도록 노력하고 있습니다.

환경경영 성과 및 목표

구분	단위	2023년		2024년	
		목표	성과	목표	2023년 대비 목표 감축률
폐기물 처리량	kg	394,373	448,803	444,315	1.0
	원단위(kg/억 원)	18.6545	17.2477	17.0752	
용수 사용량	톤	43,507	43,435	43,194	0.6
	원단위(톤/억 원)	2.0435	1.6692	1.6592	
대기오염물질 배출량	kg	511.29	538.98	503.50	6.6
	원단위(kg/억 원)	0.0088	0.0207	0.0206	

환경경영 중장기 목표

성과지표(KPI)	단위	중장기 목표*							
		2024		2025		2026		2030	
폐기물 배출량 저감률	kg	444,315	▼1.0%	442,071	▼1.5%	439,827	▼2%	426,363	▼5%
용수 사용량 절감률	톤	43,194	▼1.4%	42,900	▼2.1%	42,549	▼2.9%	41,629	▼5%
대기오염물질(3종) 배출량 저감률	kg	503.50	▼6.6%	498.02	▼7.6%	495.86	▼8%	485.08	▼10%

* 감축률과 같은 경우에는 2022년 대비

용수 관리

현대엘리베이터는 용수 사용량의 55%는 생활 용수(화장실, 조정 등), 30%는 식당, 나머지 15%는 생산 공정 용수에 사용하고 있습니다. 또한, 용수 방류는 오수와 폐수로 관리하고 있으며, 오수는 하수종말처리장으로 방류하고 있으며, 폐수는 외부업체를 통해 위탁 처리하고 있습니다. 이러한 상황에서 현대엘리베이터는 수자원 중 생활용수에 대한 관리 중 요성을 인지하며, 지속가능한 물 관리를 위한 다양한 활동과 전략을 추진하고 있습니다. 물 수요 급증과 기후 변화 등으로 물 부족 현상이 확대됨에 따라 자발적인 물 절약 캠페인을 실시하고 있습니다. 또한, 충주본사 화장실내 세면대의 수도꼭지를 절수용으로 교체하여 용수 사용량을 절감시키고 있습니다. 앞으로도 현대엘리베이터는 빗물 재이용 시설 설치 검토 및 생활용수 절약 캠페인 추진과 같은 수자원의 재이용과 다양한 활동을 통해 개선 아이템을 발굴하여 물 절약 문화를 확산하고 환경 보호에 기여하고자 합니다.

폐수 관리

현대엘리베이터는 생산공정 과정에서 발생하는 폐수를 100% 전문업체에 위탁하여 처리하고 있습니다. 폐수는 공정별 폐수집수조에 안전하게 보관하였다가 위탁처리업체를 통해 수질오염물질을 처리하고 있으며, 처리 후 수질오염물질 인계서를 통해 법적 기준치를 준수하도록 하고 있습니다. 또한, 폐수 저장 및 반출 과정에서 일어날 수 있는 유출 사고를 예방하기 위해 자율점검을 실시하고 있습니다.

수자원 사용 현황

구분	단위	2021	2022	2023
지하수 취수량	톤	24,795	5,620	285
공업 용수 취수량	톤	7,990	1,087	-
상수 취수량	톤	-	37,113	43,150
총 취수량	톤	32,785	43,820	43,435
폐수 발생량	톤	970	1,776	1,063



물 절약 캠페인

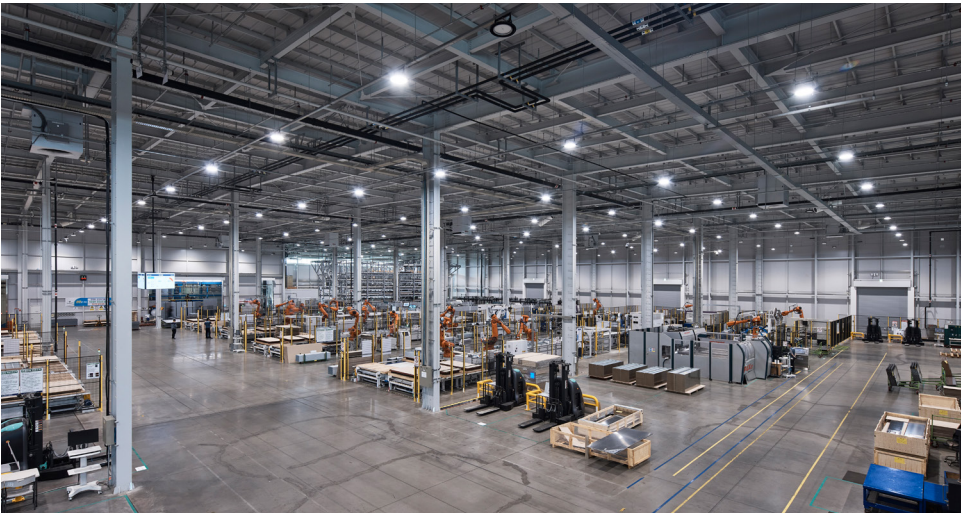
환경효율성 관리

오염물질 관리

대기오염물질과 같은 경우에는 총주캠퍼스의 냉난방설비와 생산공정설비 등의 사용 과정에서 발생되고 있습니다. 현대엘리베이터는 대기오염물질 관리를 위해 주기적인 환경배출시설과 방지시설을 자체 점검하고, 측정대행 인증기관을 통해 대기오염물질 자가측정을 실시하고 있습니다. 또한, 비정상적인 운전을 예방하여 항상 법적 배출허용기준 미만으로 배출되도록 유지관리하고 있으며, 환경시설의 유지보수(소모품 교체 등) 관리를 통하여 대기오염물질 배출량을 최소화하고자 노력하고 있습니다. 2022년 대비 총주캠퍼스 생산 가동 증가와 저NOx 버너 효율 감소에 따라 대기오염물질 배출량이 증가하였습니다. 현대엘리베이터는 해당시설의 방지시설 개선 노력을 통해 대기오염물질 배출량을 저감하고자 합니다.

대기오염물질 현황

구분	단위	2021	2022	2023
입자상 물질(PM/먼지)	kg	211.9	25.0	174.0
황산화물(SOx)	kg	-	24.8	5.3
질소산화물(NOx)	kg	624.1	118.8	359.7



화학물질 관리

현대엘리베이터는 국내외 화학물질 관련법을 준수하고 모니터링을 하고 있습니다. 화학물질 취급 및 보관시설의 자체점검을 주 1회 실시하여 화학물질의 올바른 사용, 보관방법 등을 공유하고 개선해 나가고 있습니다. 또한, 신규 화학물질을 도입할 경우 화학물질 적정성 검토 프로세스를 통해 유해 위험성, 법적규제 등 안전성을 검토한 후에 친환경 화학물질 사용을 권장하고 더욱 안전한 제품을 취급관리하고 있습니다.

이를 통해 유해화학물질 배출을 저감 시키기 위해 공정에 사용되는 유해화학물질을 검토하여 유독성분의 함량을 줄이거나 대체물질로 변경이 가능하도록 노력하고 있습니다.

입고된 화학물질에 대해 배출량 조사(연 1회) 및 통계조사(2년 1회)를 실시하여 사용실태를 관할청에 보고하고 있으며, 별도로 수입되는 화학물질은 적법한 수입신고를 통해 관리되고 있습니다. 또한 법정 교육을 수료한 환경기술인이 사업장 내 현장실사를 통해 환경설비를 주기적으로 점검하고 상시 모니터링을 통해 방지시설 미가동, 방지시설 훼손 등으로 오염물질이 누출되지 않도록 관리하고 있습니다. 정기 점검 수행 결과 발굴된 개선 사항에 대해 현장 관리부서에 즉각 조치하도록 권고하고 있습니다.

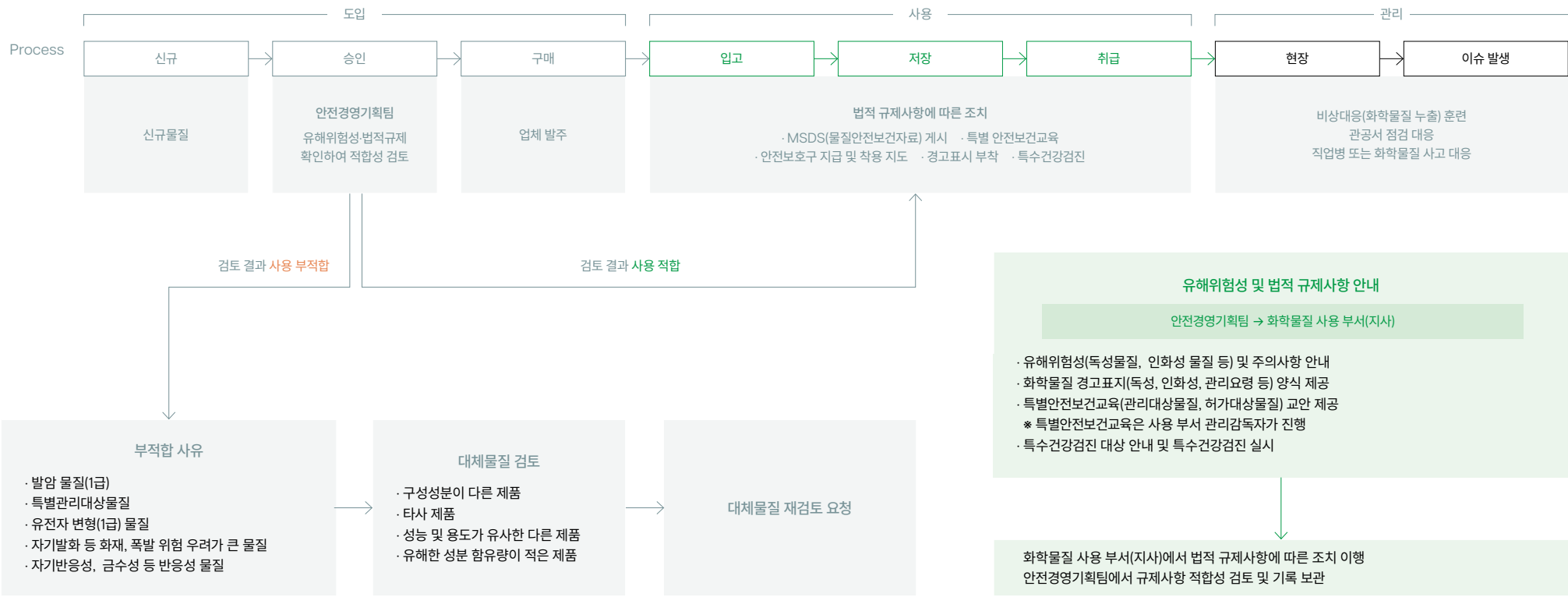
유해화학물질 저감 계획

현대엘리베이터의 주요 자재(엘리베이터 카월, 승강장도어, 천장 구조물 등)에는 분체도장을 적용하고 있습니다. 분체도장의 경우 유해화학물질이 발생되는데 분체도장 전처리용 탈지제 변경으로 화학물질 개선 계획을 수립하였습니다. 추가로, 폐기물 분리배출 교육으로 폐기물 발생량 저감 추진 및 포장자재 등을 재사용 가능소재로 변경 검토할 계획을 수립하고 환경설비 운영(개선) 최적화와 자가점검을 통하여 대기오염물질 발생량을 최소화할 계획을 수립하였습니다.

환경효율성 관리

화학물질 관리

화학물질 적정성 검토 프로세스



환경효율성 관리

환경 법규 준수

현대엘리베이터는 국내외 환경법규 준수 및 환경경영시스템을 기준으로 사업장 내에서 발생하는 환경적인 요인을 평가·관리하고 있습니다. 또한 환경법규 위반 사례가 발생하지 않도록 매월 환경배출시설 체크리스트에 맞게 자가진단하고, 환경설비 점검으로 지속적인 개선활동을 추진함으로써 환경에 미치는 영향을 최소화할 수 있도록 노력하고 있습니다. 또한, 현대엘리베이터는 전 공장의 환경배출 및 방지시설에 대한 일일 Patrol 점검으로 시설 작동상태와 불합리한 문제점을 발굴, 개선함으로써 미연에 환경사고를 예방하는 활동을 수행하고 있습니다.

환경 법규 위반 내역

구분	단위	2021	2022	2023
환경 관련 사고 건수	건	0	0	0
환경 법규 위반 과태료	원	0	0	0

환경운용관리 프로세스



환경 교육 프로그램 운영

현대엘리베이터는 환경과 밀접한 설비를 적정하게 운영관리하기 위하여 환경전담부서 직원을 대상으로 환경설비 취급과정과 누출로 인한 주변환경 오염의 심각성 등을 외부교육을 통해 진행하고 있습니다. 또한, 생산 현장 근무자를 위한 올바른 폐기물 분리수거 등 사내 환경교육을 실시하여 환경에 대한 이해도와 가치를 높이는데 노력하고 있습니다.

환경 교육 프로그램 현황

구분	대상자	내용	시행일자
일반대기환경기술인	공무안전환경팀 1명	환경관련법규와 환경시설의 정상적인 운영유지관리	23.03.07~20
건축물관리자교육	공무안전환경팀 1명		23.03.07~13
폐기물배출자교육	공무안전환경팀 1명		23.03.28~04.03
기계설비유지관리자교육	공무안전환경팀 1명	공정활동의 기계설비 점검 및 유지관리	23.04.07
유해화학물질관리자 안전교육	공무안전환경팀 1명	유해화학물질 취급관리 및 법규 준수사항	23.08.22~23

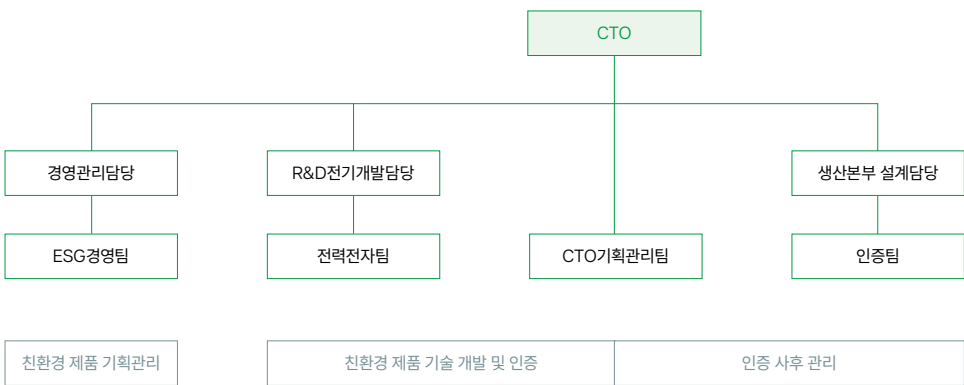
친환경 제품 개발 및 확대

거버넌스

현대엘리베이터는 지속가능한 사업을 위해 CTO산하의 친환경 제품 개발 조직체계를 구축하였습니다. 친환경 제품 개발 조직은 경영관리담당, R&D전기개발담당, CTO기획관리팀, 생산본부 설계담당으로 구성되어 있습니다. 우선 경영관리담당의 ESG경영팀이 필두로 친환경 제품을 기획 및 관리하며, R&D전기개발담당의 전력전자팀과 CTO기획관리팀이 친환경 제품 기술 개발 및 인증을 추진하고, 생산본부 설계담당의 인증팀을 통해 친환경 제품에 대한 인증의 사후 관리를 진행할 예정입니다.

현대엘리베이터는 앞으로 친환경 제품 개발 조직 체계를 통해 탄소 배출이 적은 친환경 제품을 개발에 노력하여 탄소중립에 이바지하겠습니다.

친환경 제품 개발 조직(TFT)



Respond with Low-Carbon Product

전략

현대엘리베이터는 친환경 제품 개발 조직 구축과 더불어 친환경 제품/서비스 개발 전략을 전력회생형 인버터 적용을 통한 에너지 절감률 15% 이상 달성으로 목표를 설정하였습니다. 따라서, 친환경 제품 개발 및 확대를 위해 이러한 목표를 기반으로 방향성을 수립하고 과제를 도출할 예정입니다.

자체 친환경 제품 분류체계

현대엘리베이터는 친환경 제품의 개발과 판매를 체계적이고 지속적으로 관리하기 위하여 EU Taxonomy, K-Taxonomy를 기준으로 자체적으로 친환경 제품 분류체계를 수립하고 친환경 제품 판매에 따른 매출액을 측정하여 관리하고 있습니다.



친환경 동력 전환
전력 회생, 에너지 절감
(비회생형 대비 최대 64%)



에너지 효율
회생 에너지 재사용, 3-Level 인버터
(기존 2-Level 인버터 대비
5.5% 에너지 절감)



친환경 제품 개발 및 확대

관리 활동 및 성과

친환경 제품/서비스 개발 및 특허 사례

현대엘리베이터는 다양한 친환경 분류체계에 따라 친환경 제품 및 서비스를 개발하고 있습니다. 또한, 이러한 친환경 분류제품 개발에 필요한 특허를 취득하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 친환경 분류체계를 지속적으로 고도화하여 친환경 제품 개발과 친환경 관련 특허 취득에 노력하겠습니다.

제품 개발 사례

사례	상세 내용
제품 경량화	- 벨트타입 현수장치 적용 제품 개발 * 종전 권상기 무게 대비 55% 경량화 (235kg → 105kg)
Before Service (MIRI)	- AI, IoT, 클라우드 및 빅데이터 기술을 기반으로 고장 발생의 전조 증상 사전 예지 - 고장 발생 시 AI가 고장 원인 분석하여 엔지니어에게 고장 정보 및 진단결과를 제공하여 운행정지 시간 최소화 - 승강기 데이터 분석하여 부품 사용량 및 교체 정보 제공
3-Level 인버터	- 인버터 Topology 설계 변경으로 에너지 효율 향상 * 시스템 효율 및 회생전력 증가: 기존 시스템 대비 전력소비 5%이상 감소

특허 사례

특허 목적	특허 명	상세 내용	등록 날짜
에너지 절감	SiC 인버터 장치	스위칭 속도를 고속화하고 스위칭 손실을 최소화시켜, 인버터 장치의 회로 간소화 및 전력 소모 개선	2020.05.19
에너지 절감	전력 회생 장치	전동기의 회생 운전시 발생하는 회생 전력을 효과적으로 제어하는 전력 회생 장치에 관한 것임.	2020.12.21
에너지 절감	정지횟수를 제한하는 엘리베이터 제어장치	엘리베이터의 만원 상황 또는 만원에 근접한 니어 풀 (Near full) 상황 발생을 최소화하여, EL 운행 효율을 향상, 에너지 절감을 도모함.	2021.10.06
운행 효율 향상	영상인식 연동 승강기 제어 시스템	대기 승객을 분석하여 승강장별 탑승 예상 승객수를 예측하여 운행효율 향상	2022.03.27
고장, 재난 상황 예방	엘리베이터용 전력변환장치	3-Level 인버터를 구비하는 엘리베이터용 전력변환 장치에서, 스위치의 고장 상태를 실시간으로 진단하고 자하여, 컨버터에 이상이 생기는 것을 예방하고자 함.	2023.12.08

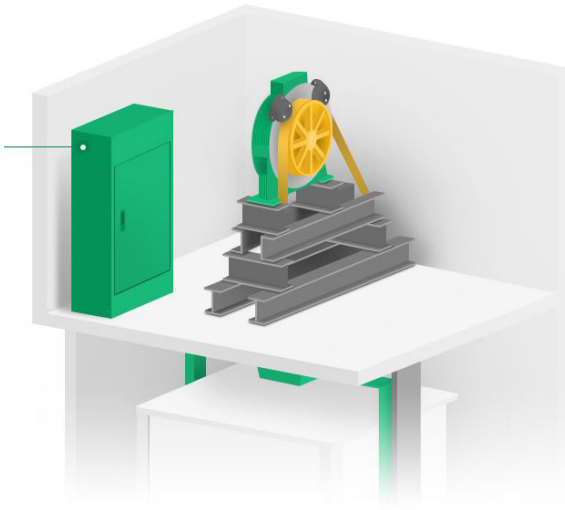
친환경 제품 매출 실적

현대엘리베이터는 친환경 제품 분류 체계에 따라 친환경 제품 매출액을 관리하고 있습니다. 내부 분류 체계에 따라 전력회생형 인버터 및 3-Level 인버터를 친환경 제품 매출액 범위로 정의하고 있으며, 3-Level 인버터의 경우 제품에 활용된 2023년도 기준으로 산정하였습니다. 친환경 매출액은 제품이 처음 설치되는 신규 현장과 제품의 유지관리 서비스 및 부품 판매 현장으로 구분하여 측정하였습니다. 현대엘리베이터는 지속적으로 친환경 제품 분류 체계를 고도화하고 친환경 제품 판매를 고도화하여 친환경 매출 성과를 향상하겠습니다.

친환경 제품 매출 실적

구분	2022	2023
대상	전력회생형 인버터	전력회생형 및 3-Level 인버터
신규 현장	387억 원(총 신규 현장 매출액 대비 2.91%)	836억 원(총 신규 현장 매출액 대비 5.56%)
서비스·부품 판매 현장	3.45억 원(총 서비스 매출액 대비 0.1%)	33억 원(총 서비스 매출액 대비 0.9%)

전력회생형 인버터
엘리베이터 카가 균형추보다 가벼운 상태로 상승 또는 균형추보다 무거운 상태로 하강 시 순간적으로 발생하는 전력을 인버터를 통해 회생시켜 전기로 재사용하는 시스템



Environmental Highlights

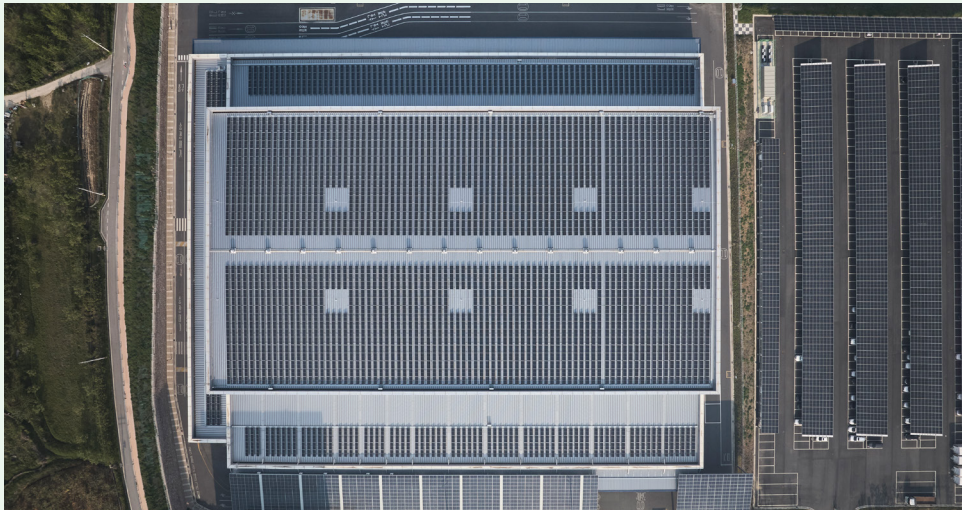
신재생에너지 전환을 위해 사업장 내 태양광 설치 및 운영

현대엘리베이터는 2022년에 이전 캠퍼스에서 충주 캠퍼스로 이전할 당시 충주 캠퍼스의 자체적인 신재생에너지 발전 및 사용을 위해 태양광 발전 시설을 설치하여 운영하고 있습니다.

2023년에는 111.9 kW(자가발전) 태양광 발전 시설을 추가 설치하여 제3자 PPA 계약으로 약 6,000 kW/자가발전 약 1,600 kW으로 총 7,600 kW 태양광 발전 시설을 확대 운영하고 있습니다. 따라서, 2023년 기준 9,200 MW(메가와트)를 발전하여 전력을 신재생에너지로 전환하였으며, 결과적으로 온실가스 발생량의 약 42%를 감축하는 성과를 기대하고 있습니다.

재생에너지(태양광설비) 발전 현황 (단위: kWh)

구분	설명	용량	'23년 발전량
제3자 PPA	생산된 전력을 한국전력을 통해 전기 소비자에게 직접 팔 수 있는 제도	5,959	7,715,616
자가발전	생산된 전력을 직접 현장에서 소비	1,575	1,431,036



현대엘리베이터 충주 본사 항공 사진

폐배터리 처리를 위한 MOU 체결

엘리베이터 내 ELD, 비상통화장치 등에 사용되는 배터리는 소모품으로서 사용 후 폐배터리로서 처리되어 왔습니다. 그러나 폐배터리는 납 69%, 황산 19~22% 가 포함되어 화재 및 폭발 시 심각한 환경오염 및 인간의 건강을 위협할 수 있어 적기 회수가 필요하며 관리가 절실한 재활용 자원입니다.

현대엘리베이터는 이러한 폐배터리 재활용에 대한 중요성을 인지하여 2023년 11월에 한국승강기안전공단 및 한국환경공단과 업무협약을 체결하였습니다. 따라서, 엘리베이터에서 발생하는 폐자원(폐배터리 등) 회수 및 재활용을 통해 자원순환 및 2050 탄소중립 등 ESG경영에 기여할 예정이며, 해당 협력체계는 '24~'25년 확장기(발생량 60%회수), '26~'27년 안정기(전량회수)를 목표로 체계적이고 지속적인 사업을 추진할 계획입니다.

현대엘리베이터는 이러한 업무협약에 따라 승강기에서 발생하는 폐배터리를 체계적으로 회수 및 재활용하여 환경오염을 최소화하는 등 승강기 관련 자원순환을 통해 자원 관리 및 선순환 활동을 추진하고 있습니다. 현재 각 지사에서 폐배터리 재활용 활동에 자율적으로 참여하고 있으며 지난 5개월간 2개 지사에서 약 2,543kg이 수거되어 재활용업체로 인계되었습니다.

현대엘리베이터는 자체적으로는 '24년 1분기 내 참여지사를 6개로 확대하여 폐배터리 회수량을 늘려 순차적으로 전 지사로 확대해 나갈 예정입니다.



승강기 폐자원의 선순환 ESG경영실천을 위한 업무협약식 기념 사진



Social

현대엘리베이터는 기업의 사회적 책임을
다하기 위해 노력하고 있습니다.

Embedding Workplace Management	44
Achieving Responsible Business	56
Social Highlights	76

인권경영

거버넌스

현대엘리베이터는 글로벌 승강기 기업으로서 모든 생산 및 경영활동 전반에서 임직원을 비롯한 모든 이해관계자의 인권을 존중하며, 인권경영을 실천하기 위해 노력하고 있습니다. 현대엘리베이터의 인권경영 거버넌스는 'ESG위원회 - CEO - CHO - 인권경영전담부서(노사담당) - 유관부서'로 구성되어 있습니다. CEO는 인권과 관련된 최고 의사결정권을 가지며, CHO는 인권 이슈에 대한 보고를 청취하고 인권과 관련된 주요 사안에 대해 의사결정 및 인권경영 성과를 검토하고 있습니다. 인권경영 전담부서는 CHO 산하 노사담당이며 이와 더불어 인사, 윤리경영, 안전경영기획, IT기획(정보보안), ESG경영 등의 유관부서가 각각 인권 관련 리스크 관리 및 개선과제를 도출하고 이슈별 과제를 모니터링하고 있습니다

인권경영정책

현대엘리베이터는 모든 제품 생산 및 경영활동 전반에서 임직원을 비롯한 모든 이해관계자의 인권을 존중하며, 인권경영을 실천하기 위해 노력하고 있습니다. 이에 당사는 세계인권선언(Universal Declaration of Human Rights, UDHR), UN 기업과 인권 이행 지침(UN Guiding Principles on Business and Human Rights, UNGPs), OECD 다국적 기업 가이드 라인, UN 아동권리협약, 국제노동기구 핵심협약 등 국제 인권원칙과 규범에 기반을 둔 '현대엘리베이터 인권경영정책'을 제정하여 대외에 공개하고 있습니다. 해당 정책에는 인권 존중 일반 원칙을 비롯해 강제 노동 금지, 아동 노동 금지, 결사의 자유 등의 내용이 포함되어 있습니다.



인권경영 정책

Embedding Workplace Management

전략

현대엘리베이터는 CHO 내 노사담당을 중심으로 인사, 윤리경영, 안전경영기획, IT기획, ESG경영 등 관련 조직에서 교육 등 인권경영 관련 활동을 추진하고 있습니다. 노사담당에서는 2023년에 인권영향평가를 처음으로 실시하였으며, 이를 바탕으로 관리지표 수립 및 개선 과제를 도출하였습니다. 또한, 인권정책 개정, 인권경영 추진 체계 수립 등 인권 리스크 관리를 위해 점검이 필요한 항목을 구체화하였습니다. 현대엘리베이터는 인권경영 활동에 대한 KPI 및 성과 관리체계를 구축하여 CHO 및 노사담당에 반영하였으며, 인권 리스크의 지속적인 개선과 관리 수준 향상을 위해 노력하고 있습니다.

현대엘리베이터 인권경영 중장기 목표

인권경영 목표		인권존중 문화 정착 및 확산을 위한 인권경영 시스템 구축	
중장기 추진계획	도입기	정착기	확산기
	인권경영 실행체계 도입(2023년) → 인권경영 체계구축 및 정착 → 인권경영 내재화 및 가치 확산		
	· 인권경영 정책 제정 및 선언 · 인권경영 체계 구축, 인권영향평가 실시 등 운영체계 수립	· 인권경영 실행체계 정비 · 인권리스크 관리 및 예방 · 인권구제절차 정비 및 개선 · 임직원 인권존중문화 형성 및 내재화	· 인권경영 실행체계 고도화 · 인권존중문화 성숙 및 대내외 확산 · 환경 변화에 따른 인권경영 시스템 개선 및 선순환 구조 마련
추진전략 및 과제	인권경영 시스템 구축	인권존중 문화 정착 및 확산	인권침해 모니터링 및 성과관리 강화
	① 인권경영 제도 및 역할 강화 ② 인권선언, 인권 정보 공개 ③ 인권 보고 활동 체계 마련	④ 구성원 인권존중문화 내재화 ⑤ 인권 교육 강화 ⑥ 대내외 인권경영 문화 확산	⑦ 인권 리스크 식별과 평가 ⑧ 인권관련 실태조사 실시 ⑨ 인권경영 개선과제 발굴 및 이행

중장기 목표 (2024-2026년) 국내 사업장 인권영향평가 연1회 실시 / 인권 관련 리스크 지표 고도화 / 인권 교육 확대

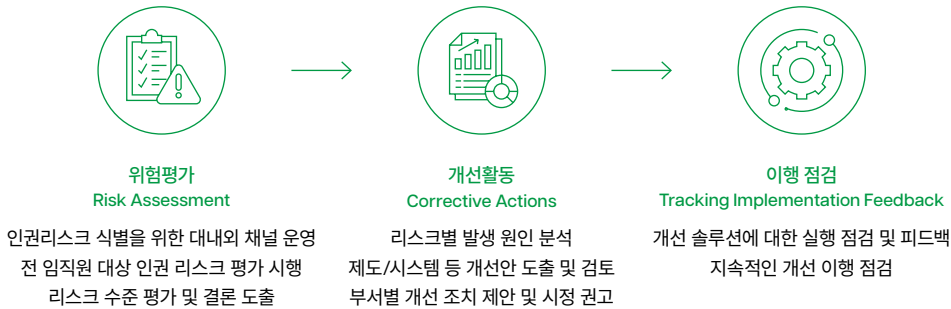
인권경영

관리 활동 및 성과

인권영향평가 실시 및 완화 프로세스 구축

현대엘리베이터는 이해관계자의 인권 리스크를 파악하기 위해 2023년에 인권경영 정책을 포함한 다양한 국내 외 기준을 활용하여 인권영향평가를 실시하였으며, 인권영향을 파악하고 리스크를 식별하여 완화 프로세스를 구축하고 있습니다.

인권 리스크 식별 및 완화 프로세스



직장 내 인권 향상을 위한 교육 활동

현대엘리베이터는 윤리적 기업문화 확산을 위해 매년 임직원에게 다양한 교육 기회를 제공하고 있습니다. 2023년에는 윤리적 기업문화 확산 교육의 일환으로 직장 내 성희롱 예방 교육, 직장 내 괴롭힘 방지 교육, 장애인 인식 개선 교육을 시행했습니다.

인권 향상을 위한 교육

구분	단위	직장 내 성희롱 예방 교육	직장 내 괴롭힘 예방 교육	장애인 인식개선 교육
교육 대상	명	2,722	2,686	2,733
교육 참여	명	2,722	2,479	2,368
교육 시간	시간	2	2	2
이수율	%	100	92	87

고충접수센터 운영

현대엘리베이터는 2017년 직장 내 성희롱 제보 접수 및 사건 처리를 위하여 고충접수센터를 개설하였으며, 2019년부터는 직장 내 괴롭힘 금지법이 시행됨에 따라 이에 대응하기 위해 직장 내 성희롱과 괴롭힘 사건 접수 및 처리를 총괄하는 통합 고충접수센터를 운영하고 있습니다. 그룹웨어 내 고충접수센터 제보 채널을 통해 직장 내 성희롱과 괴롭힘에 대한 고충을 접수하고 있으며, 해당 이슈에 대한 단순 상담부터 사건접수 - 조사 - 모니터링까지 전 과정을 처리합니다. 고충접수센터에 제보된 내용은 사건처리 담당자 외에는 열람할 수 없으며, 사건 처리 과정에 참여하는 담당자와 사건 관련인은 모두 비밀유지서약을 작성함으로써 제보자가 제보로 인한 불이익을 받지 않도록 제보자 보호 원칙을 철저히 준수합니다.

고충접수센터는 사건처리 전 과정에 대한 가이드라인과 비밀유지 서약, 재발방지 각서 등 사건처리를 위한 제반 양식을 정리해 <직장 내 괴롭힘 및 성희롱 예방 사건처리 지침>을 제정하였으며, 모든 사건을 사건처리 지침에 의거해 공정하게 처리합니다. 고충접수센터는 사건 접수와 조사뿐만 아니라 관련 교육 실시, 실태 파악을 위한 설문조사, 직원 면담 등을 통해 관련 리스크 예방활동을 진행함으로써 건전한 조직문화 정착을 위해 노력하고 있습니다.

고충접수 센터 운영내역

(단위: 건)

구분	내용	건수
접수	직장 내 괴롭힘 관련 고충상담 및 사건 처리 요청	3
처리	권고 종결	2
	인사위원회 회부	1

인재경영

거버넌스

인재육성체계

현대엘리베이터는 승강기 시장에서의 기술적 우위 및 선두적인 경쟁력 확보를 위해 다양한 인재육성 체계를 운영하고 있습니다. 글로벌 수준의 개인 업무역량 보유 및 직무별 전문가 양성을 목표로, 영역별 핵심 인재 및 직무 전문가 육성 전략을 수립했으며, 변화된 시대에 맞는 글로벌 인재를 육성하기 위해 끊임없이 노력하고 있습니다. 이를 위해 글로벌 CoP(Community of Practice) 및 해외 MBA 제도, 어학 지원 제도 등을 운영하고 있으며, 코로나 이후 스마트 워크(Smart Work)를 적극 도입하여 업무 효율을 높이는데 집중하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 임직원들이 수평적이고 건강한 조직문화 내에서 스스로 자아 실현과 역량 발휘를 할 수 있도록 지원을 아끼지 않을 것입니다.

현대엘리베이터는 승강기 직무에 특화된 전문가를 육성하기 위해 대표 직무별 직무스쿨 제도를 운영하고 있으며, 해당 제도는 총 6개의 세부 Track(영업/현장기술/구매/품질/제조/기술개발)으로 운영되고 있습니다. 이 외에도 자발적인 학습문화 조성을 위해 임직원 스스로 학습조직을 구성하여 장기간 연구 및 학습하는 CoP를 운영하고 있습니다. 또한, 임직원이 직무에 필요한 자격증을 취득하여 직무 전문성을 강화할 수 있는 자격증 취득 지원 제도를 운영 중에 있으며, 기술 중심의 승강기 업의 경쟁력 유지를 위해 일선의 기술 전문가가 중심이 되는 사내강사를 적극 선발하고 현장 수요에 맞는 교육 과정을 개발하여 직무 노하우를 적극 전파하고 있습니다.

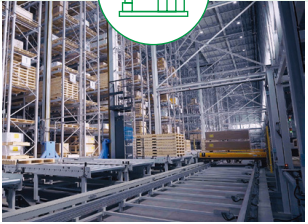
직무스쿨제도



영업 Track
(영업, 마케팅 분야)



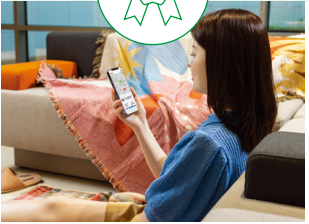
현장기술 Track
(서비스, 설치 분야)



제조 Track
(생산, 제조지원 분야)



기술개발 Track
(R&D, 설계 분야)



품질 Track
(품질관리, 품질 인증 분야)



구매 Track
(구매, 글로벌 소싱 분야)

인재경영

전략

HRD 전략

현대엘리베이터는 지속 가능한 인재육성을 위해, 자기 주도적 학습 문화를 기반으로 한 HRD 전략을 추진하고 있으며, 변화하는 교육 환경에 맞추어 크게 두 가지의 방향을 지향하고 있습니다. 한 방향으로서는 임직원의 직무 수요 중심의 교육 과정을 제공하기 위해 6개의 직무 스쿨 Track이 구축되어 기술중심, 직무중심, 트렌드 중심의 교육과정이 기획 및 개발되고 있으며, 구체적으로는 영업, 현장기술, 제조, 구매, 품질, 기술개발로 관리 직무를 제외한 현업 기술 중심의 직무 교육 체계를 구성하고 있습니다.

또 다른 방향으로서는 임직원 스스로 학습할 수 있는 문화를 조성하고자 노력하고 있으며, 이를 위해 직무 CoP를 운영하며 임직원에게 직무 관련 주제에서 혁신적이고 창의적인 내용을 학습하고 연구할 기회를 제공하고 있습니다. 이를 통해 임직원의 직무역량이 향상되는 효과를 기대하고 있습니다.

또한, 인사제도의 전면 개편으로 인하여 기존의 CDP(Career Development Program) 포인트 제도를 통한 승진 허들을 폐지하고, 임직원이 자체적으로 수립한 직무역량 개발계획(IDP)에 따른 맞춤형 교육과정을 제공하고 있습니다. 이러한 임직원의 교육 참여 이력을 CL(경력 레벨) 승진 평가 과정 시 적극 활용하고 있습니다.

현대엘리베이터는 추가적인 교육 수요를 충족하기 위해 사외 교육과정 지원 제도를 운영하고 있습니다. 본인 직무의 전문성 강화 또는 희망 직무에 대한 역량 개발을 위해 사외 전문기관의 교육 수강을 제한없이 지원하고 있으며, 본인 직무의 전문성에 대한 인증을 위해 '국가공인자격증' 취득 지원 제도를 운영하고 있습니다. 지원 가능한 자격증은 승강기, 기계, 전기, 건설 등 승강기 업종과 현재 수행하고 있는 직무에 따라 인정되고 있습니다.

이외에도 교육과정의 효과성 분석을 통한 몰입도 향상을 위하여 2023년부터 교육 수료 후 사후 효과성 분석 프로세스를 거치고 있습니다. 영업 부문의 계약 스킬 향상 교육 과정의 경우, 교육을 마친 뒤 제안 프레젠테이션 경진대회를 실시하여 교육 효과성을 검증하였습니다. 또한, 3 단계 시퀀스 기반 교육으로 영업 직무에서 최종 롤 플레이를 진행하여 해당 교육에 대한 효과성을 검증하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 임직원 대상 교육의 지속적인 개선을 위해 노력하겠습니다.

직무 CoP(Community of Practice) 참여 임직원 현황

구분	단위	2021	2022	2023
팀	개	7	23	43
인원	명	32	118	230



인재경영

관리 활동 및 성과

직무 전문성 인증 제도를 통한 기술 역량 강화

현대엘리베이터는 임직원의 전문성 강화와 체계적인 인재 양성을 목표로, 포괄적인 사내 교육 체계를 구축하여 운영하고 있으며, 기술직의 전문 기술 역량 개발을 위한 인증 제도를 중점적으로 운영하고 있습니다.

직무 전문성 지원 제도

제도명	상세 내용
기술직 교육 (기술 역량 강화)	기술직 교육 프로그램은 기술 기반의 핵심 역량 강화를 지향하고, 현장 엔지니어들이 사내 인증을 통해 전문성을 인정받을 수 있는 체계를 마련하였습니다.
사무직 교육 (공통 역량 강화 및 직무 전문가 양성)	사무직 교육은 현업 요구 중심의 맞춤형 과정 제공을 통해 임직원의 몰입과 자발적 학습을 촉진하고 있습니다. 이러한 교육은 단순한 지식 전달을 넘어 실무 적용도를 높이고, 전문가 수준의 직무 수행 능력을 양성하는 데 중점을 두고 있습니다.
전략적 미래 인재 양성 (핵심 인재 양성)	전략적 미래 인재 양성 프로그램은 해외 MBA 지원을 통해 미래 글로벌 시장에서 중추적인 역할을 할 수 있는 핵심 글로벌 인재 양성을 목표로 하고 있습니다.
현장 리더 역할 강화	팀장 및 반장 등 직책보임자 대상으로 리더십 강화 교육을 실시하고 있습니다. 이를 통해 조직의 비전과 목표를 적시에 올바른 방법으로 공유하여 조직 전체가 하나의 목표를 향해 업무 역량을 펼칠 수 있도록 지원하고 있습니다.
자기주도 성장 지원	자기주도 학습 환경 조성과 함께 개인의 역량 향상을 위해 직무CoP 제도를 운영하고 있습니다. 이를 통해 관련 직무를 심층적으로 학습하여 개개인의 직무역량 확대를 지원하고 있으며, 사내 강사 제도 운영을 통해 뛰어난 직무 경험과 노하우를 보유한 임직원을 핵심 강사로 육성하여 이분들의 전문 지식을 확대하여 조직 전체의 역량을 향상하고 있습니다.
여성 리더십 강화	여성 리더십 강화를 위해 2023년부터 ‘여성 리더십 프로그램’을 시행하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 여성 리더의 비율을 높이고 다양성을 확대하기 위해 노력하겠습니다.

지식H

임직원 누구나 본인의 직무 노하우와 경험, 개인적인 관심사항을 15분 내외의 시간동안 임직원에게 강연하는 '지식H'를 운영 중에 있습니다. 해당 강연의 영상은 사내 교육 인프라인 C-TV 및 유튜브 공식 채널에 업로드하여 해당 지식콘텐츠가 공유될 수 있도록 하고 있습니다.

온보딩 프로그램

신입 및 경력사원 등 신규 입사자들의 초기 전력화를 위한 온보딩 프로그램을 운영하고 있습니다. 신규 입사자를 위해 조직 적응 단계별 온보딩 프로그램을 운영하고 있습니다. 입사 초기에는 회사에 대한 이해를 높일 수 있는 기본적인 소양교육 중심의 입문교육을 제공하고 있습니다. 또한, 멘토링 프로그램을 운영하여 신규 입사자들의 조직 및 직무의 적응도를 높이고 몰입도를 강화하고 있으며, 입사 후 1년 이후에는 리텐션 교육을 통해 회사의 핵심인재로 성장할 수 있도록 지원하고 있습니다. 경력 입사자들의 경우 업무 프로세스와 조직별 기능, 회사 시스템 이해를 돕기 위한 온라인 학습 및 별도 온보딩 교육을 제공하고 있습니다.

사내강사 제도

상/하반기에 걸쳐서 매년 20명 전후의 사내강사를 선발하여 체계적으로 양성하고 있습니다. 이를 위해 사내강사에게 외부 교육, 세미나 참석, 도서 구입 지원 등의 지원제도를 운영하고 있습니다. 사내강사는 회사의 핵심 지식인재로서 본인의 직무 노하우와 전문 지식을 사내 구성원에게 공유하여 조직 전체의 지식 역량 향상을 목표로 하고 있습니다.

은퇴 설계

직원이 퇴직 후에도 건강하고 안정된 삶을 유지할 수 있도록 은퇴설계 지원 교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 은퇴 후 자산 및 건강관리, 재취업, 창업 등의 관련 정보를 나누며 제2의 삶을 준비할 수 있도록 지원하고 있습니다. 앞으로 임직원들의 요청 내용을 최대한 반영하여 은퇴설계 성공사례 체험, 부부동반 편성 등 체험과 활동 위주의 프로그램으로 개선하고, 경제 및 IT 분야의 최신 트렌드를 반영한 특강도 구성할 예정입니다.

건강한 조직 문화

거버넌스

조직문화 혁신

현대엘리베이터는 조직문화 혁신 및 변화관리 활동을 효과적으로 추진하기 위해 CHO 조직 내 조직문화 전담 조직인 조직문화팀을 신설하였습니다. 조직문화팀은 업무 성과를 방해하는 장애 요인들을 제거하고, 도전·협업·혁신이라는 3대 핵심가치 내재화를 목표로 다양한 활동을 추진하고 있습니다. 아울러 Change Agent를 통해 조직 내에 존재하는 개선 과제들을 지속적으로 발굴하고 이를 통해 조직문화를 개선해 나가는 한편, 모든 임직원이 자신의 잠재력을 최대한 발휘할 수 있도록 다양성을 존중하는 조직 문화 조성을 위한 활동을 전개하고 있습니다.

조직문화 전담 조직

구분	Role	Lead	Check	Networking
조직문화팀	조직문화 내재화 및 개선 과제 발굴	- 도전, 협업, 혁신이라는 핵심가치를 내재화하기 위한 다양한 활동 주도 - 조직문화 개선 프로젝트를 기획하고 실행	- 조직문화 개선 과제 및 프로그램의 효과성 검토 - 임직원의 핵심가치 인식도를 조사하고 평가	- 조직 내부의 다양한 부서 및 팀과 협업하여 조직문화를 강화 - 외부 전문가 및 기관과의 네트워킹을 통해 최신 조직문화 트렌드를 반영
C.A (Change Agent)	조직문화 개선을 위한 변화 주도	- 변화를 주도하는 프로젝트와 개선 과제를 식별하고 주도 - 조직문화와 개인의 가치를 일치시키기 위한 전략적 접근 제공	- 조직 내부의 변화 관리와 문화 전환 상태 점검 - 조직문화 개선 과제의 실행 상황 및 결과 모니터링	- 임직원들 사이의 다양성과 협업 증진을 위한 내부 네트워킹 활동을 강화 - 조직 외부의 혁신적 사례와 아이디어를 탐색
현업	조직문화 실행 및 혁신 지원	- 현장에서 조직문화 내재화 및 개선 과제 실행 - 현업의 특성을 반영한 조직문화 개선 아이디어 제공	- 현업에서의 조직문화 관련 활동 및 프로젝트의 이행 상태 검토 - 개선 과제에 대한 피드백 제공 및 결과 평가	- 다른 부서나 팀과의 지속적인 협업과 커뮤니케이션을 강화 - 협업적 네트워킹을 통한 지식 및 자원의 공유

성과 창출 중심 직급체계

현대엘리베이터는 과도한 승진 경쟁 및 연공 중심 문화를 개선하고 성과 창출에 집중하고자, 실제 역할단계를 반영하여 사무직 직급체계를 기존의 7단계에서 3단계로 간소화하였습니다. 또한, 성과창출 여부를 바탕으로 직급 승진 요건을 마련하였습니다. 이를 통해 직원들은 업무성과 창출에 집중하여 전문성 향상 및 승진에 대한 부담을 해소하고, 직책자는 직원들의 성과관리와 코칭 중심으로 승진 대상자에 대한 관리 부담이 경감되어 효율적인 조직 운영이 가능하게 되었습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 성과 창출 중심 문화를 만들어 나가기 위해 노력하겠습니다.

Level 1 (6급 사원)	Level 2 (5급 사원)	Level 3 (4급 사원)	Level 4 (대리)	Level 5 (과장)	Level 6 (차장)	Level 7 (부장)
CL1(Career Level 1)		CL2(Career Level 2)		CL3(Career Level 3)		

평가제도

기존의 관행적인 목표 설정 및 평가 프로세스에서 벗어나 실질적인 성과관리가 될 수 있도록 평가제도를 개편하였습니다. 목표 설정의 경우, 조직목표 뿐만 아니라 개인목표 및 조직 내 기여도까지 고려하여 구체화되었습니다. 설정된 목표에 대한 수시 Check-In 개념을 도입하여, 개인별 성과에 대한 팀장·팀원 간 수시 소통이 가능하고 공정한 연말 평가가 이루어질 수 있는 근거 자료가 될 수 있도록 제도를 마련하였습니다. 또한, 상대평가에 대한 부담을 완화하기 위해 하위평가 배분율을 축소 조정하였습니다. 더불어 양방향 평가를 통한 효과적인 조직 관리를 위하여, 팀원의 경우 리더십 진단을 통해 팀장을 평가하여 일하는 방식에 대한 주기적 진단이 가능하도록 평가제도를 개선하였습니다.

건강한 조직 문화

거버넌스

사무직 보상제도

과거 승진 중심의 보상 체계를 매년 성과를 기준으로 반영하는 것으로 변경하고, 승진 재원을 능력급 재원으로 전환하여 성과에 따라 차등 지급하는 것으로 개편하였습니다. 능력급은 해당 연도 평가 등급에 따라 인상폭을 확대하고, 승진 여부와 관계없이 매년 누적하여 지급합니다. 또한, 연봉 수준이 상승할수록 성과에 따른 차등 폭이 높아지는 보상구조를 정립하여 직원의 도전과 성장을 지원하고, 업무성과에 상응하는 보상을 실현하여 성취감을 느낄 수 있는 환경을 조성하였습니다.

다양성 및 포용 정책

현대엘리베이터는 2024년 1월 다양한 인재가 도전적인 사고를 견비할 수 있는 포용적인 조직문화를 구축하기 위하여 다양성 및 포용 정책을 제정하였습니다. 해당 정책을 바탕으로 현대엘리베이터는 성별, 인종, 민족, 국적, 출신 국가, 문화적 배경, 장애, 연령, 개인의 성 정체성, 정치적·종교적 신념 및 사회적 신분 등에 관한 차별을 금지하고 있습니다. 해당 정책은 본사와 국내/외 생산 및 판매법인, 자회사, 합작투자사 등 모든 임직원에게 적용됩니다.

다양성 및 포용 정책

또한, 현대엘리베이터는 임직원 다양성 제고를 위해 2023년 기준 1.01%인 장애인 채용률을 확대하는 목표를 수립하여 2023년에 장애인 합창단을 창단하는 등, 임직원 다양성 확대를 위해 지속적으로 노력하고 있습니다.

현대엘리베이터 근로자 다양성 목표: 장애인 채용

(단위: %)

연도	2024	2027	2030
목표	1.8	2.3	3.1



건강한 조직 문화

전략

조직문화 진단 실시

현대엘리베이터는 회사와 구성원이 함께 성장할 수 있는 기업문화 조성 및 정착을 위하여 기술직군 조직문화 진단을 '24년 1월에 실시하였습니다. 조직문화 진단은 기술직 구성원의 변화, MZ 세대의 증가에 따른 세대/직무 간 화합 및 조직의 성과 지향 문화 형성을 목표로 진행되었습니다. 설문조사는 조직 방향성, 인사제도, 조직운영 등에 대한 약 66개 문항으로 구성되었으며, 전체 기술직 임직원의 77%(1,151명)가 참여했습니다. 이 중 100여 명을 대상으로 조직문화 개선을 위한 심층 인터뷰를 실시하였으며, 해당 인터뷰 결과 및 직급별 워크숍을 통해 본부 및 직무, 세대별로 다양한 문화가 공존하고 있음을 확인하였습니다. 현대엘리베이터는 이러한 결과를 바탕으로 조직문화 개선 로드맵을 수립하고 있으며, 핵심과제를 선정해 점진적 개선 활동을 진행할 계획입니다.

대분류	중분류	소분류
조직방향성	· 비전과 미션 · 경영전략 · 핵심가치	· 비전/미션 명확성, 비전/미션 달성경쟁력 · 경영전략, 전략목표 공감 · 핵심가치 인식, 핵심가치 실천
인사제도	· 제도 인식도 · 임금/보상 · 승진/평가 · 복리후생	· 제도 이해 수준, 채용, 연장근무, 교육체계 만족도, 직무능력개발 · 임금체계의 합리성, 임금체계의 만족도, 보상체계 합리성, 급여수준 만족도 · 승진체계 공정성, 승진체계 만족도 평가체계 공정성 · 평가체계 만족도: 인사평가 피드백 · 복리후생, 휴가사용, 고충처리 지원
조직운영	· 조직관리체계 · 리더십	· 조직구조, 성과관리체계, 규정과 원칙 준수, 단위조직 R&R · 목표설정 롤모델, 권한 위임 업무 피드백
조직풍토	· 업무풍토 · 업무 특성 · 팀워크 · 일하는 방식	· 개방적 의견제시, 업무수행 효율성, 정보 공유, 근무환경 · 업무 자율성, 업무 중요도, 업무 다양성 · 부서 간 협업부서 내 소통, 직급간 소통, 세대간 소통, 부서 내 갈등관리 · 회의 문화, 보고 문화, 업무 마인드, 업무 메뉴얼화, 민첩한 업무실행
조직몰입	· 변화관리 · e-NPS/이직의도 · 조직 애착심 · 번아웃	· 변화 지향, 변화 참여, 변화 대상 우선순위, 다양성 존중 · 입사권유, (소극적) 이직의도 (적극적) 이직의도, 이직사유 · 소속감, 조직 연대감, 가치관 정렬, 회사 충성심 · 업무 피로감, 업무 긴장도, 업무 기여 태도, 업무 성취감
자유의견	· 임직원 자유의견	· 조직문화의 문제점, 원인, 해결방안 등에 대한 의견

관리 활동 및 성과

임직원과의 다양한 소통활동

현대엘리베이터는 ESG경영의 중요 요소인 인권경영(Social Issue)을 위해 임직원과의 다양한 소통의 자리를 마련하고 있습니다. 대표이사는 원팀(One team)의 노사문화를 구축하기 위해 사업장이 전국에 분포해 있는 승강기업의 특성을 고려하여 현장경영을 강화하고 노동조합 및 구성원들과 직접 소통의 기회를 늘리기 위해 'CEO 토크콘서트'를 '22년도부터 매년 2~3회 개최하고 있습니다. 이와 더불어 본부별 주요 현안과 전략방향에 대해 본부장이 직접 구성원들과 의견을 주고 받기 위해 '본부별 타운홀 미팅'을 실시하였습니다. 타운홀 미팅은 10개 본부에서 반기 1회씩 진행하여 전사 기준 총 20회를 진행하였습니다. 또한, CHO는 현장 임직원과의 소통활동으로 직접 지방지사를 순회하여 임직원을 독려하고, 고충·애로사항 등 직접적인 목소리 청취/개선을 통하여 회사와 임직원과의 쌍방향 소통활동을 실시하고 있습니다('24년 1~4월 7개 지사 방문 중).

현대엘리베이터는 Vision 2030 내재화 및 실천의지 강화를 위해 대표이사를 포함해 각 임원들이 본부별 비전과 이를 달성하기 위해 필요한 요소들을 직접 작성하여 '비전메시지'를 공유하고 있습니다. 이 외에도 2022년부터 1회, 충주 대강당에서 영화상영 및 치맥파티를 지원하는 '무비데이'를 실시해 구성원 간의 소통을 강화하고 있으며, 2023년 9월부터는 직원복지 강화 차원으로 골프, 요가, 심리치료, 재테크 등을 주제로 충만(충주만족) 프로그램을 운영하고 있습니다.



CEO Talk 콘서트



합리적인 노사문화 운영

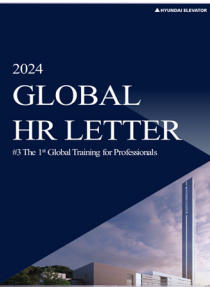
현대엘리베이터는 '노사화합과 상생이 기업의 경쟁력'이라는 경영철학을 바탕으로 미래지향적이고 합리적인 노사문화를 지향합니다. 회사의 경영현황과 비전을 노동조합과 구성원들에게 투명하게 공유하고 있으며, 노사가 협력하는 상생의 파트너십을 구축하여 기업 경쟁력 및 성과 향상을 통한 지속가능한 기업을 만들고자 매년 단체협약을 실시합니다. 2023년 단체교섭에서는 복지포인트 상향 및 통합운영, 야유회 제도 및 상조용품 개선, 자격수당인상 등을 타결하여 업계 최고의 노사경쟁력을 유지하고 있습니다.

건강한 조직 문화

관리 활동 및 성과

해외법인과 소통채널 강화를 위한 Global Letter

현대엘리베이터의 전세계 임직원 글로벌 커뮤니케이션 강화를 위해 해외법인과 본사 간 소통 채널을 구축했으며, 정기적으로 콘텐츠를 기획해 운영하고 있습니다. 본사의 글로벌 인재 개발 및 동기부여 활동을 해외법인 전 임직원에게 Global Letter를 통해 공유함으로써, 현대엘리베이터의 Global Influence(세계적인 영향력) 마인드와 애사심을 고취시키는 기업문화 활성화를 진행하고 있습니다. Global Letter는 다양한 Global HR 콘텐츠로 구성됩니다. 글로벌 CoP 관련 월간 보고서 및 연구결과를 전달하고 있으며, 글로벌 지식 컨퍼런스, 초청 교육 및 현장 스케치의 주요 현황을 공유합니다. 정기적인 해외 커뮤니케이션을 시작으로 본사와 법인 간 상호 협업 기회 발굴 및 글로벌 기업 문화 형성을 기대합니다.



Global HR Letter



해외법인 우수 직원 초청 교육

해외법인 임직원 현황

(단위: 명)

구분	중국	튀르키예	베트남	인도네시아	말레이시아	브라질
총 인원	524	221	206	187	175	4
주재원	11	2	2	1	2	1
현지채용	513	219	204	186	173	3
현지인 관리자	43	89	37	67	72	0

글로벌 인턴십 운영

현대엘리베이터는 해외 시장 경쟁력 강화를 위해 국내 우수 대학 외국인 유학생을 대상으로 글로벌 인턴십을 운영하고 있습니다. 글로벌 인턴십은 오리엔테이션, 온보딩 교육, 충주 본사 공장 견학, 팀별 멘토링 프로그램 등의 활동으로 구성되어 있습니다. 2023년에는 동계 및 하계로 구분하여 2차례 운영하였으며 대만, 러시아, 베트남, 태국, 우즈베키스탄 등 다양한 국적의 인턴을 채용하여 운영하였습니다.

현대엘리베이터는 이러한 활동을 통해 우수한 글로벌 인재의 사전 발굴 기회를 모색할 뿐만 아니라, 기존 임직원들의 다문화 환경 속 협업 능력 향상, 문화적 이해도 증진 등 보다 포용적이고 다각화된 조직문화가 조성될 수 있도록 노력하고 있습니다. 또한, 체계적인 인턴 프로그램을 통해 인턴십 만족도를 향상시켜 외국인 인턴들이 미래에 회사의 잠재적 직원으로 성장할 수 있는 기반을 마련하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 더욱 효율적인 글로벌 인턴십 운영을 위해 홍보채널 다각화, 임직원 교류 기회 확대 등 제도를 고도화하여 글로벌 시장 진출의 기반을 마련하겠습니다.



글로벌 인턴십



건강한 조직 문화

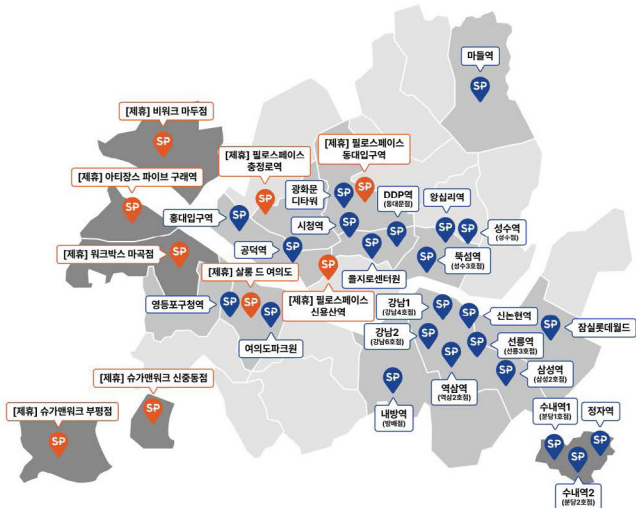
관리 활동 및 성과

리모트워크 (Remote Work)

현대엘리베이터는 '본인의 주근무지를 벗어나 디지털 툴(Teams)을 활용해 업무 효율을 극대화하는 자율 선택형 비대면 원격 근무'인 리모트워크를 적극 시행하고 있습니다. 재택근무 외에도 거점 오피스 제공 등 업무 공간 개념의 확장을 통해 자신에게 최적화된 업무 장소를 자유롭게 선택하여 업무에 몰입할 수 있는 인프라를 구축하고 있습니다. 현대엘리베이터는 임직원의 자기 주도적, 완결적 업무를 수행하는 일하는 문화 정착을 위해 근무 시스템의 다양화를 지속적으로 모색하고 있습니다.

거점(공유)오피스

현대엘리베이터는 직원들의 외근 및 출장 근무자 업무편의 증진을 위해 서울 및 수도권, 충주지역의 공유오피스 33개와 제휴하여 2023년 7월부터 거점(공유)오피스를 운영하고 있습니다. 오피스 지점은 24시, 메트로 지점은 오전 8시부터 오후 10시까지 운영하여 원하는 시간에 가서 업무를 진행할 수 있도록 지원하고 있습니다. 거점 오피스 시행 이후 리모트워크가 불편했던 직원들도 사무실에 출근하지 않고, 자택과 가까운 거점(공유)오피스를 활용하여 편리하게 업무를 수행할 수 있게 되었습니다.

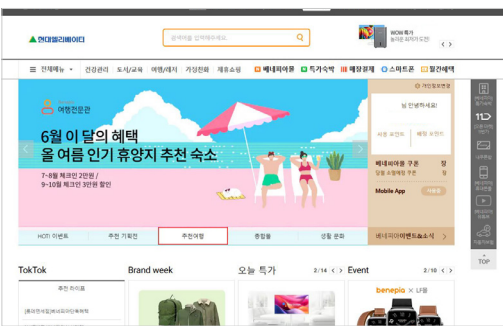


의료지원

임직원의 건강 증진을 위해 의료비를 지원하고 있으며, 본인뿐만 아니라 본인/배우자의 부모, 자녀 등 부양가족의 의료비도 함께 지원하고 있습니다. 전 임직원과 배우자를 대상으로 종합건강검진제도를 시행하고 있으며, 특히 2023년 임금과 단체 협약에서 대장내시경(수면) 비용 지원 대상을 기존 본인에서 본인 및 배우자로 개정하며 임직원 및 가족의 건강을 함께 관리하고 있습니다. 또한, 2013년도부터 단체상해보험을 가입, 상해 및 암 진단 시 보험금 지급을 통하여 임직원의 생활 안정 및 치료 등 업계 최고 수준의 보장을 지원하고 있습니다.

복지포인트 제도

임직원의 복지 향상을 위하여 복지포인트를 매년 지급하고 있습니다. 임직원들에게 지급된 포인트는 온/오프라인에서 여가, 외식, 레저, 문화 등의 분야에 선택적으로 이용 가능하며 직원들의 삶의 질 향상에 기여하고 있습니다. 또한 금년부터 복지포인트를 약 25% 추가 지급하고 있습니다. 2023년 임금과 단체협약을 통해 개정된 사항으로 명절, 근로자의 날 및 생일에 지급되던 선물을 금년부터 복지포인트로 통합 운영하여 지급하고 있습니다. 현대엘리베이터는 직원들의 복지 개선을 위하여 다방면으로 개선을 진행하고 있습니다.



복지포인트 사이트

건강한 조직 문화

관리 활동 및 성과

여성 리더십 프로그램

현대엘리베이터는 조직 내 여성 리더 비율을 높여 다양성과 포용성을 확보하고, 궁극적으로 조직성과 향상에 기여할 수 있는 여성리더를 양성하고자 합니다. 이를 위해 17명의 여성 구성원을 선발하였으며, 2023년부터 3개년 계획을 통해 1년차에는 '감성과 강점 도출', 2년차에는 '리더십 육성과 현업 전문가', 3년차에는 '리더십 발현'이라는 장기적 계획으로 여성 리더를 육성할 계획입니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 복잡하고 다양해지는 고객의 요구에 유연하게 대응하고, 구성원 개개인의 다양한 경험과 배경을 포용하고 상호 존중하는 문화를 구축하고자 노력하겠습니다.



Beyond the Limit 여성리더십 강화 교육



가족친화 경영

현대엘리베이터는 육아휴직/가족돌봄휴직 등 법령상 명기된 제도를 철저히 준수하고 있습니다. 또한 직원들의 가족친화적 복지향상을 위한 다양한 복리후생 제도를 운영하고 있습니다. 본인 및 배우자 임신 축하 선물로 출산 및 육아에 필요한 물품을 구매할 수 있는 포인트를 부여하고 있으며, 정해진 포인트 내에서 2년 내 필요한 물품을 자유롭게 구매할 수 있습니다. 또한 영유아보육법에 따라 출산 후 2년 이내 근로자를 대상으로 어린이집 위탁 보육료 지원 제도를 운영하고 있으며, 만 5세 이하 자녀를 둔 임직원을 대상으로 최대 월 26만원의 보육료를 지원하고 있습니다.

자녀 학자금 및 출산축하금 지원

임직원의 복지 향상 및 가계 부담 경감을 위하여 임직원 자녀들의 학자금 지원 제도를 운영 중입니다. 미취학 자녀를 위한 어린이집 및 유치원 비용 지원, 중/고등학교 자녀를 위한 입학금, 수업료 및 학교운영지원비, 그리고 대학생 자녀를 위한 입학금 및 등록금 전액 등을 지원하고 있습니다. 또한 유치원, 초등학교, 중학교에 입학하는 자녀에게 입학선물을 지급하는 등 자녀를 대상으로 한 복지 제공을 통해 직원의 자긍심을 고취시키고 있습니다. 임직원 자녀의 교육 증진을 위하여 유치원 지원을 기존 취학 1년 전 매월 10만원 지원에서, 취학 2년 전 매월 10만원 지원으로 개정하여 임직원의 가계부담을 경감하고자 노력하고 있습니다. 이와 더불어, 저출산 시대에 직원들의 출산 장려를 위하여 다자녀 출산 시 출산축하금을 지원(셋째 300만원, 넷째 400만원)하는 것으로 제도를 확대 개편하여 운영하고 있습니다.

장기근속 포상 제도

장기근속 직원에 대한 노고를 치하하기 위해 장기근속포상 제도를 운영하고 있습니다. 5년~35년 근속인원의 경우 근속연수에 따라 금 배지, 상품권, 금메달, 포상금휴가비, 유급휴가를 포함한 포상을 연 2회 실시하며 장기근속에 대한 감사의 마음을 전하고 있습니다. 현대엘리베이터는 지속적인 금값 상승에도 불구하고, 창립 이후부터 현재까지 금메달을 5돈에서 최대 17돈 상당으로 지급하고 있으며, 직원들의 노고에 감사하며 금을 지급하고 있어 직원들의 사기 증진 및 직장 만족도에 큰 기여를 하고 있습니다.



2023년 정년퇴직자 기념 사진

건강한 조직 문화

관리 활동 및 성과

사내 근로 복지 기금

현대엘리베이터는 연 2회(5월, 11월) 직원들의 주택구입, 입차 시에 필요한 자금의 일부를 복지기금에서 대출하여 안정된 주거생활을 영위할 수 있도록 지원하고 있으며, 매년 짝수 달 마다 직원들의 생활안정을 위한 대출 지원을 진행하고 있습니다. 주택구입 및 생활 안정 자금 대출의 경우 낮은 이율로 직원들의 부담을 최소화하는 등 임직원의 안정을 위하여 다방면으로 지원하고 있습니다.

충주정착지원금

현대엘리베이터는 충주시청과 함께 충주 이전 정착 지원금을 지원하고 있으며, 충주시청에서 최대 3년간 360만원, 회사에서는 150만원을 지원하고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 임직원의 주거 안정을 위해 회사 및 지자체와 다양한 제도를 구축해 갈 예정입니다.

퇴직연금제도 운영 및 개인연금 지원

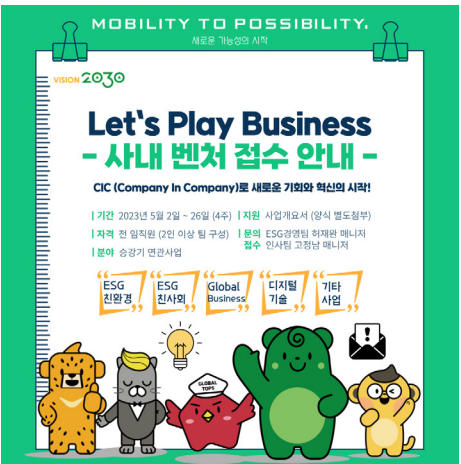
현대엘리베이터는 1년 이상 근무한 모든 직원을 대상으로 확정급여형(DB) 퇴직연금제도를 운영하고 있으며, 직원이 희망하는 경우 확정기여형(DC)으로 전환하여 운영하도록 하고 있습니다. 매년 퇴직연금 관련 부담금을 금융회사에 적립하여 책임지고 운용하며 임직원들이 퇴직금을 안정적으로 수령할 수 있도록 운영하고 있습니다. 또한 퇴직 후 노후연금마련 및 복리후생 증진을 목적으로 회사와 연계된 개인연금에 가입할 수 있으며, 이 경우 납입액의 50%를 회사에서 지원하고 있습니다.

재충전 기회 부여

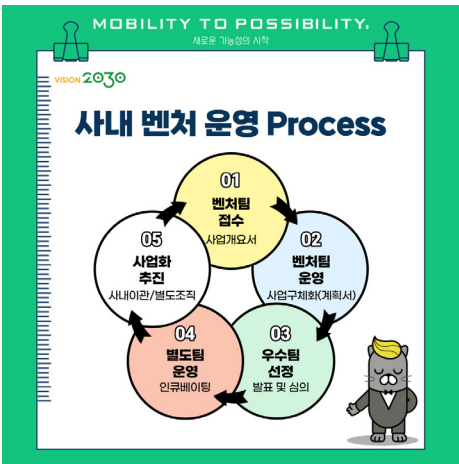
임직원 재충전을 통한 생산성 및 업무 효율성 향상 도모를 위하여 당사는 상·하반기 리프레시 휴가를 실시(3월~5월)하고 있습니다. 2024년부터는 `일할 때 일하고, 놀 때 놀자라는 노사문화 정착을 위해 리프레시 휴가를 최대 7일까지 사용할 수 있도록 하여 직원 재충전의 기회를 확대하였습니다. 또한 2023년 5월부터 사무직군에 한하여 반반차 제도(2시간 단위)를 실시하여 임직원의 계획적이고 자유로운 근태사용이 가능하도록 하였으며, 2024년 5월부터는 기술직군에도 반반차 제도를 도입하여 임직원 모두가 자유로운 분위기 안에서 연차를 계획적으로 사용하고 있습니다.

사내벤처제도

현대엘리베이터는 비전2030의 5대 전략과제 중 하나인 신사업 진출을 위해서 2023년에 사내벤처제도를 처음으로 시행하였습니다. 제1기 사내벤처팀은 총 10개의 아이템이 접수가 되었으며, 내부 심사를 통해 6개의 사내벤처팀으로 시작하였습니다. 약 6개월의 사업 아이템 구체화 기간을 거쳐서 최종 성과발표회를 마지막으로 제1기 사내벤처팀은 활동을 마무리하였습니다. 우수팀으로 선정된 아이템들은 추가 후속조치를 진행할 예정이며, 제2기 사내벤처팀은 2024년 하반기부터 본격적인 활동을 시작할 예정입니다. 회사는 신사업 발굴을 위한 지원을 아끼지 않고, 더 나아가 사내벤처제도가 현대엘리베이터의 비전 달성을 위해 반드시 필요한 제도의 하나로 자리매김할 수 있도록 노력하고 있습니다.



사내벤처 아이디어 접수



품질경영

거버넌스

품질경영시스템

현대엘리베이터는 제품의 안전성과 품질을 최우선으로 하여, ISO 9001을 기반으로 전사적인 품질경영시스템을 체계적으로 운영하고 있습니다. 영업부터 개발, 설계, 구매, 생산, 설치, 서비스에 이르기까지 전체 비즈니스 프로세스를 아우르며, 제품의 안전성 향상을 목표로 하고 있습니다. 이를 위해 모든 임직원은 관련 규정을 엄격히 준수하여 시스템의 원활한 운영을 보장하고 있습니다.

품질담당 부서에서는 개발품과 설계 변경품의 철저한 검토 및 품질 검증을 위해 Review Board를 실시하고 있으며, 이는 제품이 현장에 출하되기 전 결함을 최소화하고 무결점 제품을 확보하는 데 중요한 역할을 합니다. 또한, 당사는 신규 개발 제품과 양산품의 신뢰성을 정기적으로 시험하여 신뢰성이 높은 제품을 생산합니다. 이와 같은 예방 중심의 개발품 검증 및 최고 수준의 신뢰성 시험을 통해, 현대엘리베이터는 안전하고 우수한 품질의 제품을 제공하며 고객의 신뢰를 얻고자 노력하고 있습니다.

이러한 노력은 제품의 안전성과 품질을 보장하는 동시에, 고객 만족을 최우선으로 하는 현대엘리베이터의 철학을 반영합니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 지속적인 품질 개선과 혁신을 통해 업계 선두의 위치를 유지하고, 고객과 사회에 기여하는 기업으로 자리매김할 것입니다.



품질인증서 취득

현대엘리베이터는 전사적으로 KS Q ISO 9001 규격에 따른 품질경영체제를 구축하여 이행하고 있습니다. 이는 제품의 안전성과 품질을 최우선으로 고려해 고객 만족을 보장하기 위한 노력의 일환입니다.

엘리베이터와 승강기 전 분야에 대한 부품의 KC, CE 인증 유지·관리는 국내외 안전 및 품질 기준을 충족하는 제품을 제공함으로써 글로벌 시장에서의 경쟁력을 강화하고, 제품의 신뢰성을 높이는 데 기여합니다.

현대엘리베이터가 취득한 ISO 경영시스템 인증은 다음과 같습니다: ISO 9001 (품질경영시스템), ISO 14001 (환경경영시스템), ISO 45001 (안전보건경영시스템), ISO 37301 (준법경영시스템). 이 인증들은 지속적인 개선, 환경 지속 가능성, 작업장 안전, 윤리적 운영에 대한 회사의 약속을 보여줍니다.

또한, 승강기 부품 및 모델과 관련하여 274개의 KC 인증과 EN81-50과 관련하여 80개의 CE 인증을 취득했습니다. 이는 현대엘리베이터가 국내외 안전 및 품질 기준을 충족하는 우수한 제품을 제공함을 강조합니다.



ISO 9001 인증서

품질 관련 인증 분야 및 실적

(단위: 개)

인증분야	인증서 종류	수량
ISO	9001, 14001, 45001, 37301	4
KC	승강기부품 및 승강기 모델	274
CE	EN81-50 관련	80

품질경영

전략

현대엘리베이터는 품질중심 문화형성을 위하여 3대 품질체계를 확립하였으며, 이를 전사적으로 실행에 옮기고 있습니다. 고객에게 최고 품질의 제품을 제공할 수 있도록 다양한 품질 개선활동을 진행하고 있으며, 제품 불량에 대한 리스크를 사전 차단하기 위해 선행 품질관리에 노력을 기울이고 있습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 항상 우수한 품질을 유지할 수 있도록 노력하겠습니다.

품질경영 전략

품질중심 문화형성 차별화된 현대엘리베이터의 3대 품질체계 확립		
품질리더(고객품질지향)	선행품질	스마트 품질
고객(사외/사내) 신뢰향상을 위해 품질의 주도적 Control Tower	선행품질관리를 통해 RISK 최소화	Digital Transformation을 통한 품질 Data 활용성 확대
· 실패비용 개선활동 · 설치효율향상 지원(Lead Time 개선) · 시장품질 개선활동 고도화 · 중국법인 품질체계 정립 · 해외법인 VOC(Voice Of Customer) 활동 강화	· 글로벌 품질기준 수립 · 개발품(QCB, FMEA, Pilot 시험) 검증 강화 · 인재육성/역량강화(ALL) · 전문인력양성 · 제품 불량률 저감활동	· 전산개선활동 및 Process 수립 · 품질지표 분석력 강화 · Power BI 품질이력관리대장 등 · 시험납기 준수율 관리

관리 활동 및 성과

품질 향상 활동

현대엘리베이터는 품질 실패비용을 줄이기 위한 활동의 일환으로 서비스 고장이 자주 발생하는 주요 부품을 개선하기 위한 노력을 기울였습니다. 이를 위해 각 부품에 대한 고장 원인 분석을 실시하고, 그 결과를 바탕으로 제품을 개선한 뒤 현장에서 그 효과를 검증함으로써 주요 부품의 개선 작업을 성공적으로 마쳤습니다. 이로 인해 지속적으로 실패비용이 줄어들고 있습니다.

더불어 고객의 불만을 처리하는 수준을 높이기 위해 민원 관리를 위한 회의체를 만들고, 특히 현장 대응을 강화함으로써 장기간 해결되지 않는 민원의 비율을 약 50% 줄일 수 있었습니다. 또한, 내부 품질활동과 대외 품질 동향을 알리기 위해 품질매거진을 발행하여 품질의 중요성과 앞으로의 방향에 대해 전사적으로 인식할 수 있는 활동을 진행하였습니다.

이와 같은 품질 향상활동 등의 노력을 인정받아 현대엘리베이터는 한국표준협회(KSA)가 주관하는 품질경쟁력 우수기업과 충청북도에서 주관하는 품질경영 우수기업에 선정되는 성과를 달성하게 되었습니다.



품질경쟁력우수기업 선정



충청북도 품질경영 우수기업 선정

정보보안

거버넌스

정보보안 관리 방향

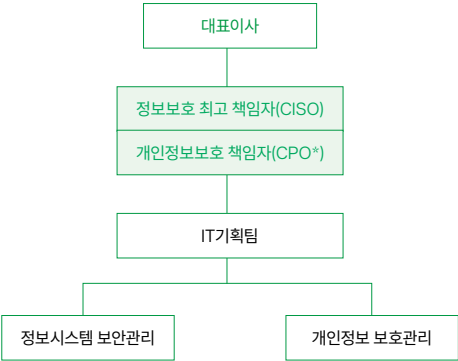
현대엘리베이터는 비즈니스 목표와 조화를 이룰 수 있는 정보보안 관리 체계를 수립하고자 노력하고 있습니다. 외부 사이버 공격으로부터 비즈니스에 영향을 미칠 수 있는 위험을 식별하고 적절한 대응책을 수립하고 있으며, 법규와 규제 요구사항을 준수하여 법적문제를 방지하고 보안 수준을 유지하기 위해 노력하고 있습니다. 또한, 현대엘리베이터는 사내 교육과 훈련을 통해 임직원의 보안인식을 높이고, 책임과 역할을 명확히 안내하여 고객 신뢰도 제고를 위해 꾸준히 노력하겠습니다.

구분	상세 내용
비즈니스 목표와의 조화	비즈니스 목표를 최대한 지원할 수 있으며, 조화를 이룰 수 있는 정보보안 관리 체계를 수립
위험 평가 및 관리	외부 사이버 공격으로부터 비즈니스에 영향을 미칠 수 있는 위험을 식별하고 대응책 수립
법규 준수 및 규제 요구 사항	법규와 규제 요구사항을 준수하고 법적문제를 방지하고 보안 수준을 유지함
조직 내 보안 문화 조성	교육과 훈련을 통해 임직원의 보안인식을 높이고, 책임과 역할을 명확히 안내함

정보보안 담당 조직

현대엘리베이터는 정보보호 업무를 총괄하는 정보 보호 최고 책임자인 CISO(Chief Information Security Officer)를 선임했으며, CISO 산하의 IT기획팀에서 정보보호 관리를 담당합니다. 또한, 정보보호 중요성이 확대됨에 따라 IT기획팀 주관으로 전사 보안 기획 및 정보시스템 감사활동을 실시하고 있으며, 각 부서 간 유기적 협업으로 관리체계를 강화하였습니다.

정보보안 조직도



* Chief Privacy Officer

정보보호 지침

현대엘리베이터는 정보자산과 개인정보보호에 대한 책임감을 바탕으로 사내 정보보안 규정과 그 외 4개의 지침을 수립해 임직원 모두 정보보안을 기업경영의 필수 요소로 인식할 수 있도록 노력하고 있습니다. 사내 임직원, 회사를 방문하는 외부직원의 업무별 특성에 따라 필요한 원칙과 기준, 행동수칙을 안내해 안전하게 업무를 수행할 수 있게 합니다. 또한 정보유출 리스크로부터 보호하려 보안 취약점 점검 및 보안관제 체계의 상시 운영으로 시스템 경쟁력을 제고하고 있으며, 정보보호 공시 등을 통한 대외 신뢰도 제고로 정보보안 경쟁력의 기반을 마련했습니다.

정보보호 지침

- 1 정보보안 규정
- 2 PC보안 지침
- 3 정보보안 침해사고 대응지침
- 4 인원보안 지침
- 5 외부인 IT 보안 지침

개인정보보호 정책

현대엘리베이터는 「개인정보보호법」 「정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률」 등 개인정보보호에 관한 모든 법률 규정을 준수하려 노력합니다. 개인정보보호 규정 및 개인정보 내부 관리지침을 수립해 개인정보의 수집부터 파기까지 생애 주기 전반에 걸쳐 개인정보보호법에서 제시하는 기준을 철저히 준수하고, 홈페이지 개인정보처리방침을 통해 정보주체에게 이를 명확하게 고지합니다. 또한 개인정보보호 활동이 적절하게 이루어지는지를 파악하기 위해 개인정보처리시스템 현황, 개인정보 취급자 및 개인정보의 처리 현황 등을 파악하여 개인정보를 철저히 보호하기 위해 암호화 및 접근통제 등 기술적 보호조치를 강화하기 위해 노력하고 있습니다.

개인정보보호 정책

- 1 개인정보보호 규정
- 2 개인정보 내부관리지침
- 3 개인정보 처리방침

정보보안

전략

정보보안 관리 체계

현대엘리베이터는 비즈니스 요구사항 파악, 위험 평가, 지속적인 보안 정책 및 절차 개발/개선, 기술적 보안 조치 도입, 정기적 감사와 검토 등으로 5개의 정보보안 관리 방향을 바탕으로 정보보안 관리 체계를 구축하였으며, 이를 통해 회사의 지적자산을 보호하고 있습니다.

구분	상세 내용
비즈니스 요구사항 파악	비즈니스 목표를 지원하고 요구사항을 충족할 수 있는 방안 수립
위험 평가	정보자산을 위협할 수 있는 위험을 분석하여 가능성과 피해 영향 평가
지속적인 보안 정책 및 절차 개발/개선	정보보안 정책을 개발하며, 다변하는 비즈니스 요구사항을 충족할 수 있도록 지속적인 개선
기술적 보안 조치 도입	외부의 위험을 완화하기 위해 적절한 기술적 보안 조치 도입
정기적 감사와 검토	현황을 정기적으로 감사하여 적절한 보안 수준 유지

현대엘리베이터 보안관리 체계

정보보안 규정	PC 보안 지침, 인원보안 지침, 정보보안 침해사고 대응 지침, 외부인 IT 보안 지침
개인정보보호 규정	개인정보 내부관리지침

정보보안 목표

현대엘리베이터는 2023년과 2024년의 정보보안 목표를 사이버 침해 사고율 0%, 정보보안 교육 수료율 99%, 정보보안 자율점검 참여율 100%로 수립하였습니다.

정보보안 목표 (단위: %)			
구분	2023 목표 KPI	2024 목표 KPI	
사이버 침해 사고율	0	0	
정보 보안 교육 수료율	99	99	
정보 보안 자율 점검 참여율	100	100	

관리 활동 및 성과

정보 침해 사고 예방 및 대응 방안

현대엘리베이터는 정보보호 및 정보 침해 사고 예방을 위해 다양한 보호활동을 이행하고 있습니다. 침해 사고 예방을 위해 침입탐지/차단 시스템, 방화벽, 웹 방화벽 등의 장비를 운영 중에 있습니다. 임직원을 사이버 공격으로부터 보호하기 위해 악성메일 대응 전담부서를 운영하고 있습니다. 혹여나 침해 사고 발생 시 CISO 이하 전담 및 유관 부서가 긴급 대응을 수행하며, 정무기관과 밀접하게 협업하여 피해를 최소화 하도록 프로세스를 갖추고 있습니다. 이후 재발방지 대책을 수립하고 즉시 이행하여 사후 위험을 해소시킵니다. 현대엘리베이터는 정보 침해에 대한 심각성을 인지하고 철저한 대응체계를 갖추어 업무 안정성을 확보하고 있습니다.

정보자산 보호 시스템 운영

현대엘리베이터는 정보자산 보호 시스템을 운영 중입니다. 해당 시스템은 네트워크, 단말 영역으로 나뉘며, 아래와 같이 운영하고 있습니다.

정보자산 보호 시스템

구분	보안장비	역할
네트워크	방화벽	규칙 기반 Network 통신 제어
	IPS	패턴 기반 비정상 트래픽 차단
	무선접속차단	Hotspot, 비인가 공유기 차단
	NAC	네트워크 인증, 필수 S/W 설치
	유해사이트차단	비업무용 사이트 접근 차단
단말	백신/매체제어	악성코드 백신, USB등 매체통제
	출력물 보안	워터마크 인증 출력
	문서보안	문서 암호화 적용
	도면보안	도면, 연구문서 암호화 적용

정보보안

관리 활동 및 성과

ESG경영을 위한 과제 도출

현대엘리베이터는 ESG경영 고도화의 일환으로 '정보보안 기술적 조치 시스템 투자 강화'를 추진과제로 선정하였습니다. 정보보안 과제는 OT시스템 보호를 위한 망분리 수행, 전국 지사 방화벽 구축, DB 접근 제어 시스템 구축 등으로 구성되어 있습니다. 현대엘리베이터는 과제 추진 시 성과를 투명하게 공개하고 이해관계자들과 소통 하려고 노력하고 있습니다.

ESG경영 관점의 정보보안 과제

정보보안 과제	세부 과제
정보보안 기술적 조치 시스템 투자 강화	생산/설비를 위한 산업용 장비 제어(OT; Operation Technology) 시스템 보호를 위한 망분리 수행
	전국 분포 전 지사(36개소) 방화벽 구축
	DB(DataBase) 접근 제어 시스템 구축

정보보호 관리 활동

현대엘리베이터는 최근 발생하고 있는 다양한 형태의 사이버 위협에 대응하기 위해 보안 위험 평가를 실시하여 정기적으로 취약점을 확인하고 있으며, 취약점이 발견될 경우 예산을 배정하여 이를 해결해 나가고 있습니다. 또한, 최신 보안 취약점 정보를 수신하고 조직 내 보안 시스템을 업데이트하여 새로운 위협으로부터 당사를 보호하고 있습니다. 이외에도 정보 자산의 분류 및 기밀성 등급 정의, 주기적 비밀번호 변경 정책 적용 등의 정보보호 활동을 실시하고 있습니다. 혹여나 보안 관련 문제가 발생할 경우, 현대엘리베이터는 조직 구성원들을 지원하고 보안 정책을 적시에 이행하여 신속히 대응하고 있습니다.

임직원 보안 인식 제고 활동

현대엘리베이터는 신규 입사자 대상으로 정보보안 교육 활동을 수행하고 있으며, 전 임직원 대상으로 악성메일 모의 훈련을 수행하고 있습니다. 이외에도 문서 보안 정책 변경에 대한 전사 설명회를 개최하고, 문서 유출 모니터링 위반 결과를 포탈에 공지하는 등의 활동을 통해 임직원의 보안 인식 제고를 위해 노력하고 있습니다.

전사 데이터 보호

현대엘리베이터는 정보보호를 위하여 다양한 전사 데이터 보호활동을 이행하고 있습니다. 매주 외부로 반출되는 문서 이력을 모니터링하며, 일반/대외비/비밀 문서 암호화 등급 지정 기능을 운영하여 정보의 보안성을 유지합니다. 이외에도 정보시스템에 저장되는 '주요 정보 및 개인정보'를 암호화하여 저장하고 있습니다. 또한 Data Loss Protection(eDLP) 솔루션 운영을 통해 다양한 공격에 대한 대응방안을 수립하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 전사 데이터 보호를 위해 노력을 기울이겠습니다.

정보보호 관리 활동 성과 (단위: %)

구분	2021	2022	2023
사이버 침해 사고율	0	0	0
정보보호 교육 수료율	97	80	93
정보보호 자율 점검 참여율	100	100	100

고객 정보보호 관련 성과

구분	단위	2021	2022	2023
고객정보 유출 사고 건수	건	0	0	0
유출 사고로 영향받은 고객 수	명	0	0	0
고객정보 유출로 인한 금전적 피해금액	원	0	0	0

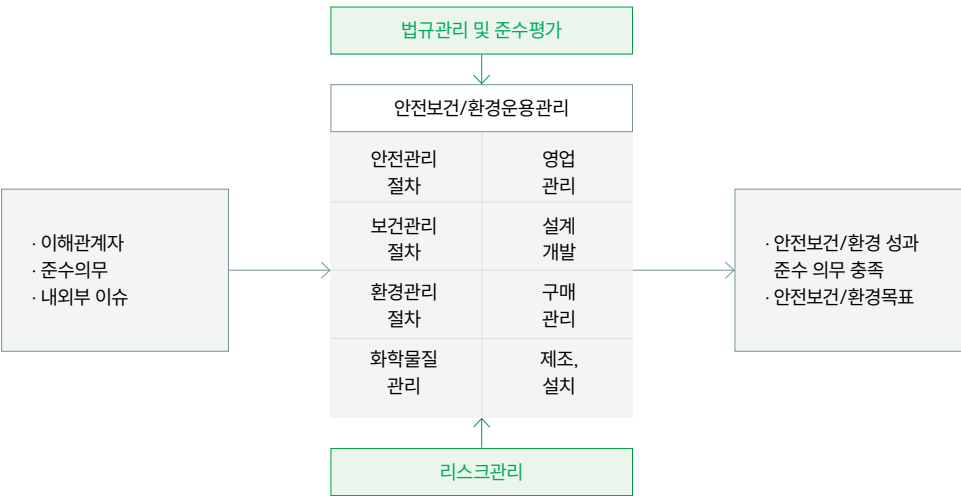
안전보건

거버넌스

안전보건 매뉴얼 및 법규 등록부 관리

현대엘리베이터의 안전보건/환경 관리는 안전보건/환경 법규 및 ISO 45001, ISO 14001 규격에 의거하여 각
각의 매뉴얼(절차서, 지침서)을 기반으로 시스템을 운영 중이며, 관련 법규를 관리하는 법규 등록부 관리 및 준수 여
부도 확인하고 있습니다.

안전보건 매뉴얼 및 법규 등록부 관리



전략

안전목표 전략 및 목표

중대재해 예방을 위해 사업목표를 설정하고 이를 달성하기 위해 책임안전경영 강화, 안전리스크 관리 강화, 구성
원 안전의식 제고를 전략 과제로 선정하였으며, 이를 바탕으로 중대재해 ZERO 및 재해율 목표 달성을 위해 세
부 Action Plan을 추진하고 있습니다.

전략

중대재해 전략 과제

목표		중대재해 ZERO 실현		
전략 과제	책임안전경영 강화	안전리스크 관리 강화	구성원 안전의식 제고	
Action Plan	· 경영진 안전리더십 강화 · 안전진단 시스템 운영 강화 · 사업본부 Patrol 인력 역량 강화 · 안전지표 운영 강화	· 취약현장 및 위험공정 밀착 관리 · 위험성 평가 강화 · 중대시민재해 예방활동 강화 · 스마트 안전관리 운영 활성화 · 해외법인 안전관리 고도화	· 협력사 안전의식 수준 향상 · 현장 맞춤형 안전교육 실시 · 안전간담회/합동안전점검 강화 · 참여와 협력을 통한 안전의식 문화 확산	

안전경영 전략 추진 로드맵

구분	사업운영 전략 / 성장 동력	
2024년	· 책임 안전경영 실현을 위한 안전리더십 강화 - 경영층/관리자 안전 리더십 강화 - 파트너사 안전수준 및 인식 Level Up 활동 강화 - CSEO 및 각 사업본부 안전조직 역량 강화 · 안전 리스크 관리 강화 - 자체안전진단 시행을 통한 안전관리 시스템 강화 - 유해위험발굴 및 개선을 위한 위험성평가 강화 - 본사 안전경영시스템 Roll out을 통한 해외법인 안전관리 강화	· SMART 안전관리 운영 활성화 - AI, IoT 등 기반 SMART 안전보호구 편의성 개선 - AI VISION 활용 안전보건관리 시스템 보완 운영 - 빅데이터 기반 감힘고장 개선을 통한 시민재해 예방 · 주요 성장 동력-Key Driver - 관리자/파트너사 안전관리 역량 및 리더십 - 위험성평가 중심의 사전예방체계 확립 - SMART 안전관리 시스템
2025년	· 자율적인 안전문화 활성화 - 사업본부단위 책임안전경영 강화 - 안전에 대한 구성원의 책임과 참여 강화 (안전문화 캠페인 확산/안전 경진대회 등 활성화) - 파트너사 안전보건관리시스템 운영 지원 · 안전경영시스템 Global Standard화 - Global 안전 Rule 및 Procedure 구축/운영 - 해외사업장 안전경영시스템 운영 기반 구축	· SMART 안전관리 운영 정착 - SMART 안전보호구, AI VISION 등 효율성 증대 - 빅데이터 기반 통계 분석 및 개선 · 주요 성장 동력-Key Driver - Global standard 안전경영시스템 - 파트너사 상생 파트너십 - SMART 안전관리 시스템
2026년	· 자율적인 안전문화 내재화 - Audit 체계 구축을 통한 Compliance 강화 - 파트너사 안전관리 상생 파트너십 증대 - 안전우선경영을 위한 관련제도 및 체계 강화 · 안전경영시스템 Global Standard화 - Global 안전 Rule 및 Procedure 고도화 - 해외법인 안전경영시스템 운영	· SMART 안전관리 운영 고도화 - 글로벌 선진기업 수준 SMART 안전관리시스템 운영 - SMART 안전관리시스템 해외사업장 확대 적용 운영 · 주요 성장 동력-Key Driver - Global standard 안전경영시스템 - 구성원(파트너사 포함) 자율안전문화 정착 - SMART 안전관리 시스템

안전보건

전략

책임안전경영 강화

현대엘리베이터는 중대재해처벌법 확대 시행, 안전관련 정책 기초 강화 및 ESG경영 확대에 따른 안전경영 중요성이 증대하였음을 인지하였습니다. 이에 따라 중대재해 예방활동 및 책임안전경영 강화를 통한 안전우선 기업 문화 확산 및 안전한 일터 조성을 위하여 4개의 Action Plan을 수립하였습니다.

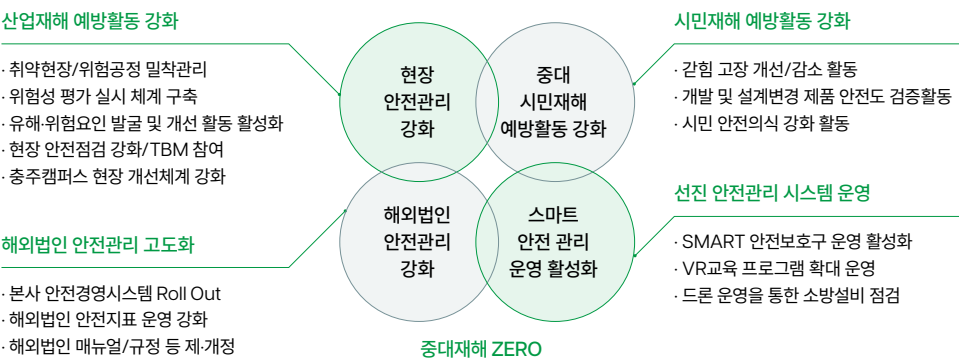
책임안전경영 Action Plan



안전리스크 관리 강화

현대엘리베이터는 고용노동부 중대재해 감축정책 대응 및 안전사고 발생으로부터 근로자 안전확보를 위해 안전리스크 관리 강화를 주요 전략 과제로 선정하였습니다. 근본 대책 마련뿐만 아니라 중대재해처벌법 확대 시행에 따른 안전 우선 원칙을 확립해 시행하고 있습니다. 또한, 현장 밀착 안전관리를 강화하여 선제적인 예방활동과 SMART 안전관리 활성화로 안전한 작업환경 조성을 확대하고 있습니다.

안전리스크 관리 강화 전략 과제



안전보건

관리 활동 및 성과

경영층 안전 리더십 강화

현대엘리베이터는 책임안전경영 실현을 위해 사업본부별 안전목표를 설정하였으며, 목표 달성을 위한 안전 목표 합의서 조인식 및 경영층 안전리더십 향상 교육을 실시하였습니다. 또한, 매월 월간 안전리더십 회의를 진행하여 사업본부별 안전보건 Issue 및 안전사고 예방 활동에 대해 논의하고 있습니다.



안전 목표 합의서 조인식



경영층 안전리더십 향상 교육

취약현장 및 위험공정 밀착 안전관리

설치 리모델링/STO 현장, 서비스 정기점검/고장수리 현장 등 취약현장 및 위험공정 안전점검을 강화하여 현장에서 발생하는 실질적인 유해-위험요인을 파악하고 있습니다. 이를 통해 매뉴얼 제·개정 및 공법 개발 등 기술/행정적인 리스크를 최소화하여 사고 예방활동을 강화하고 있습니다.

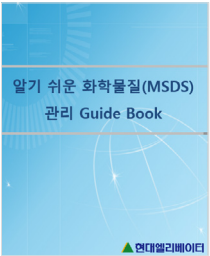


안전점검 강화 TBM



충주캠퍼스 현장 개선체계 강화

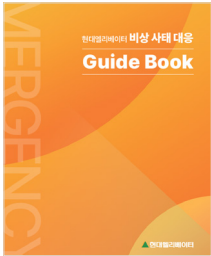
현대엘리베이터는 충주캠퍼스 대상으로 작업 유형별 안전 가이드북을 제작하였습니다. 외주 공사, 비상 사태 대응, 화학물질(MSDS) 관리 등에 관한 가이드북을 제작하여 안전관리 사항에 대해 현장에서 쉽게 이해할 수 있도록 지원하였습니다.



MSDS 관리 가이드북



외주 공사 안전 가이드북



비상사태 대응 가이드북

찾아가는 현장 VOC 인터뷰

현대엘리베이터는 현장 근로자의 의견을 적극적으로 수용합니다. 실질적인 안전 문제점을 도출하기 위해 충주 캠퍼스 현장 근로자의 의견을 청취하고 있으며, 수집된 의견을 통해 현장의 안전성을 개선하고 있습니다.



현장 근로자 의견 청취 인터뷰



안전보건

관리 활동 및 성과

구성원 안전의식 제고

현대엘리베이터는 안전의식 제고 및 안전 우선 기업문화 확산을 위하여 협력사와 협력하고 있습니다. 현장 안전 사고 예방 활동 강화 및 당사 구성원의 책임과 참여 강화를 위하여 다양한 활동을 운영 중이며, 협력사 안전교육 시행, 우수 협력사 포상 시행 등의 협력을 통해 협력사의 안전 의식 수준 제고에 기여하고 있습니다.

구성원 안전의식 제고 활동



맞춤형 안전교육 실시

협력사 현장 맞춤형/계층별 안전교육을 실시하여 실질적인 현장 내 위험요인 및 이슈사항에 대한 안전의식 수준을 향상하고 있으며, Patrol 전문화 교육을 확대 시행하여 구성원의 역량 강화에 힘쓰고 있습니다.

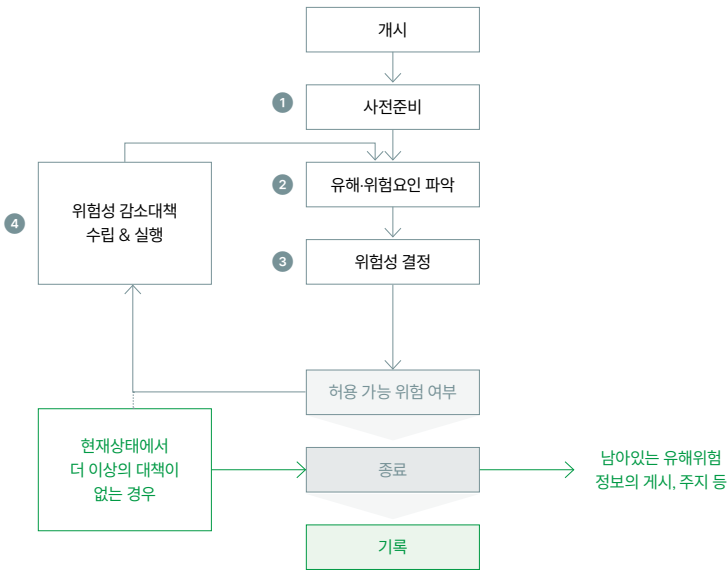
협력사 책임과 참여 강화

현장 안전점검 및 안전활동 등 평가 후 우수 안전관리 협력사(반기)/우수 안전인(매월) 포상을 하고 있으며, 협력사 대표 대상으로 안전보건정책 및 안전보건 이슈사항 전파/공유를 위해 CSEO Talk를 진행하고 있습니다.

필드 위험성 평가 개선 활동

현대엘리베이터는 불가피하게 발생할 수 있는 사업장 안전보건 사고와 관련해서 총주캠퍼스, 설치, 서비스, 주차에 대한 위험성 평가를 지속적으로 시행하고 잠재된 위험 요인을 발굴, 개선하는 사고 예방 활동을 전개하고 있습니다. 유해/위험 요인에 대한 실태를 파악, 평가하고 개선하여 안전하며 쾌적한 작업 환경을 조성하고자 노력하고 있으며, 현장 잠재 위험에 대한 과학적 평가(위험성평가 시스템 구축 및 활용)를 실시하고 있습니다.

필드 위험성 평가 프로세스



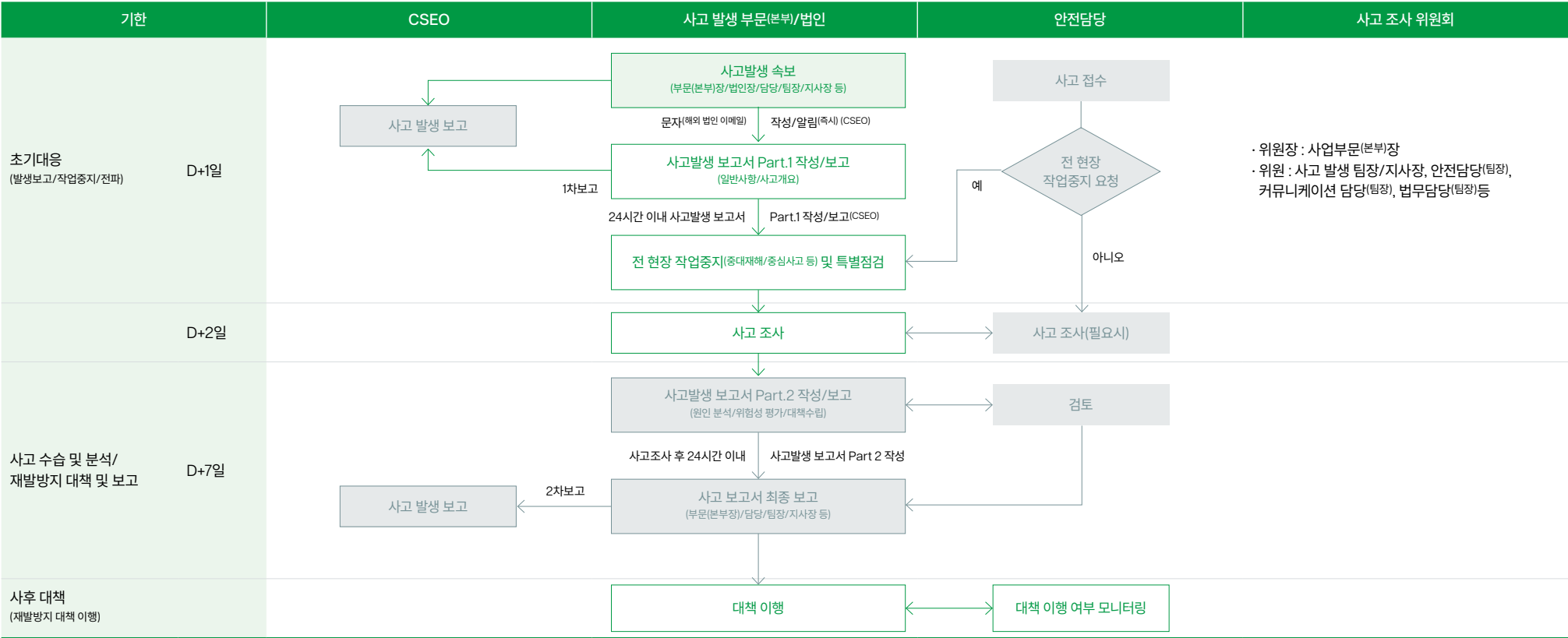
안전보건

관리 활동 및 성과

안전사고 보고/대응 Process

현대엘리베이터는 안전사고 발생에 대한 사고보고 기준 및 대응 프로세스를 확립하고 있으며 프로세스에 준하여 PDCA(Plan-Do-Check-Act)사이클로 신속하게 운영 및 조치되고 있습니다. 사고 현장에 대한 재발 방지뿐만 아니라 동종·유사 공정에 수평 전개하여 근본적인 원인 확인 및 제거를 위해 노력하고 있습니다.

안전사고 보고/대응 Process



안전보건

관리 활동 및 성과

비상사태 대비 및 대응 프로세스

화재, 폭발, 독성물질 유출, 자연재해, 중대재해 등으로 발생하는 비상 상황을 대비한 대응 매뉴얼 및 프로세스를 확보하고 있으며, 매년 소방서 합동훈련과 밀폐공간 질식사 대응훈련 등 비상상황에 대한 대응 훈련을 실시하고 있습니다.



충주캠퍼스 비상상황 대응 훈련



중대재해 예방 TF 활동

현대엘리베이터는 중대재해를 예방하기 위해 전 사업본부(설치/서비스/주차/CTO)를 대상으로 한 상시 TF를 운영하고 있습니다. 해당 TF는 안전관리계획 수립, 위험성평가, 교육, 안전점검 및 진단, 사고원인 분석 및 재발방지 대책 수립 등을 통해 현장 안전 문제점을 지속적으로 개선하고 있습니다. 또한, 신공법개발 및 공정 안전관리 강화를 위해 안전 표준화 작업을 진행하는 등 안전관리 시스템을 운영하고 있습니다.



중대재해 예방 TF



SMART안전관리 운영

SMART 안전보호구

IoT기술을 활용한 현장작업자의 안전보호구 착용 및 안전고리 체결여부를 확인시켜주는 스마트 안전보호구를 현장 작업자 대상으로 적용하고 있으며, 스마트 안전보호구 착용 활성화를 위해 포인트 제도 운영(우수 사용자 포상), 스마트보호구 기기 및 앱 개선 등 현장 작업자의 안전향상과 중대재해 발생을 예방하는데 앞장서고 있습니다.

AI VISION 통합관제시스템 운영

사업장 내 긴급 상황 및 위험 지역 침입 감지, 화재, 위험 물질 누수 등 다양한 위험 상황을 실시간으로 인지하고 적기 대응이 가능한 시가만 통합 관제시스템을 운영하고 있습니다. 비상 상황 발생 시 관리자가 현장을 실시간으로 파악할 수 있도록 하는 통합 모니터링 시스템을 구축하였으며 지속 운영하고 있습니다.

AI VISION 통합관제시스템



안전보건

관리 활동 및 성과

VR 교육 프로그램 확대운영

가상체험을 통한 안전교육을 통해 안전교육의 효율성 및 관심도를 향상시켜 근로자 안전의식을 강화하고 있습니다. 위험도가 높은 High Risk 공정을 대상으로 지속적인 콘텐츠를 개발하여 교육을 운영하고 있습니다.

MRL확장형 3+1(안전보호구 착용/생명선 설치/조속기(가버너) 작동/카 매달기 실시)



근로자 안전보건교육

현대엘리베이터는 신입 및 경력 등 신규 입사자를 포함한 관리자 및 협력사 직원을 대상으로 정기안전교육 및 다양한 맞춤형 안전보건 교육을 실시합니다. 고소·크레인·지게차 등 위험 작업자를 위한 특별 안전교육과 더불어 잠재위험 발굴, 비상사태 대응, 화학 물질 관리와 관련된 교육 또한 제공하고 있습니다. 현대엘리베이터는 업계 최고 수준의 안전보건교육 커리큘럼을 운영하고 있습니다. 온라인과 오프라인을 고루 활용해 교육에 대한 접근성을 높이고 있으며, 현장 위험성 및 사고사례 위주의 교육자료를 활용해 효과를 극대화하고 있습니다.

2023년 안전보건 교육활동 현황

구분		실적	대상
직영	관리책임자교육	5명	Field사업본부장
	관리감독자교육	상반기 : 302명 하반기 : 335명	팀장/지사장/PM
	채용 시/특별안전교육	166명 / 58명	근로자
	정기안전보건교육	1분기 : 2,291명 2분기 : 2,311명 3분기 : 2,330명 4분기 : 2,333명	
협력사	정기안전교육	2,291명	현장소장/근로자
	수시 안전교육	191명	
	신규 입사자 안전교육	1,112명	근로자

안전보건

관리 활동 및 성과

안전결의대회 및 안전기원제 실시

현대엘리베이터는 중대재해 ZERO를 실현하기 위해 CTO(충주캠퍼스), 설치본부, 서비스사업본부 등 각 사업본부에서 안전결의대회를 실시하고 있습니다.



안전결의대회



임직원 건강 증진 프로그램 운영

현대엘리베이터는 임직원의 안전보건 증진을 위해 충주 보건소와 연계하여 금연/금주 클리닉, 폐활량/혈압 측정, 직무스트레스 검사 등 안전보건 건강증진 프로그램을 운영하고 있습니다. 또한, 전국에 분포된 협력병원을 통해 매년 독감, 파상풍 등 예방접종을 받을 수 있도록 지원하고 있습니다. 정기 건강검진 및 특수 건강검진을 서울아산병원 외 11개 병원을 지정하여 건강검진 시스템을 제공 중입니다. 의무실 내에서는 사내 간호사가 상주 근무하며 응급처치를 포함한 건강검진 사후 관리 및 상담 등 다양한 프로그램을 시행하고 있습니다. 현장 유해위험노출 환경에 대한 작업환경 측정과 작업자 및 중량물에 의한 근골격계 질환 예방을 위한 진단을 주기적으로 실행하여, 법에서 요구하는 기준보다 더 강화된 보건기준으로 운영하고 있습니다.

근골격계 질환 및 작업환경측정

현대엘리베이터는 근골격계 질환 예방을 위해 인체에 영향을 미칠 수 있는 중량물, 진동, 반복작업 등을 분석해 지속적으로 관리하며, 사업장 작업환경측정을 통해 화학물질, 분진, 소음 등 유해인자를 측정하고 기준치 이하로 관리되도록 실시하고 있습니다.

상생협력 프로그램 운영

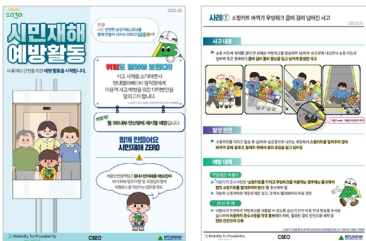
현대엘리베이터는 기술적·경제적 지원을 통해 사내 협력사의 산업재해를 예방하고자 합니다. 상생협력 프로그램을 통해 협력사 법규준수, 위험성 평가 컨설팅 지원, 건의사항 개선, 적정 보호구 선정 및 지원을 실시하고 있으며, 협력사 안전보건관리체계 구축 및 산업안전보건법 준수 강화, 유해 위험요인 개선활동을 추진하고 있습니다.



사내협력사 안전보건 관리

소비자 안전 보호 강화

현대엘리베이터는 중대시민재해를 예방/관리하기 위해 법규 이행 및 유관 조직과 함께 위험요소를 개선하는 업무를 하고 있습니다. 엘리베이터/에스컬레이터 내 안전 수칙을 부착해 이용 시 주의 사항을 공지하여 고객 안전을 제고하고 있습니다. 또한, 엘리베이터/에스컬레이터 이용자가 이해하기 쉽도록 삽화를 삽입한 이용자 안전 수칙을 제작/배포하여 사회적 책임을 강화하고 있습니다



시민재해 예방활동

공급망 관리

거버넌스

공급망 관리 정책

현대엘리베이터는 ESG(환경, 사회, 지배구조) 경영을 실천하고자 공급망 관리 체계를 마련하였으며, 협력사의 경쟁력을 강화하고 당사 공급망 경쟁력 제고를 목적으로 관리 및 평가 정책을 개편하고 있습니다. 공급망 ESG 정책을 통해 현대엘리베이터는 지속가능한 비즈니스 모델을 구축하고 사회적, 환경적, 경제적 가치를 극대화하는 데 기여하고자 합니다.

공급망 ESG 정책

협력사 행동규범

현대엘리베이터는 2023년 제정한 행동규범에 따라 공급망 협력사에게 지속가능한 비즈니스 모델을 채택하도록 하며, 환경, 사회, 지배구조 측면에서 기업의 기대에 부합하는 행동을 취하도록 유도하고 있습니다. 잠재적인 갈등을 예방하고 비즈니스 연속성을 유지하는데 매우 중요한 역할은 물론, 정보공유와 소통을 강화하고 윤리적 비즈니스 관행을 준수하도록 하여 신뢰증진에도 도움이 될 것으로 기대합니다. ESG 행동규범을 준수하는 것은 기업과 공급망 협력사간에 협력을 촉진하고 혁신을 촉발시키며 ESG관련 요구사항을 충족하는 것은 기업의 브랜드 이미지를 향상시킵니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 책임 있는 공급망을 위해 지속적으로 관리하겠습니다.

협력사 행동규범



구매시스템

전략

전 세계적 공급망 리스크에 대한 관심이 높아짐에 따라 현대엘리베이터는 비즈니스 연속성 관리를 위해 지속가능한 공급망을 구축하고자 협력사의 지속가능성 역량 강화 지원에 힘을 쏟고 있습니다. 주요 구매 협력사를 대상으로 ESG 평가와 현장 실사를 실시하고 있으며, ESG 수준을 향상시키기 위해 관련 컨설팅을 지원하고 있습니다.

공급망 관리 목표

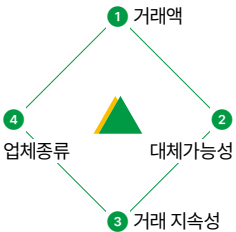
목표	2023년 성과	2024년 목표
ESG 리스크 평가	1차 주요 협력사 대상 100% 달성*	주요 협력사 대상 100% 달성
공급망 지속가능성 진단 및 컨설팅 지원	1차 주요 협력사 중 2개사 완료(20%)	1차 주요 협력사 중 3개사 완료(30%)
공급망 ESG교육 확대	-	동반성장 협력사 대상 ESG 세미나 실시 (연 1회 이상)

* 24년 상반기 성과 일부 포함되어 있음

현대엘리베이터는 공급망 지속가능성 관리를 위해 구매담당 임원 및 팀장의 KPI에 공급망 지속가능성 관리 항목을 포함하고 있으며, 앞으로는 그 비중 및 내용을 점차 확대하고자 합니다. 2023년에는 총 2개 협력사를 진단 대상으로 선정해 ESG진단 및 컨설팅을 지원했습니다. 이를 통해 당사 공급망의 지속가능성 정도 및 잠재적 리스크를 파악하였으며, 2024년에는 이를 바탕으로 공급망 지속가능성 관리 및 리스크 평가를 체계화하고 있습니다. 또한, 주요 협력사의 지속가능성 역량 강화를 위해 ESG진단 및 컨설팅 지원, 공급망 교육 확대 등 다양한 과제들을 추진하고 있습니다.

공급망 범위 및 분류

현대엘리베이터는 2023년 하반기 핵심 협력사 분류를 위한 기준을 새롭게 수립하고 주요 협력사를 재분류하였습니다. 2023년에는 거래액 규모, 대체 가능성, 거래 지속성, 업체 종류 등 전략적 중요도와 각 항목에서의 관리 시급성에 따라, 3년 내 거래실적이 있는 하도급 거래사 중 총 10개의 주요 협력사를 선정하였습니다.



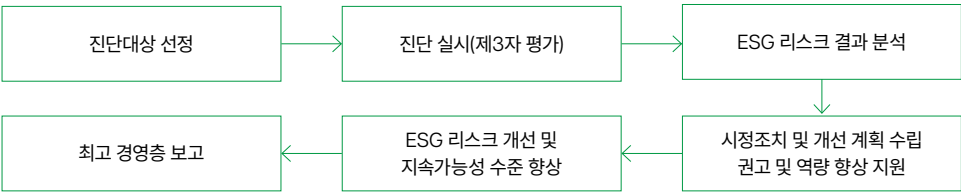
공급망 관리

관리 활동 및 성과

공급망 리스크 평가 및 관리

현대엘리베이터는 책임있는 공급망 관리를 위해 ESG 평가기준을 수립, 정책 및 프로세스를 개선하고 공급망 협력사의 활동을 모니터링하여 ESG 리스크를 지속적으로 관리합니다. 필요한 경우 조치를 수정하고 보완하여 조직 전체의 지속 가능한 경영을 지원합니다. 기존에 시행하고 있던 협력사 평가 기준 고도화를 위해 월 매출 5천만원 이상 구매협력사 및 품질 지정 협력사를 대상으로 ESG 영역에 대한 평가기준을 확대하는 등 지속적으로 노력하고 있습니다.

공급망 ESG 수준 진단 프로세스



평가대상

공급망 리스크 평가는 모든 1차 협력사를 대상으로 진행하며, ESG측면에서 발생 가능한 주요 리스크 요소를 파악하고 있습니다. 특히, 핵심 공급사는 ESG 진단을 위한 심화평가 및 실사를 추가 진행합니다.

ESG평가 기준 및 요소

협력사에서 발생 가능한 환경, 사회, 지배구조 등의 항목에 대한 각 영역별 범주를 구분하고 협력사의 수준을 정량화하여 진단 결과를 관리할 예정입니다.

ESG평가기준 및 요소

영역	내용
환경	환경경영시스템, 환경 성과에 대한 단기, 중장기 계획 및 목표, 성과 지표, 자원의 활용, 온실가스, 폐기물, 유해물질, 기타 등 배출량 관리, 친환경 제품 정책
사회	인권경영 체계 및 목표, 고용 안정, 임직원 투자, 노동환경, 다양성, 지역사회 참여, 안전보건
지배구조	이사회 독립성, 이사회 내 지속가능성 검토, 주주권리, 윤리경영, 공정거래, 내부 감사 등

평가 결과 및 시정 조치

현대엘리베이터는 효과적인 공급망 관리를 위해 매년 '공급망 ESG 평가'를 실시하고 있습니다. 2023년 ESG 평가 실시 첫 해로, 주요 협력사 중 2개사를 선정해 환경, 노동 및 인권, 사회 및 윤리, 안전 및 보건 등 총 4개 분야 147개 항목으로 평가를 실시하여 실사를 진행했으며, 공급망의 잠재적 리스크를 파악했습니다. 현대엘리베이터는 협력사 ESG 평가 수준을 향상시키기 위해 제3자 컨설팅을 통한 수준진단을 실시하고 있습니다. ESG 평가 및 진단에 참여한 협력사에는 ESG 진단 보고서를 통해 각 영역별 진단 의견을 제시하고 있으며, 이를 기반으로 보완 사항 및 시정조치 필요 사항에 대한 방향성 제시 컨설팅을 지원하고 있습니다.

주요 1차 공급업체 현황

구분	단위	2023
주요 1차 공급업체	사	10
1차 주요 공급업체의 구매 비율	%	24
총 1차 공급업체	사	172



주요 공급업체 대상 ESG진단 및 컨설팅 지원

공급망 관리

관리 활동 및 성과

협력업체 지원 활동

재무지원

현대엘리베이터는 직접지원, 혼합지원, 특별지원 및 간접지원의 4가지 방식으로 협력사의 재무건전성을 높이는 데 기여합니다.

2023년 국내 협력사 재무 지원 현황 (단위: 백만 원)

구분	프로그램	세부 내용	지원금액
직접지원	무이자 대여지원	협력사의 긴급운영 자금 및 연구개발 자금 지원	1,100
혼합지원	동반성장 펀드 운영	원활한 생산활동을 지원하기 위해 자금 지원	5,000
특별지원	동반성장 투자재원 운영	대중소기업상생협력 기금을 출연하여 협력재단 통해서 지원	3,103
간접지원	다같이 성장론 운영	거래협력사에 한하여 총대출한도 100억에 대해 기준금리보다 저리의 대출 제공	10,000

기술보호 사업 지원

현대엘리베이터는 협력사 기술지원 및 보호를 위해 개발비 지원, 무상 기술이전, 공인기관 시험 지원 등의 프로그램을 운영하고 있습니다.

건전한 기업 생태계 조성 지원

현대엘리베이터는 협력사와 함께 성장하는 문화를 확산시키고 임금 격차를 해소하기 위해 2022년 동반성장위원회와 양극화 해소 협약을 체결하고 중소 협력사를 위한 복리후생 및 채용 지원 사업을 진행하였습니다. 중소 기업 신입사원의 조기이탈을 막고자 3개월 이상 근무한 중소 협력사 임직원을 대상으로 3개월 간 월 100만 원씩 인력육성 지원금을 지급하였습니다. 또한 중소기업의 복리후생 향상을 보조하고자 경조금, 건강검진 지원, 상조용품, 학자금 등을 지급해 협력사와의 파트너십을 강화하고 협력사 직원의 근로의욕을 향상시켰습니다. 설치 현장 안전 향상과 관련해 협력사가 안전관리자를 직접 고용할 경우 고용 비용을 1년간 지원함으로써 안전관리자 고용을 촉진하고 해당 현장의 안전성을 증진하고 있습니다.

협력이익공유제 참여 확대

협력이익공유제는 대기업과 중소기업 협력사가 함께 생산성 등을 향상시키는 활동을 하고 그에 따라 창출된 효과를 현금으로 분배하는 제도로, 건강한 기업 생태계 조성을 위한 대표적 실천 모델입니다. 현대엘리베이터는 협력이익공유제를 통해 협력사로부터 생산성 향상을 위한 인력 투입 및 안전활동 등에 대한 의견을 제안받고, 제안 내용이 실제 생산성 향상에 반영돼 성과가 창출되면 이를 협력사와 나누며 상생 협력합니다. 현대엘리베이터는 2023년 협력이익공유제 60건을 등록하고 최종 4건을 완료했습니다. 이를 통해 협력사의 근원적 경쟁력을 향상시키고, 상호 시너지를 발휘하며 동반성장 문화를 정착시켜 나가고 있습니다.

기술보호 산업 지원 프로그램 (단위: 건)

구분	세부 내용	지원 건수
협력사 샘플 및 기술 개발비 지원	개발에 필요한 기본자금 지원	441
무상기술 이전	협력사 대상 무상기술 이전, 현대엘리베이터의 기술을 사용한 개발 효율 강화	4
한국화학융합시험연구원 시험비용 지원	협력사의 신기술 도입 시험 비용 지원 및 역량 강화	20

협력사 Supervision 활동

현대엘리베이터는 협력사 Supervision(슈퍼비전) 활동을 통해 품질 이슈로 고민하는 협력사에 개선방안을 공유하고 품질 향상 가이드를 제공했습니다. 제품 프로세스를 설명하고, 제품 검사 방법 및 품질 유지관리 방안을 교육했으며, 총 93건의 방문 품질지도를 진행했습니다.



협력사 슈퍼비전 활동

공급망 관리

관리 활동 및 성과

협력사 역량강화 활동

현대엘리베이터는 협력사 역량을 강화하기 위한 활동을 진행하고 있습니다. 중소 협력사를 대상으로 설치 및 유지보수를 할 때 안전 역량강화 교육을 진행했습니다. 2023년 중소 협력사 132개 사의 직원 2,713명이 안전 역량강화 교육을 받았습니다.



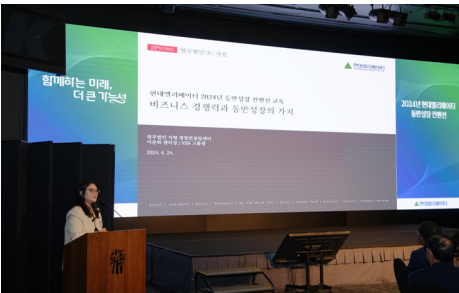
상반기 정기안전교육(수원)



상반기 정기안전교육(부천)

협력사 ESG교육 실시

현대엘리베이터는 협력사 ESG 역량 강화 활동의 일환으로 연2회 구매, 설치, 서비스 협력사* 대상으로 ESG 교육을 실시합니다. 지난 협력사 교육에서는 글로벌 공급망 정책을 소개하고, ESG경영 도입 방안 및 경쟁력 강화에 대한 주제로 교육을 제공하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 협력사의 ESG경영 강화를 위해 노력하겠습니다.



협력사 ESG교육

스마트 안전보호구 장비 지원

현대엘리베이터는 협력사 스마트 안전보호구 장비 지원을 통한 동반성장 활동을 이행합니다. 협력사에 안전장구센서 2,500세트와 비콘 1,250세트를 지원했습니다. 현대엘리베이터가 지원한 스마트 안전 보호구 장비가 협력사 작업자에게 직접적으로 알람을 발생시켜 안전한 현장 조성에 기여했습니다.



스마트 안전보호구



스마트 안전장구 모듈 센서

* 승강기 업종의 특성상 건설산업기본법 제29조(건설공사의 하도급 제한)을 준수하기 위해 설치 및 서비스 협력사와는 공동 수급 관계에 있음.

지역사회 임팩트

거버넌스

사회공헌 인센티브 제도

현대엘리베이터는 사회적 책임을 강조하며, 임직원들이 자발적으로 사회에 기여할 수 있도록 독려하는 인센티브 제도를 운영하고 있습니다. 해당 제도를 통해 개인별 봉사활동 시간에 따라 목표를 설정하고 이를 달성한 임직원에게 각기 다른 수준의 보상을 제공합니다. 보상 물품은 지역사회의 발전과 상생을 위해 지역 특산품이나 사회적 기업에서 생산한 제품으로 구성되어 있어 지속가능한 사회적 가치 창출에 기여하고 있습니다. 또한, 충주시청, 충주시자원봉사센터, 한국교통대학교 등과 같은 지역사회자원과 연계한 사회공헌활동에 참여할 경우 연 2회의 유급봉사 인정과 봉사활동비를 지원하고 있습니다.

전략

사회공헌 체계 및 전략

현대엘리베이터는 지역사회와 상생할 수 있는 사회적 책임을 중요하게 생각하며, 이를 실천하기 위한 노력을 기울이고 있습니다. 이를 위해 참여형 봉사활동, 자발적 봉사활동, 사회적 제품 구매 및 나눔, 개인과 기업의 사회적 책임이라는 네 가지 사회공헌 체계를 구축했습니다. 해당 체계를 바탕으로 한 “사회적 책임 Cycle(사이클) 순환 구조”는 건강하고 행복한 사회를 조성하기 위한 노력의 일환으로, 지역 내 노후된 주거환경 개선 사업, 승강기 안전교육 지원, 지역연계 임직원 봉사활동, 지역사회 시민으로 구성된 장애인합창단 운영 등의 지속적인 사회공헌을 통해 지역사회 발전과 공익을 추구하고자 합니다.

사회공헌 체계 및 전략

참여형 봉사활동

- 시설 방문, 집수리 봉사, 문화자원 봉사, 재능기부 봉사 등 임직원이 직접 참여하는 봉사활동 확대 및 강화
- 봉사의 의미와 가치에 대한 임직원 인식 변화

자발적 봉사활동

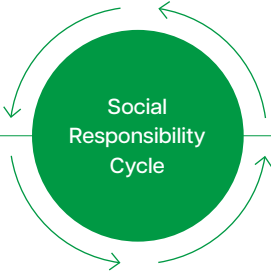
- 임직원의 자발적 헌혈증 기부를 통해 국가적 혈액수급 위기에 도움
- 헌혈 적극 권장 및 지원

사회적 제품 구매 및 나눔

- 봉사활동 시간에 따른 인사가점 폐지
- 봉사시간 구간별 보상제도 신설
- 지역사회 상생을 위한 특산물 구입 및 보상
- 사회적 기업 생산 제품 구입 및 보상

개인과 기업의 사회적 책임

- 함께 살아가는 주변을 생각하는 개인
- 사회적, 윤리적 책임을 준수하는 존경받는 기업



사회공헌 목표

현대엘리베이터는 "나눔으로 성장하는 기업"이라는 슬로건을 바탕으로, 사회적 책임을 다하고 지역사회와 함께 하는 나눔 문화를 활성화하고자 노력하고 있습니다. 이를 실천하기 위해 현대엘리베이터는 지역사회 시민으로 구성된 장애인 합창단을 창단하여, 지역행사 시 합창 공연을 목표로 지역사회의 것을 다시 지역사회로 환원하고자 합니다. 이를 통해 지역사회와의 상호작용을 강화하고, 다양성과 포용성을 증진시키며, 함께 성장하는 기업으로서의 역할을 수행하고자 합니다.

사회공헌 목표

구분	단위	2024	2025	2026
임직원 1인당 봉사활동 목표	시간	1.2	1.7	2.1
사회적 가치(SV) 창출 목표	원	3,749,000,000	3,834,000,000	3,893,000,000

* 사회적 가치(SV)는 기부금, 임직원 봉사활동의 화폐가치 환산액 등으로 구성됨
* 봉사활동의 화폐가치 환산액 : 연간 임직원 총 봉사시간 x 해당연도 최저시급

지역사회 영향 식별 및 관리 활동 이행

현대엘리베이터는 자사의 활동/공정이 지역사회에 미칠 수 있는 영향을 식별하고 관리하기 위해 세부 활동/공정별로 대기-수질-토양오염과 폐기물, 소음, 진동 등에 대한 환경영향 평가를 진행했습니다. 현대엘리베이터는 본 환경영향 평가를 통해 지역사회에 미칠 수 있는 부정적 영향에 대한 가능성과 중대성을 평가했으며, 심각도와 관리력 측면에서 리스크와 기회를 식별하여, 세부 활동/공정별로 조치계획을 수립하여 지역사회에 대한 부정적 영향을 차단하고 있습니다.

지역사회 임팩트

관리 활동 및 성과

주요 사회공헌 활동

현대엘리베이터는 사회의 책임감 있는 구성원으로서 지역사회와 지속적인 의사소통을 유지하며 사회적으로 지속 가능한 발전을 위해 다양한 사회공헌 활동을 전개하고 있습니다. 이러한 활동은 승강기 바로타기 안전 캠페인, 승강기 갱신 대비 인명구조 교육, 지역 내 소외계층 지원, 복지시설 봉사활동, 헌혈 캠페인 등을 포함하고 있습니다. 이를 통해 현대엘리베이터는 지역사회와의 조화로운 관계를 유지하고 지역사회 발전에 기여하고 있습니다.

사회공헌 실적

현대엘리베이터는 매년 진행한 사회공헌 활동 및 실적을 공개하고 있습니다. 2023년에는 다음과 같은 활동을 펼쳤습니다. 충주시 목행용탄동에 거주하는 취약계층을 위해 120만 원 상당의 라면 50박스를 기부하였으며, 한국백혈병 어린이재단에 헌혈증서 60매와 1,000만 원을 기부했습니다. 또한, 전국농아인야구대회에 1,000만 원을 후원하고 당사 야구 동호회가 직접 참여하여 지속적인 농아인에 대한 관심과 인식 변화에 동참하였습니다. 이외에도 승강기대학에 2,900만 원 상당의 실습용 승강기 1개 호기를 기증 약속하였으며, 김장봉사 또한 이어졌습니다. 이렇듯 현대엘리베이터는 다양한 분야에서 지속적인 사회공헌활동을 펼치며 지역사회와의 상생을 실현하고 있습니다.

2023년 현대엘리베이터 사회공헌 활동

활동명	활동 상세 내용
소외계층 물품 기부	누리보듬, 라면 50박스
끝전공제+매칭그랜트 장학금	21명, 2,100만 원
백혈병재단 헌혈증, 기부금 기부	60매, 1,000만 원
전국농아인야구대회 후원	1,000만 원, 사내 동호회
승강기대학교 승강기 기부	실습 교육용 1대
생물다양성을 위한 비내섬 정화활동	-
현대:Re ESG캠페인	굿윌스토어 1,721점 물품 기부 / 300만 원 기부
충주 대소원면 수재의연금 기부	끝전공제, 5,000만 원, 임직원 봉사
한국교통대학교 장학금	2,000만 원

지역사회 발전 기여

지역인재 육성을 위한 장학금 기부

현대엘리베이터는 지역사회와의 상생을 위해 지역인재 육성을 적극적으로 지원하고 있습니다. 지역인재 지원을 위한 끝전공제는 임직원들의 급여 중 천원 단위 이하의 금액을 자발적으로 기부하는 활동입니다. 전용계좌로 모금된 기금은 현대엘리베이터 사회공헌 매칭그랜트 기금과 합쳐져 현대엘리베이터 본사가 위치한 충주시 지역사회 내의 장학생을 후원하는 데 사용됩니다. 2023년에는 21명에게 총 2,100만 원을 기부했습니다. 또한, 산학협력을 통한 산업인재 양성을 위해 사회공헌기금으로 한국승강기대학교에 실습 교육용 승강기를 기부하고, 한국교통대학교에 인재육성 장학금 2,000만 원을 전달했습니다.

생물다양성을 위한 비내섬 정화활동

2023년 여름 집중호우기간 총주댐 방류로 인해 폐기물과 쓰레기가 뒤덮여 충북 유일의 습지인 비내섬이 위협을 받았습니다. 현대엘리베이터는 지속가능한 환경보존의 중요성을 인지하고 있으며, 이에 대한 책임을 다하기 위해 70명의 임직원을 동원하여 비내섬 환경 정화활동을 진행하였습니다. 이 활동은 멸종 위기에 처한 18종의 생물종과 865종의 야생동물이 서식하는 환경을 보존하는 데 큰 역할을 하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 지속 가능한 환경을 위해 노력하는 기업으로서, 지역 생태계와 자연환경의 보전에 기여하겠습니다.

수재의연금 기부

충주시 내 수해로 인한 피해 복구를 위해 임직원 끝전공제를 통해 마련된 수재의연금 5,000만 원을 기부했으며, 현정은 현대그룹 회장은 충북도청을 방문해 수재의연금 2억 원을 기탁하였습니다. 현대엘리베이터는 지역사회의 어려움을 공감하고 지원하는 데에 주목하고 있습니다. 지역사회와의 상생을 추구하며, 지역사회의 발전과 안전을 돕기 위해 적극적으로 노력하고 있습니다.



매칭그랜트 장학금



굿윌스토어와 함께 '현대:Re' 캠페인 진행

Social Highlights

장애인 합창단 창단

현대엘리베이터는 장애인 고용 확대 및 임직원 다양성을 제고를 위해 지역사회와 연계해 다양한 활동을 추진하고 있습니다. 현대엘리베이터는 승강기 전문 기업으로 제조와 설치, 영업 등 높은 수준의 전문성 및 업무 강도로 그간 장애인 고용의 어려움을 겪어 왔으나, 장애인 고용의무 이행 및 장애인 일자리 확대를 위해 지속적으로 노력해 왔습니다. 그 일환으로 2023년 8월, 한국장애인고용공단과 함께 ‘장애인 고용 활성화를 위한 컨설팅’을 진행하였으며, 장애인 고용을 위한 다양한 방안들을 협의해 지속 가능한 장애인 고용을 위한 로드맵을 수립했습니다. 이를 위해 현대엘리베이터는 2024년 1월에 장애인고용공단과 ‘장애인 고용을 통한 ESG경영실천 업무협약’을 체결하고, 채용공고 및 면접을 거쳐 2024년 3월 장애인 합창단 단원 20명과 지원인력 3명을 직접 고용하여 장애인합창단을 공식 창단하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 장애인 합창단에 대한 적극적인 지원을 통해 지역 장애인들의 자립과 성장을 지원하여 지역사회에 공헌하는 등의 다양한 사회공헌 활동을 추진할 예정입니다.



장애인 합창단 창단 기념 사진

Social Highlights

미래인재 아카데미 개관 - 지역 상생, 협력사 및 대학 인재 육성

현대엘리베이터는 승강기 미래시장 경쟁력 확보를 위해 최고 수준의 인재를 선발하고 육성하며, 선도적 조직문화 구축을 목표로, 2015년 경기도 이천에 세워진 기술교육원에 이은 새로운 전문 인력 양성 기관인 '미래인재 아카데미'를 개관했습니다. 2023년 7월 21일 미래인재 아카데미 개관을 기념하는 타운홀 미팅에는 현정은 현대그룹 회장, 조재천 현대엘리베이터 대표이사 및 자회사, 협력사, 한국교통대학교, 한국승강기대학교 관계자 등 20여 명이 참석하여, 승강기산업인재 육성을 위한 '미래인재 아카데미'의 책임, 직무(영업 등 7개 트랙)스쿨 인재육성 및 조직문화 방향, 자회사 및 협력사(설치, 서비스, 구매) 인재채용 및 육성, 기업-대학 상생협력을 통한 인재양성 계획 등에 대해 논의했습니다. 현정은 현대그룹 회장은 "현대엘리베이터는 '사람'을 모든 가치의 중심에 두고자 한다"며 "미래인재 아카데미는 인재 영입이 아닌 '인재 경영'의 토대가 될 것"이라고 밝혔으며, 조재천 현대엘리베이터 대표이사는 "K-승강기 인재 육성을 위한 요람이 될 수 있도록 대학, 지역사회와의 협력을 확대해 나갈 것"이라며, 임직원, 고객, 주주와 함께 나아가는 상생 협력을 강조했습니다. 현대엘리베이터는 미래인재 아카데미 개관 기념 타운홀 미팅을 기증식으로 마무리하며, 한국교통대학교와 한국승강기대학교에 장학금과 실습교육용 승강기를 기증하고 긴밀하고 적극적인 인재 육성 지원을 약속했습니다.



미래인재 아카데미 개관 기념 사진

미래인재 아카데미의 인재 경영 - 사람에서 사람으로, 혁신의 선순환

현대엘리베이터 '미래인재 아카데미'는 3개의 교육장과 2개의 부품 실습장, 4개 호기의 설치 실습장으로 구성되어 365일 상시 운영되며, 승강기 전문 기술교육은 물론 영업, 제조, 구매, 품질, 연구개발 등 산업 전반에 걸쳐 주요 업무와 관련된 전문 교육 프로그램을 운영하고 있습니다. 미래인재 아카데미의 역할은 크게 3가지로, 현대엘리베이터 임직원을 대상으로 한 스페셜리스트 양성, 자회사 및 협력사 임직원의 역량 향상, 대학과 기업의 상생 협력을 통한 인재육성이며, 현대엘리베이터는 국내 1위 기업으로 사회적 책임을 다하기 위해 대학, 지역사회와 함께 채용 연계, 교육과정 개발 등을 진행하고 있습니다. 미래인재 아카데미를 통해 현대엘리베이터는 자사의 임직원을 대상으로 스페셜리스트를 양성하기 위한 영업, 제조, 구매, 품질, 현장기술, R&D 등 6개 영역의 직무 트랙별로 체계적인 교육 시스템을 수립하여, 이를 통해 새로운 고객 경험을 제공하는 것을 목표로 하고 있습니다. 이에 더해 자회사 및 협력사 임직원의 기술력 강화를 위한 정기 교육 과정도 개설되어, 제조, 설치, 서비스 등 부문별로 전문 사내 강사를 육성해 최신 설치 공법, 기계 및 전기 이론, 제조 품질 향상 과정 등 다양한 맞춤형 강좌를 개발하고 운영할 계획입니다. 마지막으로 현대엘리베이터는 기업과 대학의 긴밀한 협력을 위해 다양한 교육 콘텐츠 제공, 사내 강사 파견, 멘토링 등 적극적인 지원 방안도 추진하고 있습니다.



미래인재 아카데미 개관 기념 타운홀 미팅



Governance

현대엘리베이터는 건전한 지배구조를
구축하여 지속가능경영을 실천하고 있습니다.

Transitioning to the Good Governance	79
Enabling Sustainability System	95
Governance Highlights	96

투명한 선진 지배구조

Transitioning to the Good Governance

이사회 운영

이사회의 구성

현대엘리베이터 이사회는 투명한 경영으로 기업 가치를 제고하고 모든 이해관계자의 이익 추구를 목적으로 경영 전반의 방침과 주요 사안을 심의 및 의결하는 최고 의사결정 기구입니다.

현대엘리베이터는 2023년 11월 17일에 이사회 중심 경영 체제의 강화를 위하여, 이사회의 독립성과 전문성 강화를 주요 내용으로 하는 기업지배구조 정책을 발표하였습니다.

이에 따라 2024년 3월말 기준, 이사회는 사내이사 1명, 사외이사 4명, 기타비상무이사 2명, 총 7명으로 구성되어 있으며, 사외이사를 이사회 의장으로 선임하여 이사회의 독립성을 강화하였습니다.

또한, 이사회의 전문성 강화를 위하여 내부거래위원회와 리스크관리위원회를 신설하였고, 보상위원회를 평가보상위원회로 개편하여 이사회 운영 평가의 기반을 마련하였습니다.

이에 따라 이사회 내 위원회로는 감사위원회, 사외이사후보추천위원회, 평가보상위원회, ESG위원회, 내부거래위원회, 리스크관리위원회가 설치되어 있습니다.

이사회 구성 현황 (2024년 3월 기준)

구분	성명	직책	성별	출생년월	전문영역	주요 경력	최초 선임일	임기 만료일
사내이사	조재천	대표이사	남	1964.02	경영/리더십/리스크관리/ESG	-前 현대엘리베이터(주) 승강기사업본부장 -現 현대엘리베이터(주) 대표이사	2022.03.29	2027.03
사외이사	정영기	이사회 의장 감사위원회 위원장 내부거래위원회 위원장	남	1958.11	재무/회계/투자/법률/정책	-前 한국세무학회 회장, 홍익대학교 경영대학 교수(부총장) -現 홍익대학교 경영대학 외래교수(공인회계사)	2019.03.25	2025.03
사외이사	김정호	사외이사후보추천위원회 위원장 평가보상위원회 위원장	남	1970.10	재무/회계/투자/리스크관리/ESG	-前 우리프라이빗에쿼티(주) 상무 -現 오피스프라이빗에쿼티(주) 대표이사(공인회계사)	2023.03.29	2025.03
사외이사	이기화	ESG위원회 위원장	여	1959.07	재무/회계/투자/리스크관리/ESG	-前 한국공인회계사회 부회장 -現 다산회계법인 파트너, 한세에스24홀딩스 사외이사	2023.12.29	2026.12
사외이사	한희원	리스크관리위원회 위원장	남	1958.05	법률/정책/리스크관리/ESG	-前 검사(대구지방검찰청, 서울고등검찰청 등) -現 동국대학교 법과대학 명예교수, 경상북도독립운동기념관 관장	2024.03.28	2027.03
기타비상무이사	김호진	현대그룹 전략기획본부 부사장	남	1962.05	경영/리더십/재무/회계/투자	-前 대우증권 IB사업부문 전무 -現 현대그룹 전략기획본부 부사장	2014.03.28	2027.03
기타비상무이사	임유철	H&Q 코리아 파트너스 공 동대표이사	남	1965.06	경영/리더십/재무/회계/투자/ 리스크관리/ESG	-前 H&Q Korea Partners 이사/부사장 -現 H&Q Korea Partners 공동대표이사	2023.12.29	2026.12

투명한 선진 지배구조

이사회 운영

이사회 운영 원칙

현대엘리베이터는 이사회 운영의 공정성을 위해 이사회 결의에 관해 특별한 이해관계가 있는 이사는 의결권을 제한합니다. 또한, 행사할 수 없는 의결권의 수는 출석한 이사의 의결권에 산입하지 않고, 이사회 결의는 이사 과 반수의 출석과 출석이사의 과반수 찬성을 원칙으로 합니다.

이사회 독립성

현대엘리베이터는 이사회의 독립성을 보장하기 위하여 전체 이사회 인원의 과반수를 사외이사로 구성하도록 규정하고 있으며, 이사회 의장을 사외이사로 선임하여 이사회의 독립성과 투명성을 확보하고 있습니다. 더불어, 모든 이사회 내 위원회의 위원장은 사외이사로 선임하고, 감사위원회, 사외이사후추천위원회, 평가보 상위원회의 위원 전원은 사외이사로 구성함으로써 경영진에 대한 실질적 견제가 가능하도록 제도로써 보장하 고 있으며, 모든 이사회 내 위원회에 최소 ½이상으로 사외이사가 위원으로 참여하여 모든 경영 의사결정 과정에 서 사외이사의 역할을 강화하고 있습니다. 특히, 감사위원회는 필요 시 영업과 관련된 보고를 요구하거나 기업의 재산 상태를 조사할 수 있으며, 임직원 또 는 외부 감사인을 회의에 참석하도록 청하거나 회사의 비용으로 전문가에게 자문을 받을 수 있도록 규정하고 있 습니다.

이사 선임의 투명성과 전문성

사내이사 및 기타비상무이사의 경우 이사회의 추천을 통해 주주총회에서 선임하고 있습니다. 사외이사의 경우 후보에 대한 독립된 외부 전문기관의 자격 검증 프로세스를 통해 투명하고 공정하게 후보군을 선별하고 있으며, 학계·법조계·재무 등 각 해당 분야에 전문 지식이나 경험이 풍부한 외부 전문가를 후보로 선정하여 사외이사후 보추천위원회의 추천에 따라 주주총회에서 그 선임을 승인받고 있습니다.

이사회 역량구성표

성명	구분	성별	전문영역				
			경영/리더십	재무/회계/투자	법률/정책	리스크관리	ESG
조재천	사내이사	남	○			○	○
정영기	사외이사	남		○	○		
김정호	사외이사	남		○		○	○
이기화	사외이사	여		○		○	○
한희원	사외이사	남			○	○	○
김호진	기타비상무이사	남	○	○			
임유철	기타비상무이사	남	○	○		○	○

투명한 선진 지배구조

이사회 운영

이사회 평가 및 보상

현대엘리베이터는 이사회 역할과 책임의 적절한 수행 여부를 주기적으로 평가합니다. 사외이사의 활동 내용은 이사회 및 위원회 참석률, 기여도, 독립성 등을 고려하여 평가하고 있으며, 경영진의 활동 내용은 계량지표로서 영업이익 등을 평가하고, 비계량지표로서 리더십, 전문성, 윤리경영, 기타 회사 기여도 등을 종합적으로 평가하고 있습니다. 특히 이사회 평가 프로세스 고도화를 위해 2024년 초 외부 전문가 컨설팅을 진행하였으며, 이사회 평가 프로세스의 객관화 및 계량화를 통해 이사회 본연의 역할과 책임을 다할 수 있도록 운영함으로써 ESG경영을 실천하고자 합니다.

또한, 상법 제388조 및 정관에 따라 이사 보수 한도는 주주총회 결의로 결정하며, 평가보상위원회에서 이사의 보상과 평가와 관련된 사항과 이와 관련된 중요한 제도의 변경 등을 심의하고 있습니다.

이사 보수 산정 기준

현대엘리베이터는 상법 제388조에 의거 주주총회 결의로 이사 보수 한도를 정하고 있으며, 정관 제32조는 동 이사 보수 한도 내에서 이사회가 지급여부 및 금액을 정하도록 규정하고 있습니다. 이와 같은 상법과 정관의 규정에 근거하여 이사회는 이사회 규정과 평가보상위원회 규정, 평가보상위원회의 심의를 통해 이사의 보상을 최종 결정하고 있습니다. 등기이사 전체의 보수 현황은 정기보고서를 통해 투명하게 공시하고 있습니다.

2023년도 최고경영진 보수 지급 현황

구분	인원(명)	보수총액(백만 원)	평균보수액(백만 원)
등기이사	3	3,344	1,115
사외이사	4	238	60
직원 (등기임원 제외 기준)	2,807	255,586	91
소계	2,814	259,168	92

경영진 평가 및 보상

현대엘리베이터 경영진의 평가 및 보상은 이사회 규정 제14조에 의거 대표이사가 정하고 있습니다. 경영진의 평가는 매출, 영업이익 등 계량지표 외 리더십, 전문성, 윤리경영 등 비계량지표를 포함하고 있으며, 경영진의 보수는 임원보수규정 및 경영진 보수 지급 기준에 따라 기본급, 성과급, 인센티브, 장기성과급, 퇴직금 및 기타급여로 구분하여 각 항목별 지급률 Table을 기초로 지급되고 있습니다.

경영진 평가 및 보상

보상 구분	세부 설명
기본급	기본급 Table을 기초로 지급
성과급	매출액과 영업이익의 달성률, 성장률에 따라 성과급 지급률 Table을 기초로 지급
인센티브	경영지표 개선과 생산성 향상을 유도하고 임원의 책임경영에 따른 보상 차원에서 직책 보임과 직무수행평가에 따라 인센티브 지급 산정 Table을 기초로 지급
장기성과급	장기 실적 개선을 유도하기 위해 지급 산정 Table을 기초로 지급
퇴직금	퇴직금 지급률 Table을 기초로 지급

투명한 선진 지배구조

위원회 운영

이사회 내 위원회

현대엘리베이터는 2023년 11월 17일 기업지배구조 정책 발표 이후, 이사회 독립성 및 전문성 강화를 위해 이사회 내 위원회를 전년 대비 3개 증가한 6개의 위원회(감사위원회, 사외이사후보추천위원회, 평가보상위원회, ESG위원회, 내부거래위원회, 리스크관리위원회)로 설치·운영하고 있습니다. 각 위원회는 효과적인 활동을 위해 충분한 인력과 예산을 지원받으며, 위원회의 조직, 운영과 권한 등에 대한 사항은 이사회에서 승인한 각 위원회의 명문화된 규정에 따릅니다. 위원회에 상정된 안건 및 찬반은 정기보고서에 공시하고 있습니다.

이사회 내 위원회

구분	성명	감사 위원회	사외이사 후보추천 위원회	평가보상 위원회	ESG 위원회	내부거래 위원회	리스크관리 위원회
사내이사	조재천				○	○	○
사외이사	정영기	●	○	○		●	
사외이사	김정호	○	●	●	○	○	
사외이사	이기화	○	○		●		○
사외이사	한희원	○	○	○			●
기타비상무이사	김호진		○			○	
기타비상무이사	임유철		○		○		○

* ○: 위원, ●: 위원장

감사위원회

현대엘리베이터는 상법 제542조 11과 정관 제41조의 4에 근거해 감사위원회를 구성하고 감사위원회의 운영, 권한과 책임 등을 감사위원회 규정에 명시하여 업무를 수행하고 있으며, 독립적인 내부감사부서를 설치하여 감사위원회를 지원중에 있습니다.

감사위원회는 법률 및 재무·회계 전문가를 포함해 전원을 사외이사로 구성함으로써 전문성과 독립성을 확보하였고, 회계와 업무 감사를 통해 경영진의 투명성 및 건전성을 상시 모니터링하고 있습니다. 감사위원회의 위원은 언제든지 이사에 대하여 영업에 관한 보고를 요구하거나 회사의 재산상태를 조사할 수 있으며, 필요한 때에는 자회사에 대해서도 영업에 관한 보고를 요구 및 재산상태를 조사할 수 있습니다.

감사위원회

	구분	성명	2023년 출석률(%)
감사위원회	위원장(사외이사)	정영기	100%
	사외이사	김정호	100%
	사외이사	이기화	23.12 선임
	사외이사	한희원	24.03 선임

사외이사후보추천위원회

현대엘리베이터는 6인의 위원으로 구성된 이사회 내 위원회로 사외이사후보추천위원회를 설치해 운영하고 있으며, 외부 독립된 전문기관의 자격 검증 프로세스를 통해 투명 공정하게 사외이사 후보군을 선별, 심사, 선정하여 사외이사 후보 추천의 투명성, 건전성을 확보하고, 위원 전원을 사외이사 또는 기타비상무이사로 구성하여 독립성을 보장하고 있습니다.

사외이사후보추천위원회

	구분	성명	2023년 출석률(%)
사외이사후보 추천위원회	위원장(사외이사)	김정호	75% (23.03 선임)
	사외이사	정영기	100%
	사외이사	이기화	23.12 선임
	사외이사	한희원	24.03 선임
	기타비상무이사	김호진	100%
	기타비상무이사	임유철	23.12 선임

투명한 선진 지배구조

위원회 운영

평가보상위원회

현대엘리베이터는 3인의 위원으로 구성된 이사회 내 위원회로 평가보상위원회를 설치해 운영하고 있으며, 위원 전원을 사외이사로 구성하여 경영진으로부터의 독립성을 확보하고, 이를 통해 이사회 운영 평가, 보상과 관련된 사항의 심의가 객관성과 투명성을 기준으로 이루어질 수 있도록 제도화하고 있습니다.

평가보상위원회

구분		성명	2023년 출석률(%)
평가보상 위원회	위원장(사외이사)	김정호	23.03 선임
	사외이사	정영기	100%
	사외이사	한희원	24.03 선임

ESG위원회

현대엘리베이터는 2023년 6월 2일, 최초 3인의 위원으로 구성된 이사회 내 위원회로 ESG위원회를 설치해 ESG경영의 기본 정책과 전략을 수립하고, 이행 성과를 점검하는 등 ESG경영 강화 활동을 실시중에 있으며, ESG경영 고도화를 통한 투자자신뢰 구축, 주주가치 극대화 및 기업의 지속가능경영을 위해 노력하고 있습니다.

ESG위원회

구분		성명	2023년 출석률(%)
ESG 위원회	위원장(사외이사)	이기화	24.02 위원회 선임
	사내이사	조재천	100%
	사외이사	김정호	100%
	기타비상무이사	임유철	100%

내부거래위원회

현대엘리베이터는 2023년 11월 17일 발표한 기업지배구조 정책 고도화의 일환으로 2023년 12월 13일 이사회 승인을 통해 4인의 위원으로 구성된 이사회 내 위원회로 내부거래위원회를 신설하여 운영하고 있으며, 위원의 과반 이상을 사외이사 또는 기타비상무이사로 구성하여 내부거래에 대한 이사회의 통제를 강화하고, 거래의 공정성과 회사 경영의 투명성을 제고하기 위해 노력하고 있습니다.

내부거래위원회

구분		성명	2023년 출석률(%)
내부거래 위원회	위원장(사외이사)	정영기	100%
	사내이사	조재천	100%
	사외이사	김정호	100%
	기타비상무이사	김호진	100%

리스크관리위원회

현대엘리베이터는 2023년 11월 17일 발표한 기업지배구조 정책 고도화의 일환으로 2023년 12월 13일 이사회 승인을 통해 4인의 위원으로 구성된 이사회 내 위원회로 리스크관리위원회를 신설하고 운영하고 있으며, 경영활동에서 발생할 수 있는 리스크에 대한 효과적인 관리를 통해 회사 경영의 건전성과 안정성을 유지하기 위해 노력하고 있습니다.

리스크관리위원회

구분		성명	2023년 출석률(%)
리스크관리 위원회	위원장(사외이사)	한희원	24.03 선임
	사내이사	조재천	100%
	사외이사	이기화	100%
	기타비상무이사	임유철	100%

투명한 선진 지배구조

기업 소유권/운영

주주 및 투자자 커뮤니케이션

현대엘리베이터는 주주 및 투자자 등 이해관계자와 공시, IR 활동을 포함한 대내외 커뮤니케이션 채널을 이용해 지속적으로 소통하고 있습니다. 금융감독원 전자공시시스템(DART)을 통한 주요 경영사항에 대한 신속한 공시와 당사 인터넷 홈페이지 (<https://www.hyundaielevator.co.kr>), 언론 보도자료 등 다양한 매체를 활용해 시의성 있는 경영 정보를 제공하기 위해 지속적으로 노력하고 있습니다.

소액주주 보호

현대엘리베이터는 정기 및 임시주주총회 개최 시 소액주주가 의결권을 원활하게 행사할 수 있도록 의결권 대리 행사 권유활동을 실시하고 있습니다. 특히, 금융감독원 전자공시시스템(DART), 당사 인터넷 홈페이지 전자공고란에 의결권 위임장을 게시하여 소액주주가 직접 위임장을 다운로드 받아 주주의 권리를 행사할 수 있도록 조치하고 있습니다.

배당

현대엘리베이터는 주주환원을 통한 주주가치 제고를 위하여 상법과 정관이 정한 이익배당 한도 내에서 경영환경, 지속성장을 위한 투자재원 확보 등을 종합적으로 고려하여 배당수준을 결정합니다. 이와 관련하여 당사는 2023년 11월 17일 향후 5개 사업연도(FY 2023 ~ FY 2027)의 주주환원 정책을 아래와 같이 발표하였습니다. (단, 경영환경 및 시장상황 등에 따라 변동될 수 있음)

배당 정책

정책	상세설명
중장기 배당정책	당기순이익(일회성 이익 제외한 정상적 이익)의 50% 이상 현금배당 또는 자기주식 취득/소각
일회성 이익의 배당	정상적 이익과 별도로 일회성 이익의 일정 비율을 현금배당 또는 자기주식 취득/소각
최저배당금 설정	주당 500원 (2022년 결산 배당 기준)

해당 사업연도 배당금 등 세부사항은 정기주주총회 승인을 통해 최종 결정되며, 예측 가능한 주주환원 정책을 통해 기업가치와 주주가치 제고를 위해 지속적으로 노력하겠습니다.

배당규모

사업연도	단위	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
배당규모 (1주당 배당금)	억 원 (원)	123 (@500)	244 (@900)	245 (@900)	327 (@800)	327 (@800)	199 (@500)	1,444 (@4,000)
배당성향	%	13.2	307.8	50.5	34.3	28.9	25.4	45.3
시가배당률	%	0.9	0.9	1.3	2.0	1.9	1.7	8.8

주주현황

2023년 12월 31일 기준 현대엘리베이터의 발행주식총수는 39,092,385주이며, 최대주주와 특수관계인이 27.8%의 지분을 소유하고 있습니다. 5% 이상 대량보유 주주 및 우리사주조합에 관한 지분율은 정기보고서 내 공시하고 있습니다.

주주현황

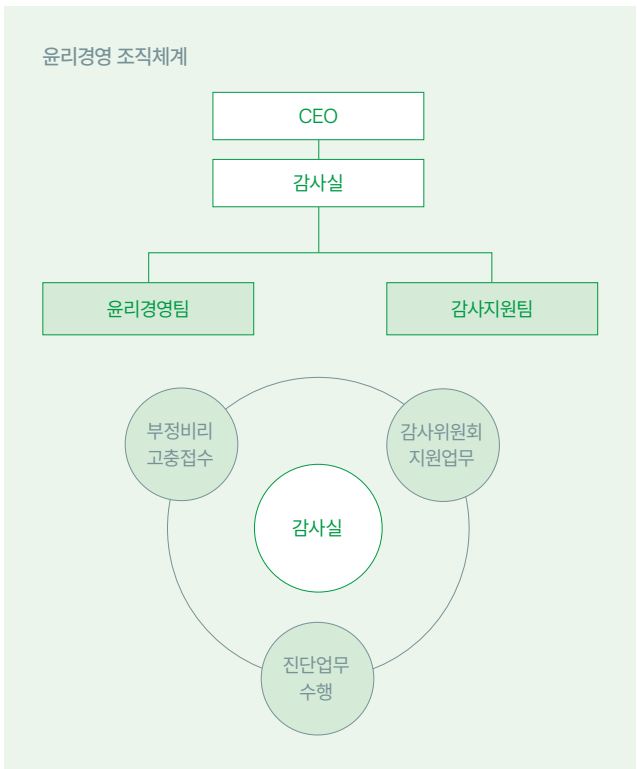
주주명	2023년 12월 기준	
	주식수(주)	지분율(%)
최대주주와 특수관계인	10,853,089	27.76
Schindler Holding AG	4,501,309	11.51
Orbis	2,774,262	7.10
국민연금공단	2,544,048	6.51
우리사주조합	1,163,598	2.98
기타 소액주주 등	17,256,079	44.14

윤리경영 및 컴플라이언스 강화

윤리경영 거버넌스

윤리경영 체계

현대엘리베이터는 2023년 감사실을 신설하여 윤리경영 및 감사위원회 지원 업무 기능을 더욱 강화하였습니다. 감사실은 단순 사후 감사 업무 뿐만 아니라 회사 프로세스 전반에 대한 진단 업무 수행을 강화하여 윤리적 리스크를 사전에 적극적으로 예방하고 있으며, 윤리경영 정책 추진 및 관련 교육과 홍보를 통해 윤리경영 실행의 주체 역할을 하고 있습니다. 또한 대외 제보시스템인 사이버신문고와 대내 제보시스템인 고충접수센터 운영으로 부정비리에 대한 제보 접수와 사건 처리를 진행함으로써, 임직원의 윤리 위반 사례에 대한 감시와 통제 기능을 담당합니다. 현대엘리베이터는 윤리경영을 기반으로 고객, 주주와 투자자, 임직원, 외부 이해관계자, 국가와 사회에 대한 책임과 의무를 다하고 공동의 이익을 추구해 지속가능한 성장을 이루고자 노력하고 있습니다.

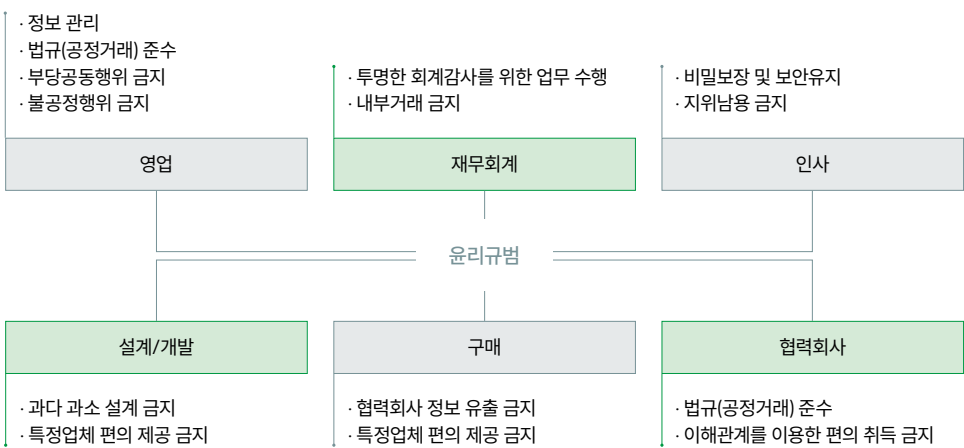


윤리규범

현대엘리베이터는 기업활동과 업무 수행 시 회사와 임직원이 지켜야 할 윤리적 행동 및 판단 기준을 윤리규범으로 명시함으로써, 윤리경영이 형식적 선언을 넘어 회사 전반에 조직문화로 정착될 수 있게 노력합니다. 윤리규범은 1997년 제정된 현대그룹 공정거래 규정을 바탕으로 2006년 제정되었으며, 2023년 창립 39주년을 맞이해 현대엘리베이터의 새로운 비전을 반영한 **신윤리규범**으로 전면 개정되었습니다. 현대엘리베이터 윤리규범은 고객만족 실현, 주주의 권리와 이익 보호, 인간 존중의 건전한 기업문화 정착, 이해관계자와 동반성장 추구, 국가와 사회의 건전한 발전을 위한 책임과 의무를 다하기 위해 회사와 임직원이 실천해야 할 윤리적 행동지침을 담고 있습니다.

이와 함께 업종 특성을 반영한 직무별 윤리규범을 수록해 임직원이 업무 현장에서 지켜야 할 실질적 윤리적 가이드라인을 제공합니다. 현대엘리베이터 전 임직원은 2023년 5월 23일 창립 39주년을 맞이해 윤리경영 준수 서약에 참여했으며, 앞으로 매년 모든 직원이 윤리경영 준수 서약에 참여함으로써 윤리경영에 대한 실천의지를 대내외적으로 알릴 것입니다.

윤리규범 내 직무별 주요 사항

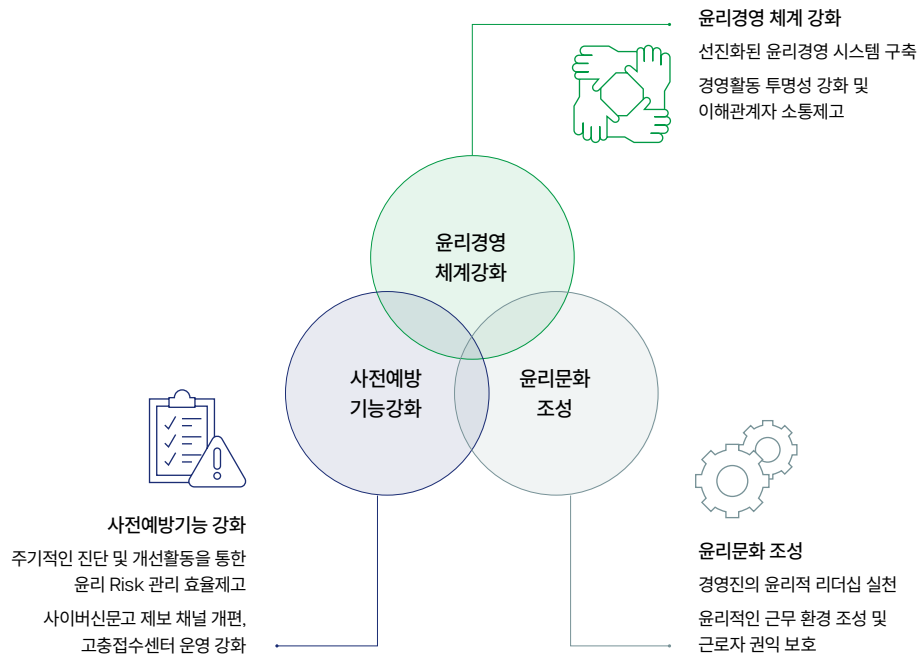


윤리경영 및 컴플라이언스 강화

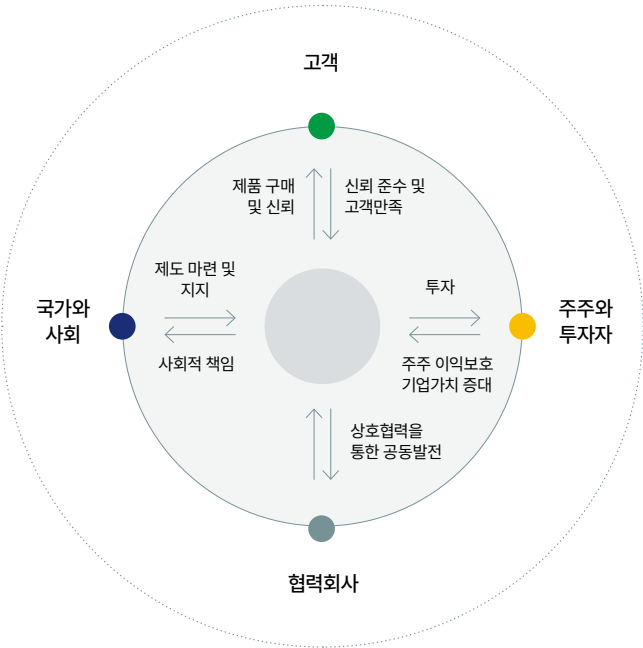
윤리경영 전략

기업 경영에 있어 윤리는 단순히 부정비리를 없애고 법을 준수하는 것을 넘어, '기업윤리를 최우선 가치로 생각하며, 투명하고 공정하며 합리적인 업무 수행을 추구하는 경영정신'입니다. 현대엘리베이터의 윤리경영은 글로벌 스탠다드에 맞는 선진화된 윤리경영 체계 구축과 사전예방기능 강화를 통해 투명한 경영과 고객의 신뢰를 바탕으로 기업 가치를 향상시켜 지속 가능한 성장을 이어나가고 이를 통해 창출된 이윤을 사회에 환원하는 것을 목적으로 합니다. 윤리경영을 기반으로 고객, 주주와 투자자, 임직원, 외부 이해관계자 및 나아가 국가와 사회에 대한 책임과 의무를 다하고 공동의 이익을 추구하기 위해 노력하고 있습니다.

글로벌 기업으로서의 지속 가능 성장을 위한 윤리적 기업 문화 정착



이해관계자를 고려한 윤리규범



윤리경영 및 컴플라이언스 강화

윤리경영 관리 및 활동 성과

윤리경영 사전예방 활동

현대엘리베이터는 부정비리 적발 위주의 사후 감사를 넘어 경영진단, 정기 지사 순회와 제보시스템 운영 등을 통해 윤리적 리스크를 사전에 감지하고 예방함으로써, 윤리 리스크에 의한 유무형적 손실을 줄이고 건전한 조직문화가 정착될 수 있게 노력하고 있습니다.

경영진단

경영진단은 진단 유형에 따라 정기진단, 특별진단, 확인진단으로 구분됩니다. 정기진단은 진단계획에 의해 정기적으로 실시하고, 특별진단은 대표이사의 지시가 있거나 진단이 필요하다고 인정되는 경우 대표이사의 승인을 받아 실시합니다. 확인진단은 정기진단과 특별진단에서 발견된 문제점의 현업 개선 여부에 대한 확인이 필요할 경우 실시하고 있습니다.

2024년에는 경영진단 기능을 강화하여 국내 사업부문, 해외법인을 대상으로 정기진단 및 확인진단 등을 적극 실시할 예정입니다. 이러한 진단 활동을 통해 업무 프로세스를 개선하고 운영의 효율성을 제고하여 잠재적 리스크를 예방, 기업의 투명성을 제고하고자 합니다.

정기 지사 순회

정기 지사 순회는 물리적으로 떨어져 있어 윤리적 사각지대가 될 수 있는 전국 지방 지사를 대상으로 지사 사무환경 점검과 주요 이슈 점검, 직책자 교육, 직원 설문 및 의견을 청취하는 활동입니다. 2023년 10개 지역의 29개 지사를 방문해 사무 환경을 점검하고, 지사장과 반장 75명을 대상으로 직책 보임자 교육을 했으며, 설문조사와 면담을 통해 직원 325명의 의견을 수렴했습니다. 수렴된 의견을 토대로 잠재위험 그룹에 대해 상시 모니터링하고 있으며 업무 개선 의견 및 제안에 대해서는 관련 부문에 전달해 개선을 유도하고 있습니다.

정기 지사 순회 현황

방문지사	10개 지역 29개 지사
직책자 교육	지사장 및 반장 총 75명
직원의견 수렴	325명

사이버신문고 운영

현대엘리베이터는 부정비리 제보 및 고객 민원 제보 채널로 홈페이지 내 사이버신문고를 운영합니다. 사이버신문고는 민원 제보와 부정비리 제보로 구분되며, 익명과 실명으로 접수할 수 있습니다. 사이버신문고로 접수된 제보는 사안에 따라 단순민원과 유효제보로 구분됩니다. 이 중에서 비리, 부당거래, 부정부패 등 윤리경영에 위반되는 유효제보는 윤리경영팀에서 대표이사 보고 후 특별진단을 실시해 사건을 조사합니다.

현장 민원 및 단순 A/S 사항은 전사 민원 관리 조직(CXM팀)에서 유관팀과 연계해 처리하고, 제보자에게 처리결과를 안내함으로써 신속하게 대응합니다. 윤리경영팀에서는 리스크 관리 차원에서 2021년부터 전사 민원에 대한 통합 모니터링을 진행했습니다. 2022년 8월 사이버신문고의 민원 제보 관리와 전사 민원 통합 모니터링 역할을 합쳐 전사 민원 관리 조직(CXM팀)을 신설할 수 있게 지원하고 해당 업무를 이관함으로써, 고객 민원에 의한 리스크 관리체계를 구축했습니다.

사이버신문고 운영내역 (단위: 건)

사이버신문고	내용	건수
접수	제품 및 현장 관련 불편사항(258건) 협력업체 및 자회사 관련(2건) 직원 관련 제보(15건)	275
처리완료	민원 확인 및 조치완료(275건)	275

윤리 자율점검 실시

윤리 자율점검은 2022년부터 분기별 1회 실시하고 있습니다. 윤리 자율점검은 팀과 지사에서 현재 관리 중인 조직의 윤리적 리스크를 자율적으로 점검해 그룹웨어 설문으로 배포된 자율점검표를 작성하는 활동으로, 자율점검표는 조직별 업무에 따라 윤리 일반과 협력사대리점 관리 부문으로 구분됩니다. 현대엘리베이터는 이러한 활동을 통해 팀과 지사 자체적으로 윤리적 리스크를 사전 예방할 수 있게 하고, 나아가 윤리문화를 조성하기 위한 토대를 마련합니다.

윤리경영 및 컴플라이언스 강화

윤리경영 관리 및 활동 성과

윤리경영 강화 활동

현대엘리베이터는 윤리경영이 형식적 선언을 넘어 기업문화로 뿌리내릴 수 있게 다양한 윤리경영 강화 활동을 펼치고 있습니다. 2020년에는 윤리적 기업문화 확산 및 조직장 중심의 책임 윤리경영 강화를 위해 자체 진단체계를 구축했으며, 2022년에는 윤리경영 사례집을 개정해 배포했습니다. 또한 2023년에는 新윤리규범을 현대엘리베이터의 새로운 비전을 반영하여 전면 개정했습니다. 이뿐만 아니라 매년 모든 임직원 대상 윤리경영 실천 자가진단 실시, 직책자 교육을 포함한 다양한 교육, 뉴스레터 발행 등을 통해 윤리경영에 대한 임직원의 인식 수준을 제고하고 있습니다.

윤리경영 사례집 제작 배포

윤리경영 사례집은 진단 및 사이버신문고를 통해 수집된 윤리 위반 이슈를 사례집으로 구성해 임직원에게 윤리경영 실천을 위한 행동과 판단 기준을 제시합니다. 업종 특성을 반영해 영업·설치·서비스·구매 등 업무현장에서 발생한 실제 위반 사례를 소개함으로써 해당 부문 담당자에게 경각심을 주고 교육자료로 활용합니다. 현대엘리베이터는 2016년에 처음으로 36개의 윤리 위반 이슈를 정리해 <윤리경영 사례집>을 제작·배포했고, 2022년 기존 내용을 보완해 윤리 일반 공통 내용과 영업·설치·서비스·구매 등 총5개 부문의 60개 이슈를 정리해 사례집으로 제작해 그룹웨어에 게시하고 관련 교육을 진행했습니다.

윤리경영실천 자가진단

현대엘리베이터는 윤리경영에 대한 임직원 인식 수준을 파악하고 조직문화의 지속적 선진화를 위해 2015년부터 '윤리경영실천 자가진단'을 실시하고 있습니다. 윤리경영실천 자가진단은 모든 임직원을 대상으로 하며, 설문 문항은 OX로 평가하는 개인평가와 5점 척도로 평가하는 조직평가로 나뉘 금품수수, 향응 접대, 내부신고 내용 등에 대해 임직원 스스로 진단해 윤리 수준을 평가합니다.

윤리적 기업문화 확산 교육

현대엘리베이터 윤리경영팀에서는 임직원의 윤리의식을 제고하기 위해 다양한 교육을 진행합니다. 매년 법정의무교육인 성희롱 예방교육과 함께 온라인 윤리경영 교육을 모든 임직원을 대상으로 실시합니다. 교육 후에는 윤리경영 교육에 대한 내용 이해도·효과도·만족도 등에 대한 설문조사를 통해 실효성을 높입니다. 또한 지사 순회 시 직책자를 대상으로 한 직책자 윤리적 리더십 교육을 실시하며, 신입 및 경력사원 오리엔테이션 교육 시 1시간을 할애해 윤리경영 일반 내용과 당사 윤리경영 추진 활동을 교육합니다. 이 외에도 뉴스레터를 발행해 임직원에게 윤리경영 추진 활동을 공유하고 윤리경영 정보를 제공합니다.

윤리경영 자가진단 결과 (단위: %)

구분	응답률	오답률
2023	72	9
2022	94	10
2021	79	5

윤리적 기업문화 확산 교육 이수 현황 (단위: %)

구분	법정 의무 성희롱 예방 교육	기타 윤리경영 교육
2023	100	92
2022	95	94
2021	95	96

윤리경영 및 컴플라이언스 강화

공정거래 자율준수 프로그램 (CP) 거버넌스

공정거래 자율준수 프로그램 관리 체계

현대엘리베이터는 팀별 CP 담당자를 지정하여 각 팀에서 CP 모니터링이 이루어질 수 있도록 프로세스를 갖추었습니다. 2023년 3월에는 팀별 위험성 평가를 실시해 CP 운영을 위한 고위험 조직을 식별하였습니다. 아울러 분기에 한 번씩 정기 CP위원회를 개최하고, 반기별 CP 활동은 이사회에 보고하고 있습니다. 또한 내부 제보 채널을 상시 운영하여 공정거래 위반 사실 등에 대한 제보를 받고 있습니다.

자율준수 편람 제정

현대엘리베이터는 공정거래 자율준수를 위해 하도급거래 공정화 및 부당공동행위와 일반 불공정행위 등 관련 내용을 임직원이 이해하기 쉽고 명확하게 확인할 수 있게 자율준수 편람을 제정·배포하고 있습니다.

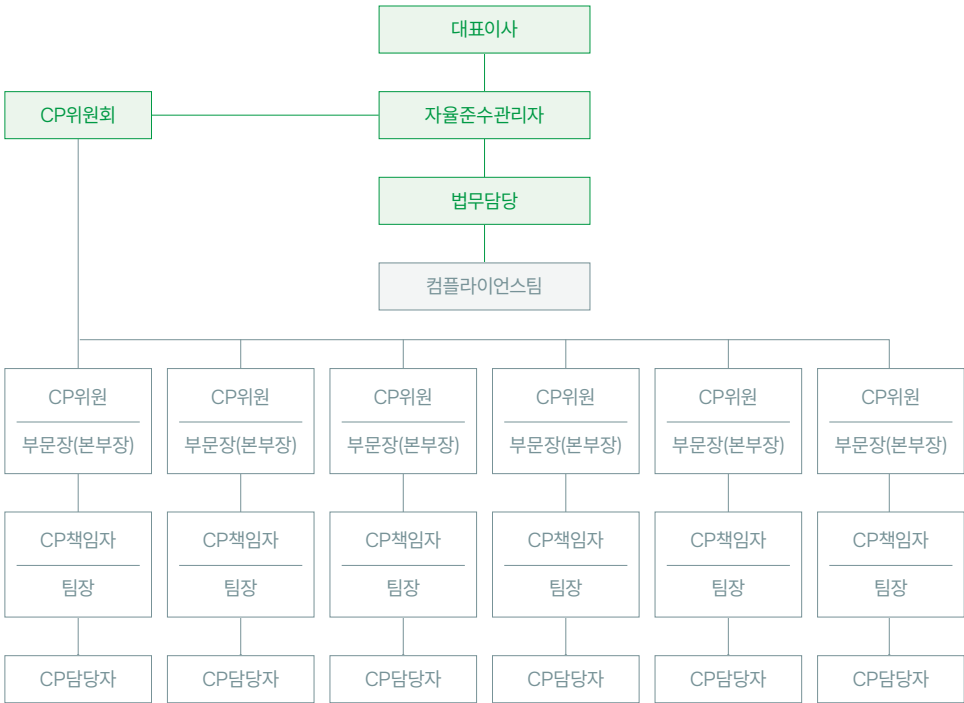
공정거래 준수 4대 실천사항 제정

현대엘리베이터는 협력사와의 공정한 거래 질서를 확립하기 위해 공정거래위원회에서 배포한 하도급 4대 실천사항을 4개의 가이드라인 및 규정으로 명문화하여 사내 규정으로 준수하고, 홈페이지 등에 공개해 외부 이해관계자에게 안내하고 있습니다.



현대엘리베이터 CP 홈페이지

공정거래 자율준수 관련 조직도 및 하도급 4대 실천사항



하도급 4대 실천 사항

- 1 상생협력을 위한 계약체결 실천사항
- 2 협력사 선정·운용 실천사항
- 3 동반성장 심의위원회 운용 규정
- 4 하도급 거래 관련 서면 발급 및 보조 실천사항

* 상세 규정은 (홈페이지>기업정보>지속가능경영>준법경영)에서 확인 가능

윤리경영 및 컴플라이언스 강화

공정거래 자율준수 프로그램 (CP) 전략

현대엘리베이터 CP 8대 요소

현대엘리베이터는 공정거래위원회에서 권고하는 공정거래 자율준수 프로그램(CP)의 8대 요소를 2012년에 도입하였습니다. 공정한 거래 문화 정착 및 자율적인 컴플라이언스 활동을 활성화하기 위해 공정거래법 준수사항을 CEO 메시지, 뉴스레터 등을 통해 임직원, 협력사 및 외부 이해관계자에게 전달하고 있습니다. 또한 정기 CP 교육을 실시하여 임직원의 법 위반 리스크를 사전에 예방하고 준법 문화 구축에 힘쓰고 있습니다.

2013년도부터는 매년 전 임직원을 대상으로 준법실천서약 실시를 통해 준법 의지를 다지고 있습니다. 또한, 자율준수관리자를 선정하여 역할과 책임을 부여하고, 운영규정 및 세부지침을 마련하여 체계적이고 실질적인 CP 운영이 이루어지고 있습니다.

현대엘리베이터 CP 운영 주요 현황

구분	운영 현황
1. CP 기준과 절차 마련 및 시행	공정거래자율준수 프로그램(CP)운영규정 제정 (2012. 11) 공정거래자율준수 프로그램 운영 지침 제정(2015. 6) CP홈페이지 구축 운영(2015. 6)
2. 최고 경영자의 자율준수에 대한 의지와 방침 천명	자율준수 의지 천명(2016. 5)
3. CP 운영을 담당하는 자율준수관리자 임명	법무담당 선임(2023. 12)
4. 자율준수편람의 제작, 배포	종합편람 제작 및 개정(2015. 06) 하도급부분 편람 제작 및 배포(2014. 6) 영업부분 편람 제작 및 배포(2017. 6)
5. 지속적이고 체계적인 자율준수 교육 실시	정기교육(반기 1회), 수시교육 컴플라이언스 맞춤교육(방문 교육) 컴플라이언스 뉴스레터 발행(분기 1회)
6. 내부 감독체계 구축(모니터링)	정기점검(반기 1회), 수시점검
7. 공정거래관련 법규 위반 임직원에 대한 제재	포상 및 제재지침 제정(2015. 5) 위반자에 대한 엄중 제재 및 공시
8. CP 위원회 운영	공정거래 유관부서 임원으로 구성 CP기본방침 설정, 중요사항 심의 및 자문
9. 운영성과 평가	매년 초 임직원 대상 자체 운영평가 실시 이사회 운영현황보고(반기) 2015년 CP등급평가 AA등급 획득

공정거래 자율준수 프로그램 (CP) 활동 및 성과

공정거래교육

현대엘리베이터는 임직원 대상의 다양한 교육 프로그램을 통해 공정거래에 대한 인식제고 활동을 진행하고 있습니다.

하도급법 직무 맞춤형 교육

현대엘리베이터는 직무상 하도급법과 연관성이 높은 승강기, 주차, 생산, CTO(최고기술책임자) 유관 부서를 대상으로 하도급법 맞춤 교육을 진행했습니다. 위반 가능성이 높은 서면 발급의무, 기술자료 제공 요구 절차, 비밀유지 계약서 체결 방법, 부당한 하도급 대금의 결정금지 등의 내용과 관련해 사례, 체크 포인트, 바람직한 해결방안을 제시해 임직원의 준법 역량을 증진시키고 있습니다.

카르텔 예방 교육

현대엘리베이터는 영업 담당자를 대상으로 담합 위험에 대한 인지도를 높이고 법 위반을 방지하고자 카르텔 예방 교육을 실시했습니다. 입찰 담합의 정의, 최신 동향 및 사례, 법령 및 회사 기준, 행위별 유의사항 등의 내용과 관련한 오프라인 교육을 진행했습니다. 또한 의도와 다르게 담합으로 의심받을 수 있는 행위에 대한 교육을 집중적으로 진행하는 등, 각 행위별 유의사항을 강조해 교육 효과를 높이고 있습니다.

컴플라이언스 레터 및 경쟁 정책 동향 발행

현대엘리베이터는 직원 모두가 컴플라이언스에 대해 쉽고 명확하게 이해·실천할 수 있도록 컴플라이언스 레터를 발행합니다. 컴플라이언스 레터에는 컴플라이언스 최신 소식 및 법규 준수, 공정위 보도자료와 심결례를 통한 정책 동향을 담았습니다. 컴플라이언스 레터는 전체 임직원에게 배포하며 CP 게시판, 임직원 그룹 포털을 통해서도 확인할 수 있습니다.

윤리경영 및 컴플라이언스 강화

공정거래 자율준수 프로그램 (CP) 활동 및 성과

2023년 CP 교육 실적

현대엘리베이터는 2023년 임직원 총 2,807명을 대상으로 건설산업기본법, 하도급법, 계약 실무 및 기술자료 유용 금지 교육 등 14개의 CP 교육을 진행했습니다.

2023년 CP 교육 실적

교육내용	교육대상	교육횟수(회)	교육인원(명)
건산법	설치본부	2	102
	승강기사업부문	2	273
	서비스사업부문	2	169
하도급법	CTO(Chief Technology Officer)	2	48
	서비스사업부문	2	6
	설치본부	2	19
	CDO(Chief Digital Officer)	2	13
계약 실무	승강기영업	2	248
	설치본부	2	52
	서비스사업부문	1	111
기술자료 유용 금지	CTO	2	302
	승강기사업부문	2	41
	서비스사업부문	2	5
카르텔 예방 교육	승강기사업부문	1	129
	서비스사업부문	1	100
부패 방지 교육	전 임직원	1	2,807

법 준수 프로세스 강화

현대엘리베이터는 건설산업기본법 미준수 시 출하통제 프로세스를 시행합니다. 건설산업기본법 모니터링과 검토를 통해 임직원의 법 준수를 독려하고 있으며, 건설산업기본법 준수 서면 체결 등 리스크를 방지하기 위해 제품 출하 전부터 컴플라이언스팀의 검토 및 협의 결재 단계를 추가하였습니다. 이를 통해 영업 현장 자율점검 시 누락될 수 있는 상황까지 파악할 수 있으며, 앞으로 협력사 등 변경계약 시 발생할 수 있는 문제를 유형별로 분석해 개선방안을 도출해 나갈 계획입니다.

법 위반행위 예방을 위한 정기 모니터링 진행

현대엘리베이터는 법 위반 행위를 예방하기 위해 정기 모니터링을 실시하고 있으며, 하도급 점검(5~6월), 카르텔 예방 점검(9월), 건설산업기본법 점검(9월)을 진행합니다. 임직원의 법 준수 마인드를 강화하고 거래 절차상 발생할 수 있는 리스크를 방지하기 위하여 위험요소를 파악·진단하고 사전에 조치를 취하고 있습니다.

CP 교육 세부내용 및 시간

구분	세부교육내용	교육 진행 시간
건산법	건산법 일반 및 예방 프로세스 안내	1시간
하도급법	부당한 대금 결정 금지, 서면 교부 등	1시간
계약 실무	계약 체결 실무 및 프로세스 안내	1시간
기술자료 유용 금지	기술자료 제공 요구서, 비밀유지계약 체결 의무	1시간
카르텔 예방 교육	카르텔 관련 최신 동향 및 사례 안내	1시간
부패 방지 교육	청탁금지법 소개 및 회사 부패방지규정 안내	1시간

리스크 관리

거버넌스

건설 및 제조 기업에서 나타나는 다양한 경영 환경 변화에 대비하기 위해서는 발생 가능한 리스크에 대한 식별 및 관리가 필요합니다. 이에 따라 현대엘리베이터는 체계적인 리스크 관리 방안을 수립하여 선제적으로 리스크에 대응하고 있습니다.

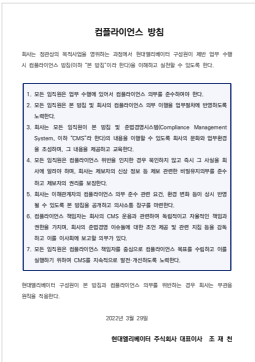
기업 활동 전반에 나타나는 리스크를 관리하기 위한 리스크 대응 방안 체계를 구축하여 경영진들의 정기적인 회의 진행 및 대응 방안을 강구하고 있으며, 상시 모니터링을 진행합니다.

리스크 대응 방안 체계

구분	주요 활동	Output
리스크 평가 및 방안마련	선정 리스크 평가 및 현황 보고	리스크 대응 방안
리스크 대응	리스크 대응 과제 실행	리스크 대응 현황 모니터링
리스크 사후관리	리스크 대응 수행 방안 공유 및 전파	주요 추진 실적 및 성과, 이슈사항 등

리스크 관리 정책

회사에 대한 외부 리스크가 점점 다양해지고 있습니다. 이에 따라 현대엘리베이터는 선제적 대응을 통한 리스크 최소화를 목표로, 사전 리스크 식별 및 효과적 통제 수단 마련에 앞장서고 있습니다. 현대엘리베이터는 컴플라이언스 방침을 제정해 임직원이 제반 업무 수행 시 방침을 이해·실천할 수 있게 하고, 컴플라이언스 방침과 의무를 위반하는 경우 무관용 원칙으로 대응합니다. 현대엘리베이터는 ISO 37301(규범준수경영시스템)을 3년 연속 인증 받았으며, 이를 통해 자발적 관계 법령 준수를 위한 내부 프로세스를 확립했습니다. 아울러 조직이 직면하게 되는 고유 리스크에 기반해 효과적 통제 수단과 통제 횡수를 적용하고, 남아 있는 잔여 리스크의 적정성을 상시 평가·관리합니다.



컴플라이언스 방침

ISO 37301 인증

현대엘리베이터는 2021년 9월 국내 기계 제조업 분야 최초로 규범준수경영시스템 국제표준인 ISO 37301을 취득한 후, 2023년에도 연속으로 인증을 획득했습니다. ISO 37301은 2021년 4월 국제표준화 기구(ISO)가 제정한 준법경영 관련 국제 표준으로, 조직의 효과적 준법경영시스템을 수립·개발·실행·평가·유지관리·개선하기 위한 요구사항을 규정하고 지침을 제공합니다. 현대엘리베이터는 2030년 글로벌 선도기업으로 도약하기 위해 ESG경영의 하나인 준법경영시스템을 더욱 강화하고자 노력합니다.

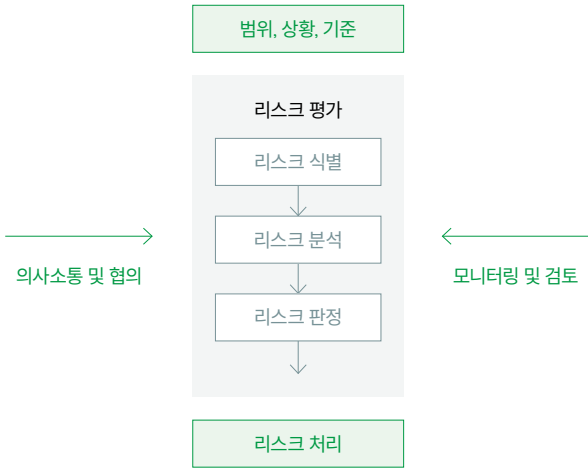


ISO 37301 인증서

ISO 37301 기반 리스크 관리 프로세스

현대엘리베이터는 ISO 37301 기반의 리스크 관리 프로세스를 구축하고 있습니다. 리스크 관리를 위해서 리스크를 식별하고, 분석하여 리스크를 확정하고 있습니다. 리스크를 식별하고 판정하는 과정에서는 유관 부서와의 의사소통 및 협의와 모니터링 및 검토가 동시에 진행되고 있습니다. 또한, 리스크가 처리된 후에는 기록 및 보고를 통하여 리스크를 관리하고 있습니다.

ISO 37301 기반 리스크 관리 프로세스



리스크 관리

전략

통합 리스크 관리

현대엘리베이터는 비즈니스 활동 전반에서 발생하는 모든 종류의 리스크를 관리하기 위하여 ISO 37301 가이드라인 기반의 ‘통합 리스크 관리체계’를 수립하였습니다. 2023년 3월, 현대엘리베이터는 리스크 관리체계, 표준원칙 및 리스크 관리 프로세스 전반에 대하여 ISO 37301 기반의 리스크 관리체계 적격성 검증을 확보하였습니다. 이를 통하여 조직의 중장기적 목표달성과 ESG 및 사업 리스크 관리에 대한 우수한 역량을 보유하고 있다는 것을 입증하였습니다.

통합 리스크 관리 방안

리스크 관리목표 수립	기업이 내/외부이슈 및 이해관계자 니즈를 반영한 중점 리스크 관리 목표 수립
리스크 식별/분석	기업 경영에 부정적 영향을 미칠 수 있는 위험요소의 사전예방을 통한 기업가치 변동 최소화 노력
리스크 예방 및 경감	사전예방에도 발생할 수 있는 리스크를 [High/Medium/Low]로 구분 중요 리스크를 선제적 파악/관리 실행
평가/개선 도출	실제 리스크 발생시 발생 리스크 즉시 보고 및 분석 대응 실행, 피드백 통한 재발 방지 대책 수립

통합 리스크 관리 방침

현대엘리베이터는 리스크 관리를 기업의 거버넌스 필수 구성요소로 인식하고 적극적인 리스크 관리 문화 형성을 위해 노력 중입니다. 기업 경영의 건전성과 안정성 유지를 목적으로 리스크 관리 프로세스를 지속적으로 강화하고 있으며, 연 1회씩 내부 심사를 진행하고 있습니다.

현대엘리베이터는 현대 경영 환경하에서 기업이 직면하는 다양한 리스크의 위험을 무조건적 회피가 아닌 적극적인 대응과 면밀하게 검토함으로써, 경영 위기를 극복하고 성과를 최대화하기 위해 관리하고 있습니다. 재무/비재무 리스크를 전체적으로 관리하는 통합 관리 체계를 통해 효과적인 리스크 관리 방안을 구현합니다. 주요 이슈사항에 대해서는 보다 면밀한 검토를 통해 이사회 내 위원회인 리스크관리위원회에 안건을 상정하여 대응 방안 및 향후 진행상황을 심의 혹은 보고하고 있습니다. 2024년 6월 리스크관리위원회에 재무리스크 3건, 비재무리스크 5건에 대한 보고가 진행되었습니다

주요 리스크 세부 내용

비재무 리스크	건설사 부실거래선	PF 부실 우려 및 부동산 침체 등에 따른 건설 경기 악화로 인해 건설사 부도가 증가하면서 승강기 영업 시장도 직접적으로 영향을 받고 있습니다. 이에 따라 영업 및 수금 / 채권 관리에 대한 요구가 증가하였으며 건설사별 동향 및 주요 관리 현장에 대한 주기적인 상황 파악으로 영업부터 설치까지 공정상 차질에 대하여 문제점을 찾아내고 긴급 대응책을 마련하여 관리하고 있습니다.
	자재 수급	급격한 국제 정세 변화로 인해 발생하는 수입 자재에 대한 수급 불안정이 생산부터 준공까지의 전체 프로세스에 대한 리스크로 확대될 가능성이 커지고 있습니다. 이에 따라, 자재 선취매 검토 및 실행으로 선제적 대응을 진행하고 있으며 생산 및 출하에 대한 리스크를 최소화하기 위해 관리하고 있습니다. 또한, 원자재 시세 변동에 의한 손익 악화 영향 파악을 통해 방안을 마련하고 있습니다.
재무 리스크	장기 및 부실 채권	경제상황의 불안정으로 수주처의 자금 사정이 악화되면서 채권관리에 영향을 줄 수 있습니다. 이를 관리하기 위해서 수주 이후 신속한 모니터링이 필요합니다. 현대엘리베이터는 채권 회수 기간을 관리하고 대응책을 마련하여 적시에 채권을 회수하기 위해 효과적으로 관리하고 있습니다.
	금리 인상	금리 인상에 따른 부동산 시장의 침체, 차입금 이자 비용 증가 등으로 인한 손실 증대 리스크를 관리하고 있습니다. 이에 따라, 시장 상황과 금리 변동에 대한 지속적인 모니터링과 시장 침체에 대비하는 계획을 수립하고 실행 중입니다.

리스크 관리

관리 활동 및 성과

주요 리스크 발생 시 분석하는 단발성 차원이 아닌, 잔존하는 리스크를 지속 관리함으로써 반복적인 문제 발생 차단 및 대응 방안 마련을 목표로 경영진들과 실무자들이 함께 소통하고 있습니다. 현대엘리베이터는 리스크 체계 고도화 실현을 통해 궁극적으로 경영 성과 목표를 달성하고자 합니다. 유형별 리스크 구분 및 항목 세분화를 통해 리스크에 대해 정의하고 관리 절차를 구축하여 빠르게 대응할 수 있는 활동을 추진하고 있습니다. 또한, 리스크 개별 관리 지표 설정 및 관리를 통한 선제적 대응으로 변동성을 최소화하고 있으며 전사적 리스크 관리 인식 역량을 제고하고 있습니다.

주요 리스크

유형			종류	정의	관리 및 대응조치
재무 리스크	시장 리스크	금리	· 금리변동	· 금리 변동에 따른 손실 관리	· 국고채 3개월 평균금리 관리에 따른 손실 중대 리스크 확인
		환율	· 통화별 가치차이	· 환율 변동성에 따른 리스크	· 환율 변동으로 인한 경영실적 변동 점검
		유동성	· 차입금 및 기타 부채	· 가용 현금 관리	· 가용 현금 변동으로 발생가능한 비용 및 당사 평판리스크 관리
	원가 변동		· 원가요소별 증감	· 원가변동에 따른 손익 리스크	· 원가 변동 비율에 따른 손익 리스크 파악
	채권		· 장기미수/부실채권	· 채권 관리	· 사업부 채권 비율 점검으로 회수 방안 마련
비재무 리스크	부실 거래선 리스크		· 업체 동향 확인	· 급변하는 경영 환경에 따른 업체 리스크 파악	· 급변하는 경영 환경에 따른 거래선 동향 확인 및 업체 리스크 파악 · 관리
	자재 수급 리스크		· 자재 수급 현황 확인	· 불안한 국제 정세 변화에 따른 수급 불안정	· 자재 지연으로 발생하는 생산 리스크 점검 · 수입 자재에 대한 지속적인 관리 및 모니터링
	생산 및 출하 리스크		· 생산/출하 납기 지연	· 공장 및 물류 현황 파악 및 관리	· 생산 지연이 발생한 이후 프로세스 리스크 확인 · 장기 재고로 인한 발생 가능 문제점 파악 및 조치
	설치 리스크		· 설치 착공 관리	· 착공 현장 리스크 점검	· 착공 및 납기 지연에 따른 고객 민원 대응 및 관리
	안전보건 리스크		· 안전 사고 발생 · 안전 장치 관리	· 현장에서 발생할 수 있는 중대재해 및 산업재해	· 현장 사고 발생 법규 사항 확인 및 수시 평가

이해관계자 참여

이해관계자 참여

현대엘리베이터는 내외부의 다양한 이해관계자를 대상으로 지속가능한 발전을 위한 소통의 중요성을 인식하고 있습니다. 고객, 협력사, 주주 및 투자자, 임직원 등을 현대엘리베이터의 주요 이해관계자로 설정하여 현대엘리베이터의 지속가능경영을 위한 의견을 수렴하고 주요 관심 사항을 경영활동에 반영하고 있습니다. 또한, 이해관계자별 주요 기대사항을 지속가능경영보고서 발간을 통해 투명하게 공개하여 이해관계자들에게 소통과 참여의 성과를 공유하고자 합니다.

이해관계자 소통 및 역량 강화

이해관계자 그룹	기대사항		소통채널	
 주주/투자자	- 기업가치 제고 - 건전한 경영구조	- 투명한 정보공개	- 주주총회 - 재무정보 공시	- 국내외 IR활동
 고객	- 고객과의 소통 강화 - 고객만족도 강화	- 고객불편사항 개선	- 사이버신문고 - HCCC(Hyundai Customer Care Center)	- 고객만족도 조사 - 회사 홈페이지
 임직원	- 개인과 조직 역량 강화 - 복리후생 및 인권보호	- 공정한 성과평가와 합리적 보상	- 웹진(webzinehdel.co.kr) - 노사간담회 및 협의회	- 인권영향평가 - 임금 및 단체협약
 협력사	- 동반성장	- 투명하고 공정한 거래	- 공정거래 자율준수 프로그램 - 협력사 간담회	- 공급망 ESG 지원
 지역사회	- 사회공헌활동	- 기업의 사회적 책임	- 사회공헌 프로그램 - 임직원 봉사활동	- 지역사회 간담회
 산업협회	- 신규 규제 대응	- 산업 내 안전의식 강화	- 송강기산업발전협의체	
 정부기관	- 법적 요구사항 준수 - 공정거래	- 동반성장	- 정부기관 및 공공기관과의 협약 체결	

Governance Highlights

동반성장 컨벤션

현대엘리베이터는 지속성장을 위하여 협력사와의 상생협력 관계의 중요성을 인식하고 있으며, 협력사와의 소통의 장으로 동반성장 컨벤션을 정기적으로 개최하고자 합니다.

2024년 4월, 현대엘리베이터는 서울 반얀트리 호텔에서 주요 협력사들과 함께 2024년 동반성장 컨벤션을 개최하였습니다.

‘함께하는 미래, 더 큰 가능성’이라는 슬로건 아래에 현대엘리베이터 대표이사, 151개 협력사 대표와 임직원, 동반성장위원회 위원장, 충주시 국회의원, 충주시장 등 200여명이 참석했습니다.

동반성장 컨벤션에서 주요 협력사 대표들은 상생협력의 성공사례를 공유하고, ESG경영의 중요성과 최근 동향에 대한 특강과 함께 협력사의 애로사항과 의견을 주고받는 시간이 이어졌습니다.

또한, 현대엘리베이터는 협력사와의 동반성장을 위해 안전관리 우수 협력사 인센티브 제공, 생산성 향상을 위한 기술 지원 및 품질 개선과 가격 경쟁력 제고, 협력사 임직원의 근로조건 개선 지원 등의 구체적 실천 방안을 담은 협약식도 진행하였습니다. 현대엘리베이터는 협력사의 경쟁력이 회사의 경쟁력으로 이어지는 선순환의 구조를 만들고, 앞으로도 승강기 업계 전반의 지속가능역량을 강화하기 위해 끊임없이 노력하겠습니다.



‘함께하는 미래, 더 큰 가능성’ 상생 세레모니



상생 소통, 소통 강화를 위한 팀빌딩 액티비티



‘새로운 미래를 여는 시간’ 상생 스토리 발표

Sustainability Facts & Figures

Sustainability Data 98



Sustainability Data

경제

제목	구분	세부 구분	단위	2021	2022	2023
재무 현황 ¹⁾	매출액	-	백만 원	1,973,426	2,129,301	2,602,099
	자기자본	-	백만 원	1,136,202	1,166,752	1,371,566
	부채	-	백만 원	1,851,192	1,847,719	2,163,866
	수익	-	백만 원	129,002	43,016	82,620
	자산	-	백만 원	2,987,394	3,014,471	3,535,433
	매출원가	-	백만 원	1,602,433	1,813,875	2,163,206
	매출총이익	-	백만 원	370,994	315,426	438,893
	법인세차감전순이익	-	백만 원	160,509	110,106	401,618
	당기순이익	-	백만 원	112,347	78,232	309,851
	경제적 가치 분배	운영 비용	-	백만 원	137,996	149,691
		임직원 급여	-	백만 원	290,297	331,129
		배당금 ²⁾	-	백만 원	32,652	19,891
		법인세	-	백만 원	48,162	31,873
			-	백만 원	91,766	
연금제도	연금제도 채무 산출액	-	백만 원	189,010	172,810	230,301
정부 지원	정부 재정 지원액	세금 감면과 공제	백만 원	2,060.40	520.3	850
		보조금	백만 원	304	4,983	174
		시상금	백만 원	151	118	51
		소계 ³⁾	백만 원	455	5,101	225
시장지위	최저임금 대비 성별 초임 임금 ⁴⁾	남성 초임 임금	백만 원	3.77	3.91	4.07
		최저임금 대비 남성 초임 임금 비율	%	207	204	202.3
		여성 초임 임금	백만 원	3.77	3.91	4.07
		최저임금 대비 여성 초임 임금 비율	%	207	204	202.3
주주 권리 보호	경영진 현황	고위 경영진	명	38	37	43
	정부의 주식보유 비율	정부의 주식보유 비율	%	7.3	5.5	6.5
법인세 납부 현황	내부거래 매출액	-	백만 원	45,014	53,588	64,943
	세전 이익 및 손실	-	백만 원	137,302	155,414	339,254
	유형자산 가치 추산액	-	백만 원	1,211,433	1,403,314	1,521,684
	현금 지급	-	백만 원	5,102	21,936	54,225
	당기 손익	-	백만 원	16,006	41,989	93,534
출연금 및 기타 지출	무역협회/비과세 단체	-	백만 원	3,924	495.4	1,441

제목	구분	세부 구분	단위	2021	2022	2023
R&D 투자 금액	연구 개발 비용	-	백만 원	16,425	18,377	21,181
	매출액 대비 연구 개발 비용	-	%	0.83%	0.86%	0.81%
고객 만족도 측정	한국산업의 브랜드 파워(K-BPI) 점수	총점	점	705.8	711.8	693.3
		전반적 만족도	%	69	73.3	73
		순위	-	1	1	1

1) 연결 기준임.
2) 별도 기준임.
3) 별도 기준으로 공시(보조금+시상금 총액)
4) 대졸 신입기준

INTRODUCTION

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental
Social
Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

SUSTAINABILITY DATA

경제
환경
사회
거버넌스

APPENDICES

Sustainability Data

환경

제목	구분	세부 구분		단위	2021	2022	2023
온실가스 배출	온실가스 배출량	Scope 1 ¹⁾	-	tCO ₂ -eq	2,181.98 ²⁾	2,309.73	1,846.00
		Scope 2 ³⁾	지역기반	tCO ₂ -eq	6,030.61	7,593.41	6,234.84
			시장기반 ⁴⁾	tCO ₂ -eq	-	-	2,690.20
		소계 (Scope 1+2)	-	tCO ₂ -eq	8,212.60	9,903.15	4,536.20
		Scope 3 - 출장 ⁵⁾	-	tCO ₂ -eq	4.12	62.23	367.74
		총계 (Scope 1+2+3)	-	tCO ₂ -eq	8,216.71	9,965.38	4,903.94
온실가스 저감	온실가스 감소량 ⁶⁾	Scope 1	-	tCO ₂ -eq	-336.79	-127.75	463.73
		Scope 2	-	tCO ₂ -eq	-754.73	-1,562.80	4,903.21
		소계 (Scope 1+2)	-	tCO ₂ -eq	-1,091.53	-1,690.55	5,366.95
		Scope 3 - 출장	-	tCO ₂ -eq	54.25	-58.12	-305.51
		총계 (Scope 1+2+3)	-	tCO ₂ -eq	-1,037.27	-1,748.67	5,061.41
	환경친화적 자동차 보유	비율	-	%	-	-	3.76
온실가스 배출 집약도	온실가스 배출 집약도 ⁷⁾	-	-	tCO ₂ -eq /억 원	0.416	0.468	0.188
에너지 사용	총 에너지 사용량	-	-	GJ	167,509.99	197,970.84	161,711.52
	연료별 에너지 사용량	이동연소 (휘발유, 경유)	-	GJ	4,250.17	16,930.28	13,875.96
		고정연소 (LNG, 등유, 보일러, 경유, LPG)	-	GJ	37,242.06	22,366.06	17,550.33
	전력 사용량	비재생에너지	-	GJ	126,017.77	136,687.49	56,215.32
		재생에너지 ⁸⁾	-	GJ	-	21,987.01	74,069.91
	에너지 집약도 ⁹⁾	-	-	GJ/원	0.000000085	0.000000093	0.000000062
	에너지 감소량 ¹⁰⁾	-	-	GJ	-22,614.01	-30,460.85	36,259.32
폐기물 배출 관리	폐기물 발생량	총 폐기물 발생량	-	톤	313.88	397.21 ¹¹⁾	448.80
		일반 폐기물	-	톤	274.65	377.5	424.07
		지정 폐기물	-	톤	39.23	19.71	24.73
	폐기물 재활용	총 폐기물 재활용량	-	톤	309.46	388.76	446.55
		일반 폐기물	-	톤	274.65	372.66	424.07
		지정 폐기물	-	톤	34.81	16.10	22.48
		폐기물 재활용률	-	%	98.59	97.87 ¹¹⁾	99.5

제목	구분	세부 구분		단위	2021	2022	2023
폐기물 배출 관리	폐기물 처리	일반 폐기물	일반 폐기물 처리량	톤	274.65	377.5	424.07
			매립	톤	-	4.84	-
			기타 방식 ¹²⁾	톤	274.65	372.66	424.07
		지정 폐기물	지정 폐기물 처리량	톤	39.23	19.71	24.73
			소각 (에너지 회수 미포함)	톤	4.42	3.61	2.25
			기타 방식 ¹³⁾	톤	34.81	16.10	22.48
			수자원 관리	용수 취수량	총 용수 취수량	-	톤
지하수	이천공장	톤			22,003	3,757	85
	천안물류센터	톤			2,792	1,863	200
	소계	톤			24,795	5,620	285
	공업용수	이천공장			톤	7,990	1,087
상수	충주본사	톤			-	37,113	41,830
	천안물류센터	톤			-	-	1,320
	소계	톤			-	37,113	43,150
폐수 배출량	총 폐수 배출량	-			톤	970	1,752
	지하수	-		톤	970	403	-
	기타 ¹⁴⁾	-		톤	-	1,349	1,063
총 순 담수 소비 ¹⁵⁾	-	-		톤	31,815	42,068	42,372
용수 재이용률	-	-		%	0	0	0

1) 고정연소(LNG, 경유) 및 이동연소(휘발유, 경유) 기준 측정
2) 2021년 발열량 계수 변경에 따라 2021년의 Scope 1 배출량 데이터 변경됨
3) 2023년부터는 시장 기반 배출량을 측정하고 있음
4) 제3자 PPA(태양광)로 인한 감축량이 반영된 배출량임
5) 국내 사업장(본사, 서울 사무소, 천안물류센터 및 지사 등) 범위로 측정하였으며, 계수는 환경부 저탄소형 녹색행사 가이드라인(2008.09) 활용함
6) 직전년도 배출량 - 올해년도 배출량
7) 온실가스 총 배출량과 보고연도 총 매출액 연결기준(억 원)으로 집약도 산정하여 산출
8) 2022년부터 태양광 발전을 시작함.
9) 내부 에너지 총 사용량과 보고연도 총 매출액 연결기준(억 원)으로 집약도 산정하여 산출
10) 총 에너지 사용에 대한 감소량(직전년도 사용량 - 올해년도 사용량)임
11) 단순 수기 오류로 데이터 수정
12) 일반 폐기물 처리업체 재활용
13) 지정 폐기물 처리업체 재활용
14) 폐수 위탁 처리
15) 총 용수 취수량에서 총 폐수 배출량을 제외

※ 환경 데이터 성과 보고 범위는 충주본사, 이천 공장(구 본사), 서울사무소, 천안물류센터 및 전국지사의 사용량으로 산정

Sustainability Data

환경

제목	구분	세부 구분		단위	2021	2022	2023
오염물질 관리	대기 오염물질 배출량	질소산화물(NOx)	-	kg	624.1	118.8	359.7
		황산화물(SOx) 1)	-	kg	-	24.8	5.3
		입자상 물질(PM/먼지)	-	kg	211.9	25.0	174.0
		총 배출량	-	kg	836.0	168.6	539.0
	직접 휘발성 유기 화합물(VOC) 배출량 2)	-	-	톤	0	0	0
기후 관련 목표 (절대적 목표)	범위 내 배출량 비율	-	-	%	100	100	100
	배출 기준 연도	-	-	年	-	2022	2022
	배출 기준 연도의 절대적인 CO ₂ 배출량	-	-	tCO ₂ -eq	-	9,965	9,965
	목표 수립 연도	-	-	年	-	2023	2023
	기준 연도로부터 감축 비율	-	-	%	-	0%	50.70%
	목표 연도	-	-	年	-	2030	2030
	배출량 감축 달성률	-	-	%	-	-	84.5%
기후변화 영향	연간 총 CO ₂ 감축 예상량	-	-	tCO ₂ -eq	-	-	5,016
	총 연간 투자 금액	-	-	억 원	-	-	0.3
친환경 제품/ 서비스	친환경 매출	실적	-	억 원	-	390	869
		비중 3)	-	%	-	2.4	4.6
EMS (환경 관리 시스템)	EMS 인증 및 제3자 검증	비율	-	%	100	100	100
	국제 기준 검증 (ISO 14001 등)	비율	-	%	100	100	100

1) 21년도 황산화물(SOx) 배출량 없음

2) 국내 법률에 따라 현대엘리베이터는 VOC 배출 금지 기업이며, 관련 배출 시설 혹은 발생량 없음.

3) 해당연도의 신규 및 서비스부품판매 현장의 합산 매출액 대비 비중

INTRODUCTION
SUSTAINABILITY FRAMEWORK
SUSTAINABILITY PERFORMANCE
Environmental
Social
Governance

SUSTAINABILITY FACTS & FIGURES
SUSTAINABILITY DATA
경제
환경
사회
거버넌스

APPENDICES

Sustainability Data

사회

제목	구분	세부 구분		단위	2021	2022	2023
임직원 현황	임직원 수 ¹⁾	총계	-	명	2,685	2,735	2,807
		성별	남성	-	명	2,496	2,535
		여성	-	명	189	200	215
	연령별	30세 미만	-	명	660	548	470
		30세 이상 50세 이하	-	명	1,550	1,665	1,736
		50세 초과	-	명	475	522	601
	소수자별	장애인	-	명	19	22	21
		국가보훈자	-	명	19	20	18
	직급별 ²⁾	임원 ³⁾	남성	명	37	36	41
			여성	명	1	1	2
		담당	남성	명	16	12	15
			여성	명	-	-	-
		팀장	남성	명	80	127	137
			여성	명	-	-	-
		CL3(팀장, 담당 제외) 직원 수	남성	명	826	786	781
			여성	명	21	28	30
		매니저	남성	명	1,543	1,580	1,624
			여성	명	168	172	184
	부서별	영업부서 CL3 직원 수	남성	명	413	427	424
			여성	명	12	14	13
		연구부서 CL3 직원 수	남성	명	87	68	131
			여성	명	1	3	4
	직군별 ⁴⁾	사무직	-	명	909	994	1,057
기술직		-	명	1,466	1,483	1,496	
연구직		-	명	136	81	98	
기타 (계약직 등)		-	명	129	127	108	
임직원 현황	소속 외 근로자 수 ⁵⁾	남성	-	명	106	145	142
		여성	-	명	146	173	170
임직원 채용 현황	신규채용 임직원 수	총계	국내	명	204	237	234
			해외	명	-	-	293

1) 사업보고서 임직원 기준 (등기임원 7명 제외)
2) 내부 규정 변경으로 인해 데이터 변경함
3) 등기임원 7명 포함
4) 임원, 담당 등 직책자 제외
5) 사업 보고서 기준

제목	구분	세부 구분		단위	2021	2022	2023
임직원 채용 현황	신규채용 임직원 성별	남성	30세 미만	명	136	91	82
			30세 이상 50세 이하	명	53	88	72
			50세 초과	명	10	34	37
		여성	30세 미만	명	3	20	33
			30세 이상 50세 이하	명	2	3	9
			50세 초과	명	-	1	1
임직원 채용 현황	직책별	담당(임원 제외) 채용 인원	-	명	0	0	1
		팀장 채용 인원	-	명	4	2	2
		CL3(팀장, 담당 제외) 채용 인원	-	명	10	33	22
	평균 근속 연수	-	-	년	10.20	10.30	10.97
임직원 다양성	남성	30세 미만	-	명	581	470	394
		30세 이상 50세 이하	-	명	1,443	1,547	1,603
		50세 초과	-	명	472	518	595
	여성	30세 미만	-	명	79	78	76
		30세 이상 50세 이하	-	명	107	118	133
		50세 초과	-	명	3	4	6
	여성 관리자	여성 관리자 수 ⁶⁾	-	명	21	28	30
		여성 관리자 비율	-	%	11	14	14
고용 형태	정규직	총 정직원 수	-	명	2,556	2,608	2,699
		성별					
	비정규직	남성	명	명	2,375	2,429	2,510
		여성	명	명	181	179	189
		총 계약직 수	-	명	129	127	108
		성별					
이직(퇴직) 현황	이직률	남성	명	명	121	106	82
		여성	명	명	8	21	26
	이직자 수	총 이직률	-	%	11	7	5
		자발적 이직률	-	%	7.15	4.06	2.96
		총 이직자 수	-	명	284	196	142
		성별					
		남성	명	명	269	183	128
		여성	명	명	15	13	14

6) 여성 관리자는 타사의 과장급 이상

INTRODUCTION

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental

Social

Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

SUSTAINABILITY DATA

경제

환경

사회

거버넌스

Sustainability Data

사회

제목	구분	세부 구분		단위	2021	2022	2023
이직(퇴직) 현황	연령별 이직자 수	30세 미만	-	명	129	47	25
		30세 이상 50세 이하	-	명	101	86	57
		50세 초과	-	명	54	63	60
		담당(임원 제외) 퇴사 인원	-	명	0	0	0
	직책별 이직자 수	팀장 퇴사 인원	-	명	3	3	2
		CL3(팀장, 담당 제외) 퇴사 인원	-	명	44	45	38
	성별 이직률	남성	-	%	94.72	93.37	90.14
		여성	-	%	5.28	6.63	9.86
	연령별 이직률	30세 미만	-	%	45.42	23.98	17.61
		30세 이상 50세 이하	-	%	35.56	43.88	40.14
		50세 초과	-	%	19.01	32.14	42.25
	자발적 이직률 ¹⁾	성별	남성	%	6.74%	3.66%	2.57%
			여성	%	0.41%	0.40%	0.39%
		연령별	30세 미만	%	3.58%	1.39%	0.71%
			30세 이상 50세 이하	%	3.02%	2.34%	1.85%
			50세 초과	%	0.56%	0.33%	0.39%
임직원 교육 현황	총 교육 시간	-	-	시간	50,757	46,157	47,279
		-	-	명	3,922	2,877	5,779
	직급별 교육 시간	임원	-	시간	1,976	1,963	1,664
		담당	-	시간	-	-	-
		팀장	-	시간	3,247	4,622	3,697
		매니저 등	-	시간	44,994	35,646	41,918
	직급별 교육 누적 인원 수	임원	-	명	60	87	73
		담당	-	명	-	-	-
		팀장	-	명	211	263	365
		매니저 등	-	명	3,651	2,527	5,341
	연령별	20대	-	시간	6,758	14,133	12,241
		30대	-	시간	23,716	16,854	17,913
		40대	-	시간	13,447	9,835	8,831
		50대 이상	-	시간	6,836	5,335	8,294

제목	구분	세부 구분		단위	2021	2022	2023
임직원 교육 현황	교육과정별	CDP	-	시간	40,981	22,160	-
		그룹	-	시간	4,684	11,000	11,982
		기타 (계약직 등)	-	시간	2,922	6,033	20,946
		사내 공개 ²⁾	-	시간	0	3,970	10,511
		입문	-	시간	2,170	2,994	3,840
	국적별	한국	-	시간	50,713	46,106	47,272
		중국	-	시간	20	44	0
		인도	-	시간	24	7	7
	1인당 연평균 교육 시간	1인당 평균 교육 시간	-	시간	19	15	17
		성별	남성	시간	17	15	17
			여성	시간	47	36	17
		직급별	임원	시간	52	53	33
			담당	시간	-	-	-
			팀장	시간	13	12	10
			매니저	시간	10	8	17
	임직원 교육 프로그램	직무 전문성 인증 교육 프로그램 ³⁾	-	%	80.75	48.08	30.28
		온보딩 프로그램	-	%	4.20	9.09	17.19
		총 교육 훈련비 투자	-	원	871,500,959	1,102,277,935	1,530,815,487
	임직원 평균 교육 지출	-	-	원/명	317,140	392,689	531,718
평가 및 보상	임직원 성과평가 비율	성별	남성	%	87	91	91
			여성	%	94	80	77
		직급별	임원	%	100	100	100
			담당	%	100	100	100
			팀장	%	96	99	98
			매니저	%	88	91	91
	임직원의 연간 총 보상 중앙 값 ⁴⁾	-	-	백만 원	77	85	91
	CEO - 임직원 임금 비율	-	-	배	8.5배	4.3배	4.8배

1) 내부 기준 및 수식 변경으로 인한 데이터 변경
2) 임직원의 학습 기회 확대와 공통/직무 역량 강화를 위한 온오프라인 교육 과정, 공개된 강화를 자율적으로 입과 신청하는 방식으로 운영
3) '22년도까지 CDP(Career Development Program) 제도로 운영되었으며, '23년도부터 직무 향상 교육을 각 교육 과정 내 실시
4) 최고 급여자 제외한 중앙값

INTRODUCTION

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental

Social

Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

SUSTAINABILITY DATA

경제

환경

사회

거버넌스

APPENDICES

Sustainability Data

사회

제목	구분	세부 구분	단위	2021	2022	2023
평가 및 보상	남성 대비 여성 기본급 및 보상비율 ¹⁾	남성의 기본 급여	- 원	3,768,100	3,911,300	4,067,800
		여성의 기본 급여	- 원	3,768,100	3,911,300	4,067,800
		남성 대비 여성의 기본 급여 비율	- 배	100	100	100
	관리직	기본급 평균	남성	백만 원	93.26	96.68
			여성	백만 원	73.68	69.51
		상여 평균	남성	백만 원	3.94	5.73
	비관리직		여성	백만 원	3.74	5.35
		기본급 평균	남성	백만 원	56.71	60.15
			여성	백만 원	46.12	44.27
		상여 평균	남성	백만 원	3.28	5.29
			여성	백만 원	3.79	5.04
						7.92
근로자/ 퇴직자 복지	육아휴직 대상 임직원	총 임직원 수	- 명	598	644	639
		남성	- 명	585	629	630
		여성	- 명	13	15	9
	육아휴직 사용 임직원 ²⁾	총 임직원 수	- 명	17	25	24
		남성	- 명	7	11	10
		여성	- 명	10	14	14
	육아휴직 사용 후 복귀한 임직원 ²⁾	총 임직원 수	- 명	15	16	14
		남성	- 명	6	9	5
		여성	- 명	9	7	9
	육아휴직 복귀 후 12개월 근속한 임직원	총 임직원 수	- 명	13	15	17
		남성	- 명	5	8	10
		여성	- 명	8	7	7
인권경영	차별 사건 ³⁾	총 차별 사건	- 건	0	0	1
		접수되어 검토된 사건	- 건	0	0	1
		완화 조치가 실시된 사건	- 건	0	0	1
		내부 관리 프로세스를 통해 검토한 사건	- 건	0	0	1
		모든 조치가 종료된 사건	- 건	0	0	1

제목	구분	세부 구분	단위	2021	2022	2023
안전보건경영 시스템	산업안전보건 시스템 적용 비율	임직원 비율	- %	100	100	100
		협력사 직원 비율 ⁴⁾	- %	-	6.6	5.3
	안전보건경영시스템 (ISO45001) 인증	인증 취득 사업장 수	- 개	-	3	1
		인증 취득 사업장 비율	- %	-	43	17
재해자 및 재해율	업무 관련 사망자	임직원	- 명	0	0	0
		협력사	- 명	0	0	0
	업무 관련 부상자	임직원	- 명	4	4	8
		협력사	- 명	0	2	1
	산업재해율 ⁵⁾	임직원	- %	0.15	0.15	0.29
		협력사	- %	0	1.22	0.66
	LTIFR(임직원)	부상자 수	- 건	4	4	8
		연간 업무 시간	대상자 수	명	2,693	2,676
			대상일 수	일	252	251
			일간 업무 시간	시간	8	8
	LTIFR(협력사)		연간 업무 시간	시간	5,429,088	5,373,408
		LTIFR	- %	0.74	0.74	1.48
	LTIFR(협력사)	부상자 수	- 건	0	2	1
		연간 업무 시간	대상자 수	명	141	164
			대상일 수	일	252	251
			일간 업무 시간	시간	8	8
직업성 질환 발생률	업무 관련 질병으로 인한 사망자	임직원	- 명	0	0	0
		협력사	- 명	0	0	0
	직업성 질환 발생률 (OIFR)	임직원 비율	- %	0	0	0
		협력사 비율	- %	0	0	0

1) 국내 사업장 한정이며, 대졸 공채 신입기준(2023년)
2) 보고 연도 내 육아휴직 사용인원이며, 이전 연도 사용 후 보고 연도 내 복귀인원의 합으로 산출함
3) 성별, 연령, 종교, 사회적 신분, 출신지역, 출신학교, 혼인/임신, 파동림 등에 의한 차별 사건을 뜻함.
4) 법적 기준에 따라 협력사 직원 중 관리자급만 포함되어 있음.
5) 재해율은 내부적으로 매년 4월 기준으로 관리하고 있음.

Sustainability Data

사회

제목	구분	세부 구분	단위	2021	2022	2023
사회공헌	사회공헌 프로그램	지역사회공헌 프로그램 성과 1)	사업장 수	개	16	17
			사업장 비율	%	84	85
	봉사활동	임직원 총 봉사활동 시간	시간	15,951	18,243	1,640
		봉사활동의 화폐가치 환산액 2)	원	139,092,720	167,105,880	15,776,800
	기부금 3)	총 기부금	원	2,143,028,000	3,291,507,570	3,598,488,800
		매출액 대비 기부금 비율 4)	%	0.14%	0.20%	0.19%
정보보호	정보보호 관련 투자	-	-	원	-	832,518,666
	정보보호 위반	정보 보안/사이버 보안 사고	-	건	0	0
		고객 개인정보보호	보안 위반	건	0	0
			규제 기관	건	0	0
			제3자 외부 기관	건	0	0
		회사의 데이터 침해로 인해 영향을 받은 고객 수	-	명	0	0
유형별 협력사 현황	1차 공급업체	-	-	社	-	172
	핵심 1차 공급업체	-	-	社	-	10
	핵심 1차 구매 비율 5)	-	-	%	-	24
조직문화 진단	참여 임직원 비율	기술직	-	%	-	77
	조직문화 진단 목표	-	-	%	-	100
인권 평가 및 공약	자체 사업장	평가 비율	-	%	-	100
노동 조합 및 단체교섭 적용률	직무별	기술직	-	%	100	100
		사무직	-	%	100	100
인적자본 투자	인적자본 ROI	-	-	RATE	1.444	1.130
	총 운영 비용	-	-	백만 원	1,844,425	2,086,285
						2,519,479

1) 사회공헌 활동 이행 사업장은 사업자등록증 등재 기준
2) 연간 임직원 총 봉사시간 x 해당연도 최저시급
3) 사업보고서 상 포괄손익계산서 - 기타손실 내 포함
4) 사업보고서 상 별도 매출액 기준
5) 주요 사업장인 국내 사업장 기준의 핵심 국내 공급업체 및 구매 비율

Sustainability Data

거버넌스

제목	구분	세부 구분	단위	2021	2022	2023
이사회 구성	남성	-	명	6	6	6
	여성	-	명	1	1	1
	사내이사	-	명	2	2	1
	사외이사	-	명	3	4	4
	기타 비상임 이사 수	-	명	1	1	2
	사외이사 비율	-	%	42.9	57.1	57.1
이사회 효과성	이사회 임기	이사회 평균 임기	년	2.1	2	2.1
	이사회 전문성	산업 내 업무 경험을 보유한 이사 비율	%	29	14	14
	이사회 투명성	반부패 교육을 받은 이사 수	명	7	7	7
	겸직	이사회 구성원의 평균 겸직 업무 수	개	2.4 ¹⁾	2.6 ¹⁾	1.7
		겸직수가 4개 이하인 사외이사 수	명	3	4	4
		비상임이사, 독립이사에게 제한된 겸직 수	개	-	-	-
이사회 보수	고정급여	-	백만 원	1,824	2,000	2,126
	변동급여	-	백만 원	2,343	1,800	1,456
	퇴직 급여	-	백만 원	0	311	0
윤리경영	반부패 정책에 대한 공지	임직원 수	명	2,685	2,735	2,807
		임직원 비율	%	100	100	100
		협력사 직원 수	명	0	419	438
	반부패 교육	반부패/공정거래 교육 횟수	회	5	8	10
		임직원 수	명	2,685	2,735	2,807
		임직원 비율	%	100	100	100
	부패 사례	확인된 부패 사례 사건 수	건	2	4	1
		징계	건	2	2	1
		협력사 계약 종료 건 수	건	0	0	0
	독점 규제 법률 위반	소송 건수	건	0	0	0
		조치 완료	건	0	0	0
		금전적 손실액	백만 원	0	0	0
법규/규제 위반	법규 및 규제 위반	환경 법규 위반	건	0	0	0
		개인정보보호 관련 법규 위반	건	0	0	0
		건설산업기본법 위반 ²⁾	건	6	5	2
		불공정 거래 관련 법 위반 ³⁾	건	0	0	0
		총 건수	건	6	5	2

제목	구분	세부 구분	단위	2021	2022	2023
법규/규제 위반	벌금 관련	건설산업기본법 위반 벌금 발생 건수	건	1	1	0
		건설산업기본법 위반 벌금 액수	백만 원	0.5	0.75	0
		정보 보안 위반 관련 벌금/과태료	원	0	0	0
		총 벌금 액수	백만 원	0.5	0.75	0
		비금전적 제재 건수	건	5	4	2
이사회 효율성	참석률	이사회(평균)	%	94	92	90
		사외이사(평균)	%	97	98	95
		최소 회의	%	86	86	86
	이사회 개최 횟수	-	회	12	12	21
주식 소유	보유하고 있는 자사주	-	%	0	2.5	7.6

1) 작년 데이터 수기 오류로 수정
2) 2023년 하도급법 위반 1건 포함
3) 보고연도 기반으로 불공정거래 관련 법 위반 내역에 대한 내용임.

INTRODUCTION
SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE
Environmental
Social
Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

- INDEX
- COMMITMENT
- 인권경영보고서
- 온실가스 배출량 검증의견서
- 제3자 검증의견서
- 주요 수상 내역 및
가입 단체 현황

Appendices

Index	107
Commitment	111
인권경영보고서	113
온실가스 배출량 검증의견서	117
제 3 자 검증의견서	118
주요 수상 내역 및 가입 단체 현황	120

Index

GRI

Statement of use	보고조직 현대엘리베이터는 2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지의 기간동안, 지속가능경영 내용을 보고함에 있어 GRI Standards 2021 부합보고 원칙을 준수(in accordance with)하여 해당 정보를 보고하고 있습니다.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021
Applicable GRI Sector Standards	보고조직 현대엘리베이터의 GICS, 산업분류기준 등에 해당하는 GRI Sector Standards의 발간일 기준 발행되지 않아, 적용하지 않음.

GRI	Disclosure	Reporting Page	비고
일반 보고			
GRI 2: 일반 보고 2021	2-1 조직 세부 정보	6-7,13	
	2-2 지속가능경영보고서에 포함된 기업 목록	2	
	2-3 보고기간, 주기 및 문의처	2	
	2-4 정보의 재작성	-	주석 처리
	2-5 외부 검증	117	
	2-6 활동, 조직의 가치사슬 및 기타 사업관계	12, 21	
	2-7 임직원	101	
	2-8 임직원이 아닌 근로자	101	
	2-9 거버넌스 구조 및 구성	79	
	2-10 최고 거버넌스 기구의 추천 및 선정	80-82	
	2-11 최고 거버넌스 기구의 의장	79	
	2-12 영향 관리를 위한 최고 거버넌스 기구의 역할	15-16	
	2-13 영향 관리에 대한 책임 위임	15-16	
	2-14 지속 가능 경영 보고에 대한 최고 거버넌스 기구의 역할	15-16	
	2-15 이해관계 상충	79-80	
	2-16 중요 사안에 대한 커뮤니케이션	15-16, 92-94	
	2-17 최고 거버넌스 기구의 종합적인 지식	-	사업보고서 pg.337
	2-18 최고 거버넌스 기구의 성과평가	81	
	2-19 보수 정책	81	
	2-20 보수 결정 절차	81, 83	
	2-21 연간 총 보상 비율	102	사업보고서 pg.356
	2-22 지속가능한 성장 전략에 대한 성명서	5	

GRI	Disclosure	Reporting Page	비고
	2-23 정책 공약	44-45	
	2-24 정책 공약 내재화	44-45	
	2-25 부정적 영향 완화 절차	45, 92-94	
	2-26 제기된 우려사항 및 조연에 대한 메커니즘	87	
	2-27 법·규제 준수	39, 105	사업보고서 pg.368
	2-28 가입 협회(이니셔티브)	120	
	2-29 이해관계자 참여 접근방식	95	
	2-30 단체 교섭 협약	51, 104	
Material Topic & Topic Standards			
GRI 3: Material Topics 2021	3-1 중대 이슈 결정의 절차	17	
	3-2 중대 이슈 목록	18	
중대이슈 1	안전보고 관리체계 고도화		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	19-20	
GRI 403: 산업안전보건 ⁽²⁰¹⁸⁾	403-1 산업안전보건관리시스템	61	
	403-2 위험식별, 리스크 평가 및 사고 조사	65-66	
	403-3 작업장 안전 프로그램	69	
	403-4 근로자의 OHS에 대한 참여, 상담 및 소통	61, 67-69	
	403-5 OHS에 대한 근로자 훈련	65, 68	
	403-6 근로자 건강 증진	69	
	403-7 비즈니스 관계와 직접적으로 연계된 건강 및 안전 영향의 예방과 완화	65	

Index

GRI

GRI	Disclosure	Reporting Page	비고
중대이슈 2	기후변화 대응 및 에너지 관리		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	19	
GRI 302: 에너지 ⁽²⁰¹⁶⁾	302-1 조직 내 에너지 소비	30, 99	
	302-3 에너지 집약도	99	
	302-4 에너지 소비 감축	30, 99	
GRI 305: 배출 ⁽²⁰¹⁶⁾	305-1 직접 온실가스 배출량 (Scope 1)	30, 99	
	305-2 간접 온실가스 배출량 (Scope 2)	30, 99	
	305-3 기타 간접 온실가스 배출량 (Scope 3)	30, 99	
	305-4 온실가스(GHG) 배출 집약도	99	
	305-5 온실가스(GHG) 배출 감축	30	
	305-7 질소산화물(NOx), 황산화물(SOx) 및 기타 중요한 대기 배출량	37, 100	
중대이슈 3	지속가능한 공급망 관리 및 역량 강화		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	19	
GRI 308: 공급망 환경평가 ⁽²⁰¹⁶⁾	308-2 공급망의 부정적 환경영향 및 이에 대한 조치	71, 104	
GRI 414: 공급망 사회 평가 ⁽²⁰¹⁶⁾	414-2 공급망 내 부정적 사회 영향과 이에 대한 시행 조치	71, 104	
중대이슈 4	윤리경영 및 컴플라이언스 강화		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	19	
GRI 205: 반부패 ⁽²⁰¹⁶⁾	205-2 반부패 정책 및 절차에 관한 공지와 훈련	105	
	205-3 확인된 부패 사례와 이에 대한 조치	105	
중대이슈 5	연구개발 강화		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	19	
Non GRI	연결가능한 Topic standards 없음	-	

GRI	Disclosure	Reporting Page	비고
중대이슈 6	일하기 좋은 기업 문화 확립		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	19	
GRI 401: 고용 ⁽²⁰¹⁶⁾	401-1 신규 채용 및 이직	101-102	
	401-2 비정규직 근로자에게 제공되지 않는 정규직 근로자를 위한 복리후생	51-55	
	401-3 육아휴직	103	
중대이슈 7	인권경영 추진 고도화		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	20	
GRI 405: 다양성과 기회 균등 ⁽²⁰¹⁶⁾	405-1 거버넌스 기구 및 임직원 다양성	79, 105	
	405-2 남성 대비 여성의 기본 급여 및 보수 비율	102-103	
GRI 407: 결사 및 단체교섭의 자유 ⁽²⁰¹⁶⁾	407-1 결사 및 단체교섭의 자유가 침해될 위험성이 있는 것으로 파악된 사업장 및 공급업체	71, 115	관련 사업장 없음
GRI 408: 아동노동 ⁽²⁰¹⁶⁾	408-1 아동노동 발생 위험이 높다고 파악되는 사업장 및 공급업체	71, 115	관련 사업장 없음
GRI 409: 강제노동 ⁽²⁰¹⁶⁾	409-1 강제 의무노동 발생 위험이 높다고 파악되는 사업장 및 공급업체	71, 115	관련 사업장 없음
중대이슈 8	품질경영을 통한 제품 책임 강화		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	20	
Non GRI	연결가능한 Topic standards 없음	-	
중대이슈 9	친환경 기술 개발 및 제품 확대		
GRI 3: Material Topics 2021	3-3 중대 이슈 관리	20	
GRI 305: 배출 ⁽²⁰¹⁶⁾	305-1 직접 온실가스 배출량 (Scope 1)	30, 99	

Index

GRI

GRI	Disclosure	Reporting Page	비고
Non Material Topic	기타 일반 보고 Topic standards disclosures		
Economic			
GRI 201: 경제성과(2016)	201-1 직접적인 경제가치 발생과 분배	98	
	201-2 기후변화에 따른 재무적 영향 및 기타 리스크와 기회	27-29	
	201-3 조직의 확정급여형 연금제도 부담 및 기타 퇴직금 제도	55, 103	
	201-4 정부의 재정지원	98	
GRI 202: 시장입지(2016)	202-1 사업장 소재 지역의 최저 임금 대비 성별에 따른 초임 임금 비율	103	
	202-2 사업장 소재 지역에서 고용된 고위 경영진의 비율	52, 101	
GRI 203: 간접 경제 효과(2016)	203-1 공익을 위한 인프라 투자 및 서비스 자원활동	75	
GRI 204: 조달 관행(2016)	204-1 주요한 사업 지역에서의 현지 공급업체 구매 비율	71, 104	
Environmental			
GRI 303: 용수(2018)	303-1 공유 자원으로서의 물과의 상호작용	36	
	303-3 재사용 및 재활용된 용수 총량 및 비율	99	
	303-4 폐수 방류	99	
	303-5 물 소비	99	
GRI 306: 폐수 및 폐기물(2020)	306-1 폐기물 생성 및 폐기물 관련 중대한 영향	31	
	306-2 중대한 폐기물 관련 영향 관리	31-32	
	306-3 폐기물 발생량	99	
	306-4 처리 과정에서 재생되는 폐기물	99	
	306-5 직접적으로 폐기되는 폐기물	99	

GRI	Disclosure	Reporting Page	비고
Social			
GRI 403: 산업안전보건(2018)	403-8 산업안전보건 관리시스템의 적용을 받는 근로자	103	
	403-9 업무상 상해	103-104	
	403-10 업무 관련 질병	103-104	
GRI 404: 훈련 및 교육(2016)	404-1 직원 1인당 평균 교육 시간	102	
	404-2 임직원 역량강화 및 이직지원 프로그램	48	
	404-3 업무성과 및 경력개발에 대한 정기적인 검토를 받은 근로자 비율	102	
GRI 406: 차별금지(2016)	406-1 차별 사례 및 이에 대한 시정조치	87, 103	
GRI 418: 고객 정보(2016)	418-1 고객개인정보보호 위반 및 고객정보 분실 사실이 입증된 불만 건	59-60, 104	

Index

SASB

주제	지표	구분	단위	코드	보고 위치
에너지 관리	1. 총에너지 소비량, 2. 그리드(grid) 전력 비율, 3. 재생가능 비율	정량	GJ, %	RT-EE-130a.1	30, 99
유해폐기물 관리	유해폐기물 발생량, 재활용 비율	정량	톤, %	RT-EE-150a.1	31-32, 99
	보고대상 유출 및 회수량의 건수 및 총량	정량	수, kg	RT-EE-150a.2	-
제품 안전	발표된 리콜 건수, 리콜된 총수량	정량	수	RT-EE-250a.1	-
	제품 안전과 관련된 법적 절차의 결과 발생한 금전적 손실 총액	정량	보고통화	RT-EE-250a.2	-
	IEC 62474 신고대상 물질이 포함된 제품 수익 비율	정량	수익 기준 비율(%)	RT-EE-410a.1	-
제품 수명주기 관리	에너지 스타(ENERGY STAR)® 기준을 충족하는 적격 제품 수익 비율	정량	수익 기준 비율(%)	RT-EE-410a.2	-
	재생가능 에너지 관련 및 에너지 효율 관련 제품의 수익	정량	보고통화	RT-EE-410a.3	41
자재 조달	중요자재(critical materials) 사용과 관련된 위험 관리에 대한 설명	논의 및 분석	n/a	RT-EE-440a.1	56-57
기업 윤리	1. 부패 및 뇌물 수수 및, 2. 반경쟁적 행위 방지 정책 및 관행의 설명	논의 및 분석	n/a	RT-EE-510a.1	85
	뇌물 수수 또는 부패와 관련된 법적 절차의 결과 발생한 금전적 손실 총액	정량	보고통화	RT-EE-510a.2	105
	반경쟁적 행위 규제와 관련된 법적 절차의 결과 발생한 금전적 손실 총액	정량	보고통화	RT-EE-510a.3	105

TCFD

주제	TCFD 권고안	보고 위치
지배구조	a) 기후변화와 관련된 위험과 기회를 관리 감독하는 이사회 활동 설명	24
	b) 기후변화와 관련된 위험과 기회를 평가 관리하는 경영진의 역할 설명	24
전략	a) 단기, 중기 및 장기 측면에서 기후변화와 관련된 위험과 기회 설명	25-26
	b) 기후변화와 관련된 위험과 기회가 조직의 사업, 전략과 재무계획에 미치는 영향 설명	27
	c) 2°C 이하 시나리오 등 다양한 기후변화 관련 시나리오를 고려하여, 경영 전략의 유연성 설명	27-28
리스크 관리	a) 기후변화 관련 위험을 식별하고 평가하기 위한 절차 설명	27-28
	b) 기후변화 관련 위험을 관리하기 위한 절차 설명	28-29
	c) 기후변화 관련 위험을 식별, 평가 및 관리하는 절차가 조직의 전반적인 위험관리 체계에 통합되는 방법 설명	24
지표 및 감축목표	a) 조직이 경영 전략 및 위험관리 절차에 따라 기후변화 관련 위험과 기회를 평가하기 위해 사용한 지표 공개	24
	b) Scope 1, 2 및 Scope 3(해당되는 경우)온실가스 배출량과 관련 위험 공개	30
	c) 기후변화 관련 위험과 기회 관리를 위해 조직에서 사용하는 목표와 목표 대비 성과 설명	26

Commitment

UN SDGs

UN SDGs			현대엘리베이터 활동	보고 위치
	Goal 3.	Good Health and Well-being	· 임직원 및 직계가족의 의료비 지원 중이며, 건강검진 시 수면 내시경 비용 지원 · 사내 의무실 내 간호사 상주 근무 및 전국 분포 협력병원 운영을 통한 의료접근성 강화	53
	Goal 4.	Quality Education	· 기술직 및 사무직 교육, MBA 지원, 리더십 교육 등 다양한 직무 전문성 지원 제도 운영 · 승강기 직무에 특화된 전문 직무 역량 개발을 위한 직무스쿨 제도 도입 및 역량 인증을 위한 자격증 취득 지원 제도 운영 · 은퇴설계 지원 프로그램을 통한 은퇴 후 자산·건강관리, 재취업, 창업 등의 관련 정보 제공 · 임직원 다양성을 향상하기 위해 장애인 합창단 창단하여 장애인 임직원 고용 확대	48, 76
	Goal 5.	Gender Equality	· 다양성 및 포용 정책을 수립하여 성별, 인종, 민족 등에 대한 모든 차별을 금지 · 여성 리더를 양성하기 위해 여성 임직원 대상으로 다양한 리더십 교육 제공	50, 54
	Goal 7.	Affordable and Clean Energy	· 충주 캠퍼스 내 태양광 발전 시설을 구축하여 9,146.65 MWh를 생산하고, 국내 총 에너지 사용량 중 84.35%를 재생에너지로 전환 · 자체 친환경 제품 분류체계를 수립하여 전력회생 활용, 화생 에너지 재사용 등을 통해 에너지 효율 향상	30, 40
	Goal 8.	Decent Work and Economic Growth	· 친환경 제품 분류체계에 따른 제품 경량화, MIRI 서비스, 3-Level 인버터 등의 제품을 개발하고, 친환경 관련 다양한 특허를 출원하여 시장 경쟁력을 향상하고 친환경 시장 진출 · 협력사와의 동반성장을 위해 재무지원, 기술보조 사업 지원, 건전한 기업 생태계 조성 지원 등 다양한 협력업체 지원 프로그램 운영 · 품질 이슈로 고민하는 협력사에 개선방안을 공유하고 품질 향상 가이드를 제공하는 협력사 Supervision 활동 93건 운영 · 남성과 여성 근로자에게 동일한 기본 급여기준을 적용 · 지역 인재 육성을 위해 지역사회 내에 장학금을 기부하였으며, 산학협력을 통해 산업인재 양성 · 아동노동과 강제노동의 원천적 금지 및 국내법과 국제노동기구 비준사항 등 국내외 스탠더드의 철저한 준수를 위한 인권경영 정책 수립	41, 44, 72-73, 75, 102-103
	Goal 9.	Industry, Innovation and Infrastructure	· 현대엘리베이터 CTO 산하에 친환경 제품 개발 조직 체계 구축 및 개발 역량 강화 · 인버터를 통한 에너지 절감률 15% 이상으로 친환경 제품 개발 관련 목표 설정	40
	Goal 10.	Reduced Inequalities	· 세계인권선언, UN글로벌컴팩트, ECD 다국적 기업 가이드 라인, UN 아동권리협약, 국제노동기구 핵심협약 등 국제적으로 통용되는 인권 관련 국제 가이드라인을 준수하며 인권 관련 리스크 예방과 인권 존중 문화 내재화 · 직장 내 성희롱 예방교육, 괴롭힘 예방교육 교육, 장애인 인식개선 교육 등을 시행하여 직장 내 차별금지 인식 제고	44-45
	Goal 12.	Responsible Consumption and Production	· 대기오염방지시설을 통한 건물의 냉난방과 생산공정 활동에서 발생하는 대기오염물질의 오염 성분 최소화하기 위해 대기오염물질 자가측정 실시 · 화학물질 관리를 위해 주1회 자체점검을 실시하며, 화학물질 배출량 조사 및 통계조사를 연단위로 실시 · 제품생산 완료 후 발생하는 부산물(고철, CHIP 등)과 재활용이 가능한 폐기물의 자재활용업체를 통해 재활용 및 자원화 · 자원순환 체계 구축을 위해 한국환경공단 및 한국승강기 안전공단과 승강기에서 발생하는 폐자원 회수 및 재활용 관련 업무 협약 체결 · ESG 전략수립 및 전략 실행을 위한 ESG거버넌스 구축	15-16, 32, 37
	Goal 13.	Climate Action	· K-RE100에 참여를 통한 온실가스 배출량 감축 및 2050 탄소중립 실현 · 기후변화 대응 중장기 전략방향을 Net Zero Plant 실현과 Clean Plant System 구축으로 수립 · 기후변화 리스크 관리 강화를 위해 전환/물리적 리스크와 기회를 파악하여 시나리오 분석을 통해 재무적 영향 파악	25-29
	Goal 15.	Life On Land	· 산림 파괴를 중지하고 산림을 보호하기 위하여 국제 기준에 따른 산림파괴 정책 수립 · 보호종 등을 보호하고 생물다양성을 존중하기 위해 람사르 협약 등 국제 협약 및 가이드라인에 따른 생물다양성 정책 수립 · 생물다양성 보존 활동의 일환으로 습지보호지역인 비내섬의 환경정화 활동 실시	33-34
	Goal 16.	Peace, Justice and Strong Institution	· 기업활동과 업무 수행 시 회사와 임직원이 지켜야 할 윤리적 행동 및 판단 기준을 윤리규범으로 명시 및 공유 · 부정비리 사전 예방을 위한 윤리적 사각지대가 될 수 있는 전국 지방 지사를 대상으로 정기 지사 순회	85, 87

Commitment

UNGC

구분			현대엘리베이터 주요 활동	보고 위치
인권	원칙 1	기업은 국제적으로 선언된 인권 보호를 지지하고 존중해야 하고,	현대엘리베이터는 세계인권선언(Universal Declaration of Human Rights, UDHR), UN 기업과 인권 이행 지침(UN Guiding Principles on Business and Human Rights, UNGPs), OECD 다국적 기업 가이드 라인, UN 아동권리협약, 국제노동기구 핵심협약 등 국제 인권 표준과 가이드라인을 지지 및 실천합니다.	114
	원칙 2	기업은 인권 침해에 연루되지 않도록 적극 노력한다.	현대엘리베이터는 인권 리스크 선제적으로 파악하고 관리하기 위해 인권영향평가를 실시하고 있으며, 인권 고충 해결을 위한 인권 침해 고충 해결 절차를 운영하고 있습니다.	114-116
노동	원칙 3	기업은 결사의 자유와 단체교섭권의 실질적인 인정을 지지하고,	현대엘리베이터는 노사화합과 상생이 기업의 경쟁력이라는 경영철학을 갖고 있으며, 매년 단체협약을 진	51
	원칙 4	모든 형태의 강제노동을 배제하며,	현대엘리베이터는 강제노동, 아동노동 등을 모든 기업 운영 과정에서 원천적으로 금지하기 위해 인권경영	114-115
	원칙 5	아동노동을 효율적으로 철폐하고,	정책 내 관련 항목을 구성하여 관리하고 있습니다.	
	원칙 6	고용 및 업무에서 차별을 철폐한다.	현대엘리베이터는 직장 내 성희롱 예방 교육 및 장애인 인식 개선 교육을 실시하여 고용 및 업무에서의 차	45, 48, 120
환경	원칙 7	기업은 환경문제에 대한 예방적 접근을 지지하고,	현대엘리베이터는 K-RE100에 가입하고 제3자 PPA계약을 통해 태양광 발전으로 재생에너지를 공급하	25-29
	원칙 8	환경적 책임을 증진하는 조치를 수행하며,	여 기후변화에 대응하고 있으며, 기후변화 리스크 및 기회를 파악하고 재무적 영향을 분석하여 관리하고	있습니다.
	원칙 9	환경친화적 기술의 개발과 확산을 촉진한다.	현대엘리베이터는 생물다양성에 대한 중요성을 인지하고, 이를 관리 및 보전하기 위하여 생물다양성 관	33-34
반부패	원칙 10	기업은 부당취득 및 뇌물 등을 포함하는 모든 형태의 부패에 반대한다.	현대엘리베이터는 환경친화적 기술 및 제품 개발을 촉진하기 위해 자체적인 친환경 제품 분류체계를 수	40
			립하여 친환경 제품에 대한 기준을 관리하고 있으며, 친환경 기술 및 제품 전략 목표를 수립하였습니다.	
			현대엘리베이터는 부정부패를 예방하고 부패 리스크를 완화하기 위해 컴플라이언스 방침을 수립하여 임	91-92
			직원들에게 적용하고 있습니다. 또한, 컴플라이언스 교육의 일환으로 전 임직원 대상의 부패 방지 교육을	실시하고 있습니다.

인권경영보고서

I. 구성

구분	보고 원칙		세부 내용	보고 위치
Governance of Respect for human rights 인권 존중을 위한 거버넌스	A1	Policy commitment 인권 정책	인권 존중 의지 대외 공개 여부	113-114
	A2	Embedding respect for human rights 인권 존중 내재화	인권 존중 의지 내재화를 위한 노력	114-115
Defining the focus of reporting 중점 보고 분야	B1	Statement of salient issues 주요 인권 이슈 목록	사업 활동과 연관된 주요 인권 이슈	114-115
	B2	Determination of salient issues 주요 인권 이슈 식별	주요 인권 이슈 선정 방법	115
	B3	Choice of focal geographies 주요 인권 관리 지역	주요 인권 이슈 발생 지역 및 지역 선정 방법	115
	B4	Additional severe impacts 잠재적 인권 이슈	주요 인권 이슈 외 잠재적 인권 이슈	114
Management of salient human rights issues 주요 인권 이슈 관리	C1	Specific Policies 주요 인권 이슈를 위한 세부 정책	주요 인권 이슈를 위한 세부 정책	114-115
	C2	Stakeholder engagement 이해관계자 참여	주요 인권 이슈별 이해관계자의 참여	114-115
	C3	Assessing impacts 영향 평가	지속적인 주요 인권 이슈 식별	115
	C4	Integrating finding and taking action 인권 이슈 대응	주요 인권 이슈의 의사결정 프로세스 및 활동 반영	115-116
	C5	Tracking performance 성과 평가	주요 인권 이슈 해결을 위한 활동의 효과성	116
	C6	Remediation 사후 지원	인권 관련 피해자를 위한 사후 지원 활동	116

II. 개요

현대엘리베이터는 모든 이해관계자의 인권 존중을 위해 구성원, 고객, 협력업체, 지역사회의 존엄과 가치를 존중하는 인권경영을 추진하고자 노력하고 있습니다. 또한, 인권경영을 실천하기 위해 UN 세계인권선언, UN 글로벌 콤팩트(UNGC), UN기업과 인권 이행 지침(UNGPs), OECD 다국적 기업 가이드라인, ILO 선언 등 인권, 노동, 환경, 반부패 등과 관련한 각종 국제 기준과 현대엘리베이터의 사업장이 있는 각 국가의 노동관계 법규를 준수하고자 노력하고 있습니다.

이러한 노력에 발 맞춰 현대엘리베이터는 2023년에 경영 활동 과정에서 직·간접적으로 일어날 수 있는 모든 인권 침해 행위를 방지하고자 인간존중, 안전 및 보건, 아동노동 금지, 책임있는 공급망 관리, 차별금지, 강제노동 금지, 개인정보 보호, 결사의 자유 등 8개 영역에 대한 인권경영 정책을 수립하였습니다. 또한, 이를 실현하기 위해 2023년에는 처음으로 인권영향평가를 실시하여 인권 침해 사례가 발생하지 않도록 최선을 다하고 있습니다.

이러한 현대엘리베이터의 인권경영에 대한 선언 및 성과를 임직원을 비롯해 고객, 협력업체, 투자자 등 모든 이해관계자에게 공유하기 위해 2023-24 ESG보고서 내 특별 보고서로서 인권경영보고서를 발간하게 되었습니다. 인권경영보고서는 ‘유엔 이행지침 보고 프레임워크(UNGPs Reporting Framework)’에 따라 현대엘리베이터의 인권 거버넌스, 인권 관련 정책, 관리 체계로 구성되어 있으며, 인권영향평가에 대한 주요 내용이 담겨 있습니다.

앞으로도 현대엘리베이터는 인권경영 존중을 위해 최선을 다하며, 인권경영 활동에 대해 투명하게 공개하겠습니다.

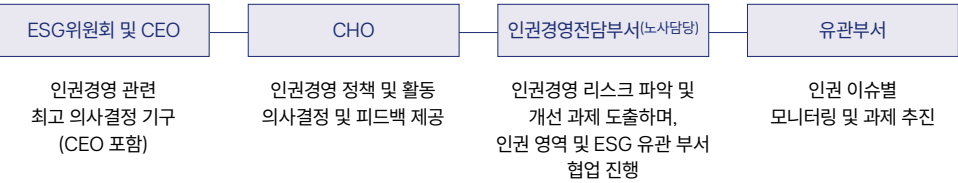
인권경영보고서

III. 인권경영 운영 체계

1. 인권경영 거버넌스

현대엘리베이터는 인권경영 실행을 위해 담당 부서를 선정하고 조직 체계를 구축하여 해당 내용을 최고 의사 결정 기구인 이사회 내 ESG위원회에 보고하고 있습니다.

인권경영 거버넌스 체계



1. 인간존중

현대엘리베이터의 경영활동으로 인해 영향을 받는 모든 이해관계자를 인간으로서 존중하고, 정신적 또는 신체적으로 비인격적 대우가 발생하지 않도록 적극 노력합니다.

2. 안전 및 보건

안전하면서 건강한 근로환경을 구축하는 것은 모든 노동자가 보호받아야 할 권리 중 가장 중요한 부분입니다.

3. 아동노동 금지

현대엘리베이터는 아동노동 근절을 추구합니다. 또한 아동 노동을 실시하는 업체와는 어떠한 경우라도 거래 관계를 형성하지 않습니다.

4. 책임 있는 공급망 관리

현대엘리베이터는 책임 있는 공급망 관리를 통해 대/중/소 동반성장을 위한 다양한 프로그램을 운영하고 있습니다.

5. 차별 금지

성별, 연령, 종교, 사회적 신분, 출신지역, 출신학교, 혼인/임신 등에 의한 차등을 두지 아니하고, 직무의 수행상 필요하지 않은 신체적 조건, 미혼 조건 등을 요구하지 않습니다.

6. 강제 노동 금지

자유 의사에 어긋나는 노동을 강요하지 않으며, 정신적 또는 신체적 구속에 의한 강제노동에 참여하는 것을 금지합니다.

7. 개인정보 보호

개인은 사생활, 가정과 주거, 통신 등에 대한 비합리적이고 불법적인 간섭에 보호받을 권리가 있습니다.

8. 결사의 자유

헌법과 노동관계법에 의해 결사의 자유 및 단체교섭 권리가 보장되며, 근로(노동)조건에 대해 임직원의 권리를 존중하고 보장하기 위해 노력합니다.

2. 인권경영 정책

현대엘리베이터는 유엔 기업과 인권 이행 원칙 (UN Guiding Principles on Business and Human Rights)과 세계인권선언(The Universal Declaration of Human Rights) 및 국제노동기구 (International Labour Organization) 협약에 입각한 국제 인권 및 노동기준을 공식적으로 지지합니다. 현대엘리베이터는 상기 국제 기준, 원칙 및 그 가치의 중요성을 인식하고 이를 준수하기 위하여 ‘인권경영 원칙’을 제정하였으며, 임직원 뿐만 아니라 모든 협력기업까지 그 적용범위를 확대하여 공급망 전반으로 확산해 나가고자 합니다. 현대엘리베이터는 언제 어디서나 인권경영 원칙에 어긋나지 않는 사업활동을 하도록 노력하겠습니다.

인권경영 범위 및 정의

현대엘리베이터 인권경영은 현대엘리베이터의 경영활동으로 인해 영향을 받는 모든 이해관계자가 인간으로서 존중 받고, 정신적 또는 신체적으로 비인격적 대우가 발생하지 않는 환경조성을 목적으로 합니다. 인간존중, 차별금지, 강제노동 및 아동노동금지, 산업안전보장 등 8가지 원칙을 현대엘리베이터 뿐만 아니라 공급망 전반으로 확산하고 있습니다.

이해관계자 인권 리스크 영역

구분	임직원*	협력사*	고객	지역사회
1. 인간존중	○	○	-	○
2. 안전 및 보건	○	○	○	-
3. 아동노동 금지	○	○	-	○
4. 책임있는 공급망 관리	○	○	-	-
5. 차별 금지	○	○	-	○
6. 강제 노동 금지	○	○	-	○
7. 개인정보 보호	○	○	○	-
8. 결사의 자유	○	○	-	-

* 아동, 토착민, 이주노동자 포함

인권경영보고서

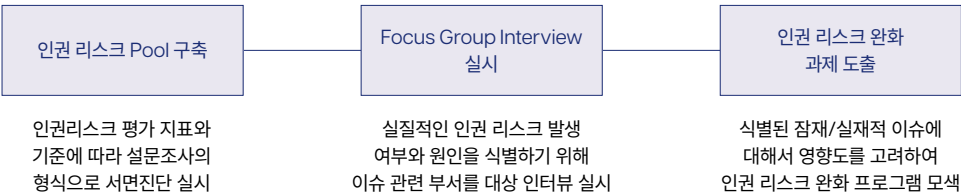
III. 인권경영 운영 체계

3. 인권경영 관리 프로세스

현대엘리베이터는 인권 리스크를 예방하기 위하여 2023년에 임직원을 대상으로 첫 인권영향평가를 실행하고 프로세스를 구축하였습니다. 앞으로 현대엘리베이터는 임직원, 여성, 아동, 협력사, 제3자 계약 노동자, 지역사회 등 모든 이해관계자들에게 발생할 수 있는 부정적 인권 영향을 식별하고 평가할 예정이며, 기업 활동 전반에 인권 존중을 내재화하기 위해 다양한 인권경영 관련 교육을 실시하고 있습니다.

인권영향평가 체크리스트 개발 및 수행

현대엘리베이터는 UNGC 의 ‘인권영향평가 및 관리에 관한 지침(Guide to Human Rights Impact Assessment and Management)’과 국가인권위원회의 ‘인권 경영 가이드라인 및 체크리스트’, 현대엘리베이터의 인권 정책을 바탕으로 15개의 인권 영역에 대한 진단 지표를 활용하여 영향평가를 실시하였습니다.



인권경영 내재화 교육

현대엘리베이터는 인권 존중 내재화를 하기 위해 직장 내 성희롱 및 괴롭힘 예방교육, 장애인 인식 개선 교육 등 인권경영 관련 교육을 임직원에게 제공하고 있습니다.

인권 향상을 위한 교육

구분	직장 내 성희롱 예방 교육	직장 내 괴롭힘 예방 교육	장애인 인식개선 교육
교육 대상	2,722명	2,686명	2,733명
교육 참여	2,722명	2,479명	2,368명
교육 시간	2시간	2시간	2시간
이수율	100%	92%	87%

IV. 인권영향평가 결과

현대엘리베이터는 국내 사업장에 대해 2023년 11-12월 기간 동안 인권 리스크에 대해 심사를 실시하였으며, 5개의 인권 영역에서 리스크를 파악하였으며, 과제 수립 및 완화 프로그램을 추진하고자 합니다. 또한, 아동 노동과 결사 및 단체 교섭의 자유가 침해되었거나, 침해될 위험성이 있는 것으로 파악되는 사업장은 부재했습니다.

인권영향평가 결과

인권이슈		인도적 대우	강제노동 금지	작업장 안전관리	임직원 임금	복리후생 제도 운영
발생가능성*		●	●	●	●	●
영향도**		●	●	●	●	●
주요 이해관계자	임직원	✓	✓	✓	✓	✓
	외부직원	✓	✓	✓		
	협력업체	✓	✓	✓		
	지역사회					
	고객					
중요사업장		국내 사업장(1/1개)	국내 사업장(1/1개)	국내 사업장(1/1개)	국내 사업장(1/1개)	국내 사업장(1/1개)
완화 프로그램		· 무의식적 편견 등 전체 임직원 대상 교육 프로그램 마련 · 정기적 조직문화 진단 수행	· 임직원의 근무 시간 관리를 위한 프로그램 마련 (PC-Off 제도 등)	· 적정보호구 지원 및 내부 임직원 안전보건 건의사항 수렴 · 작업장 내 협력사 대상 안전교육 및 안전간담회 수행	· 임직원 성과에 따라 차등 보상 지급하는 성과 체계 마련	· 리모트워크 사용 지원을 위한 현업 톨 구축 · 사전 업무시간 계획을 통한 주 52시간 내 근무시간 자율 조정 · 육아휴직/가족 돌봄휴직 등 법령상 명기된 제도 철저히 준수

* 발생 여부 및 상시적 발생가능성

** 인권 이슈의 중대성(규모), 영향받는 이해관계자의 수(범위), 피해 회복 정도(회복가능성)

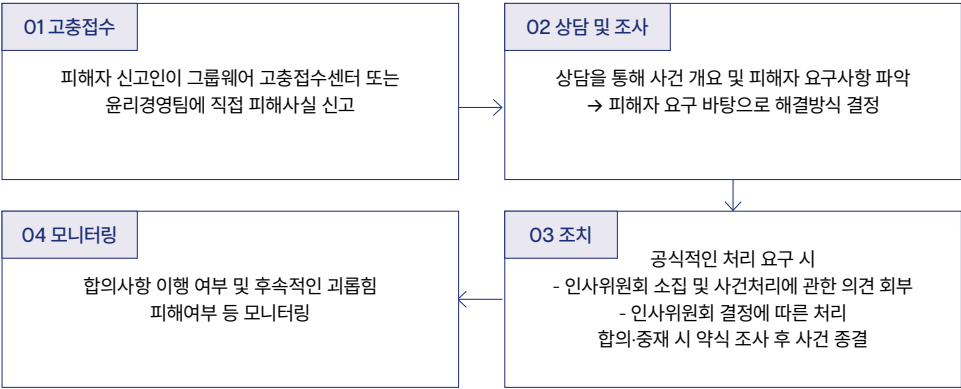
인권경영보고서

IV. 인권영향평가 결과

인권침해 고충 해결 절차

현대엘리베이터는 임직원의 인권 리스크에 대한 고충을 해결할 수 있도록 고충접수 센터를 운영하여 고충을 해결하고 있습니다. 고충 접수 및 상담/조사를 통해 이슈의 심각성에 따라 인사위원회를 소집하여 사건의 징계를 결정하고 있으며, 종결 후 모니터링을 통해 추후 사건 재발을 방지하고 있습니다. 2023년에는 직장 내 괴롭힘 관련 사건 3건이 접수되었습니다. 이 중 2건은 권고 종결되었고, 1건은 인사위원회에 회부하여 징계를 결정하였습니다. 현대엘리베이터는 앞으로도 임직원을 포함한 이해관계자의 인권을 보호하기 위해 노력하겠습니다.

사건 처리 절차



고충접수 센터 운영내역

(단위: 건)

구분	내용	건수
접수	직장 내 괴롭힘 관련 고충상담 및 사건 처리 요청	3
처리	권고 종결	2
	인사위원회 회부	1

V. 향후 계획

현대엘리베이터는 인권영향평가 결과에 따른 완화 조치 프로그램을 과제화하여 인권 리스크를 최소화할 계획이며, 영향평가 대상을 해외 사업장까지 넓혀 전 사업장을 대상으로 인권영향평가를 진행하기 위해 노력할 것입니다. 또한, 이해관계자 영역을 넓혀 인권 경영을 위한 정책과 관리 체계의 범위 확대를 진행 중입니다. UN 이행지침 인권보고 프레임워크에 따라 인권경영 정책 및 현황을 지속적으로 점검하여 지속가능한 인권경영을 추진하겠습니다.

온실가스 배출량 검증의견서

1. 검증 목표

한국표준협회가 진행하는 온실가스 배출량 검증(이하 ‘검증’이라 한다) 목표는 다음과 같습니다.

- 검증 범위 내 온실가스 배출량 검증에 대한 산정과 기준 및 절차와 적합성 확인
- 조직의 온실가스 배출량 또는 흡수량 관련 선언의 타당성 확인
- 조직의 온실가스 배출량 또는 흡수량 관리의 효과적 이행 여부 확인
- 조직의 온실가스 배출량 또는 흡수량 산정을 위한 실행, 관리 및 개선 프로세스 적합성 확인

2. 검증 범위

한국표준협회는 현대엘리베이터(주)의 온실가스 선언에 대한 직접배출(Scope1), 간접배출(Scope2), 기타 간접배출(Scope3)에 대한 제한적 보증수준의 검증을 수행하였습니다.

- 보고대상 : 현대엘리베이터(주) 총주 본사 및 공장, 이천아산타워, 천안물류센터, 서울사무소 및 16개 국내 지사
- 보고경계 : 직접배출(Scope1), 간접배출(Scope2), 기타 간접배출(Scope3)
 - Scope1 : 고정연소(LNG, 경유), 이동연소(휘발유, 경유)
 - Scope2 : 외부 구매 전력
 - Scope3 : Category 6. 출장(임직원 항공 출장)
- 보고년도 : 2023년 1월 1일 ~ 2023년 12월 31일

3. 검증 기준 및 지침

한국표준협회는 국제표준 및 국내 지침에 따라 검증을 수행하였습니다.

- KS I ISO 14064-1:2018, KS I ISO 14064-3:2019
- 온실가스 배출권거래제 운영을 위한 검증지침(최근호, 환경부)
- 온실가스 배출권거래제의 배출량 보고 및 인증에 관한 지침(최근호, 환경부)
- 2006 IPCC Guidelines for National Greenhouse Gas Inventories
- WRI(World Resources Institute) Greenhouse Gas Protocol
- Corporate Value Chain (Scope3) Accounting and Reporting Standard(WRI)

4. 보증 수준 및 책임

한국표준협회는 귀 사의 온실가스 배출량에 대하여 온실가스 관리 강화를 위한 “제한적 보증 수준”의 검증을 제공합니다.

- 현장검증 : 현대엘리베이터(주) 본사 방문·검증방법
 - 온실가스 배출량 담당자 및 현장 담당자 인터뷰
 - 보고기간 중 온실가스 배출량 산정에 사용된 관리시스템과 데이터 검토
 - 내부문서 및 기초자료의 추적 검토

현대엘리베이터(주)는 온실가스 배출량 관련 정보 및 증빙자료에 대해 공정하게 자료를 제공해야 하며, 한국표준협회는 온실가스 배출량에 대한 보증 업무에 한정합니다.

5. 검증 한계

온실가스 배출량은 검증 범위의 데이터 한계, 불확실성 등 요인에 따라 영향을 받을 수 있으며 이에 따른 고유 한계가 존재할 수 있습니다.

6. 검증 결론

검증범위에 한하여 ISO 14064-3 검증절차를 통해 검증한 현대엘리베이터(주)의 온실가스 배출량에 오류 및 허위사실이 발견되지 않았습니다.

부록 1. 2023년 온실가스 배출량(Scope1, Scope2) (단위: tCO₂-eq)

구분	Scope1	Scope2	합계
지역기반	1,846	6,234.835	8,080
시장기반	1,846	2,690.199	4,536

- * 참고 1 : 시장기반 배출량은 제3자 PPA(태양광)가 반영된 배출량임.
- * 참고 2 : 최종 온실가스 배출량은 소수점 이하 절사하여 정수단위로 표기하였음.

부록 2. 2023년 온실가스 배출량(Scope3) (단위: tCO₂-eq)

카테고리	온실가스 배출량
Category 6	임직원 항공 출장 367

- * 참고 : 최종 온실가스 배출량은 소수점 이하 절사하여 정수단위로 표기하였음.

2024년 05월 20일

INTRODUCTION

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental
Social
Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

- INDEX
- COMMITMENT
- 인권경영보고서
- 온실가스 배출량 검증의견서
- 제3자 검증의견서
- 주요 수상 내역 및
가입 단체 현황

제 3 자 검증의견서

현대엘리베이터주식회사 이해관계자 귀중

Overview

BSI (British Standards Institution) Group Korea (이하 ‘검증인’)는 현대엘리베이터로부터 2023-24 ESG 보고서(이하 ‘보
고서’)에 대한 검증을 요청받았습니다. 검증인은 현대엘리베이터로부터 독립적이며, 해당 검증 이외에 주요한 운영 상의 재정적 이
해관계가 없습니다. 본 검증의견서는 환경, 사회 및 지배구조와 관련된 현대엘리베이터의 보고서에 대해 관련된 이해관계자들에게
검증과 관련된 정보를 제공하는 것에 목적이 있으며, 발행 목적 외 다른 용도, 목적으로 사용될 수 없습니다. 본 검증의견서는 현대
엘리베이터가 제시한 정보와 주장에 대한 검증 결과에 근거하여 작성되었으며, 검증은 제시된 근거 정보와 데이터가 완전하고 정확
하다는 가정 하에 수행되었습니다.

현대엘리베이터의 책임은 검증 범위 내에 포함된 관련 정보를 관리하고, 관련된 내부 통제 절차를 운영하는 것에 있으며, 보고서에
포함된 모든 정보와 주장에 대한 책임이 있습니다. 본 검증의견서를 포함하여 보고서와 관련된 질의사항은 현대엘리베이터에게 요
청되어야 합니다.

검증인의 책임은 명시된 범위에 대해 검증방법론을 적용하여 도출된 전문적 의견을 담은 독립적인 검증의견을 현대엘리베이터 경
영진에게 제공하는 것에 있으며, 또한 현대엘리베이터의 모든 이해관계자들에게 해당 정보를 제공하는 데에 있습니다. 검증인은 검
증의견을 제공함에 있어 현대엘리베이터를 제외한 제 3자에게 법적 책임을 포함한 관련된 기타 책임을 지지 않으며, 해당 검증의견
이 사용될 수 있는 다른 용도, 목적 또는 이와 관련된 이해관계자들에게 책임을 지지 않습니다.

Scope

현대엘리베이터와 합의된 검증범위는 아래와 같습니다.

- 보고서에 수록된 2023년 1월 1일부터 2023년 12월 31일까지의 보고 내용, 일부 성과는 2024년 상반기 포함
- 지속가능경영 정책, 전략, 목표 및 관련 사업 성과 등 보고서에 포함된 주요 정보 및 주장
- 정보 수집, 분석 및 검토를 위한 내부 프로세스 및 시스템의 적합성 및 견고성
- AA1000 Assurance Standard v3에 따라 지속가능성 검증의 유형에 따라 수행된 보고서의 AA 1000 AccountAbility
(2018) 4대 원칙에 대한 준수 여부 확인 및 적용 가능한 경우 보고서 내 포함된 지속가능성 성과 정보의 신뢰성 확인

아래 사항은 검증범위에 포함되지 않았습니다.

- 보고서 Appendix에 제시된 재무정보
- 보고서 Appendix에 제시된 GRI를 제외한 기타 국제 표준, 규범 및 지속가능성 이니셔티브 관련 Index 항목
- 홈페이지, 사업보고서 등 기타 연계된 부가정보

Assurance Level and Type

검증수준 및 유형은 다음과 같습니다.

- AA1000 Assurance Standard v3에 따라 중간수준 (Moderate Level) 보증 형태로 AA1000 AccountAbility Principles
(2018) 의 4대 원칙 준수 여부의 확인 및 보고서에 공개된 특정 성과 정보의 품질 및 신뢰성을 확인한 검증유형 Type2

Description and sources of disclosures covered

검증인은 적용된 검증범위 및 검증방법론에 기반하여, 현대엘리베이터가 제공한 근거 정보와 데이터의 샘플링(Sampling)을 토대
로 아래의 공시지표 (Disclosures)를 검토하였습니다.

[공통표준(Universal Standards)]

2-1 to 2-5 (The organization and its reporting practices), 2-6 to 2-8 (Activities and workers), 2-9 to 2-21
(Governance), 2-22 to 2-28 (Strategy, policies, and practices), 2-29 to 2-30 (Stakeholder engagement), 3-1 to
3-3 (Material Topics Disclosures)

[주제표준(Topic Standards)]

201--4, 202-1-2, 203-1, 204-1, 205-2-3, 302-1, 302-3-4, 303-1, 303-3-5, 305-1-5, 306-1-5, 305-7, 308-2, 401-
1-3, 403-1-10, 404-1-3, 405-1-2, 406-1, 407-1, 408-1, 409-1, 414-2, 418-1

Methodology

검증인은 검증기준을 준수하며, 보고내용에 대해 오류를 낮출 수 있도록 관련증거를 수집하기 위해 개발된 방법론을 활용하였으며,
다음의 활동을 수행하였습니다.

- 지속가능성 맥락 차원의 이해관계자로부터 제기될 수 있는 이슈에 대하여, 검증 우선순위 결정을 위한 최고 수준의 검토 및 중대
성 평가, 내부 분석 프로세스의 정당성 확인
- 이해관계자 참여에 대한 담당자 및 관리자와의 논의
- 중대성 평가 결과 도출된 주요 이슈의 관리 책임이 있거나, 관련된 부서의 상위 관리자 인터뷰 수행을 통해, 보고한 주요 이슈 및
보고서 내 포함된 주장에 대한 근거의 적합성 확인
- 지속가능성 전략 이행 프로세스와 해당 프로세스의 실행을 위한 시스템 확인 및 각 성과 영역별 데이터의 생성, 수집 및 보고 과정 확인
- 데이터 수집 과정 및 내부통제절차, 관리 수단의 효용성 확인을 위한 현대엘리베이터의 서울사무소 방문
- AA1000 AccountAbility Principles (2018)의 포괄성, 중요성, 대응성 및 영향성 등 4대 원칙에 대한 보고 및 관리 프로세스 평가

Limitations and approach used to mitigate limitations

검증인은 보고조직에서 제공한 데이터와 자료에 근거하여 한정된 기간 내에 제한적 검증을 실시하였으며, 이에 따라 검증 과정에서
중대한 오류가 발견되지 않고, 존재할 수도 있는 불가피한 위험과 관련된 한계성을 내포하고 있습니다. 검증인은 검증 과정 중 예측
하거나 확인할 수 없는 발생가능한 미래 영향 및 이와 관련된 추가적 측면에 대한 보증을 제공하지 않습니다.

Competency and Independence

BSI (British Standards Institution)는 품질, 환경, 안전보건, 에너지 및 반부패, 컴플라이언스 등 경영시스템 분야에 전문성을 가
지고 있으며, 1901년 설립되어 전 세계적으로 약 120년 동안 인증, 검증서비스를 제공해 온 독립된 전문기관입니다. 검증인은 보고
조직과 어떠한 비즈니스 관계도 맺고 있지 않으며, 독립적으로 검증을 수행하였고, 어떠한 이해상충도 없습니다. 본 검증을 수행한
검증팀은 환경, 안전보건 등 경영시스템 분야 및 사회, 기업윤리 등 지속가능성 분야에서의 오랜 경험과 BSI Group의 검증표준방
법론에 대한 이해가 탁월한 AA1000 Assurance Standard 검증심사원으로 구성되었습니다.

Opinion Statement

본 검증은 AA1000 Assurance Standard v3에 따라 수행되었으며, 검증인은 현대엘리베이터의 AA1000 Assurance
Standard에 대한 접근방식에 대한 설명과 GRI Standards 준수 자체 선언에 대한 확신을 위하여, 충분한 근거를 수집하기 위해
검증 절차를 계획하고, 해당 계획을 바탕으로 검증을 수행하였습니다.

검증을 수행한 결과, 검증인은 중요성 측면에서 현대엘리베이터의 보고서에 수록된 정보 및 데이터가 부적절하게 기술되었다고 판
단할 만한 사항을 발견하지 못하였습니다. 검증인은 보고서 내 포함된 경제, 사회 및 환경 등 주요 지속가능성 성과 지표가 현대엘리
베이터의 효과적인 내부 통제 절차에 의해 관리되고 있다고 믿습니다.

INTRODUCTION

SUSTAINABILITY
FRAMEWORK

SUSTAINABILITY
PERFORMANCE

Environmental
Social
Governance

SUSTAINABILITY
FACTS & FIGURES

APPENDICES

INDEX
COMMITMENT
인권경영보고서
온실가스 배출량 검증의견서
제3자 검증의견서
주요 수상 내역 및
가입 단체 현황

제 3 자 검증의견서

Conclusions

보고서는 GRI Standards 따라 보고(Reporting in accordance with the GRI Standards)되었다고 판단되며, AA1000 AccountAbility Principles (2018)의 4대 원칙에 대한 검증인의 의견은 다음과 같습니다.

포괄성 Inclusivity

현대엘리베이터는 이해관계자를 식별하여 주주/투자자, 고객, 임직원, 협력사, 지역사회, 산업협회 및 정부기관을 주요한 이해관계자로 선정하였습니다. 지속가능성 맥락 차원의 이해관계자별 의견을 수렴하기 위하여, 주요한 이해관계자 참여 프로세스(Engagement Process)를 운영하고 있습니다. 이해관계자 참여 프로세스를 통해 도출된 주요 이슈를 현대엘리베이터의 지속가능성 전략과 목표에 반영하기 위하여, 지배구조(Governance) 차원의 이해관계자 참여 프로세스에 대한 검토를 수행하고 있으며, 해당 프로세스와 관련된 성과를 보고서를 통해 공개하고 있습니다.

중요성 Materiality

현대엘리베이터는 지속가능성 전략과 목표를 수립하고, 이를 달성하기 위한 중장기 계획과 전략 체계를 구체화하였습니다. 지속가능성과 관련된 보고 이슈를 도출하기 위하여, 중대성 평가 프로세스를 운영하고 있으며, 현대엘리베이터의 주요한 비즈니스 특성 및 운영 특성을 고려하여, 고유의 중대성 평가 프로세스를 구축하였습니다. 국제 ESG 공시 기준 분석, 동종업계 벤치마킹 및 미디어 분석 결과를 바탕으로, 지속가능성 측면의 핵심 중대 이슈를 파악하였습니다. 현대엘리베이터는 해당 프로세스를 통해 9개의 중요 이슈를 도출하였으며, 해당 이슈의 목록과 관련된 GRI 주제 표준 (Topic standards disclosures)을 보고서를 통해 공개하고 있습니다.

대응성 Responsiveness

현대엘리베이터는 중대성 평가를 통해 도출된 지속가능성 맥락 차원의 중요 이슈에 대한 관리 프로세스를 운영하고 있습니다. 현대엘리베이터는 구축한 고유의 지속가능성 전략 체계에 따라, 보고한 중요 이슈의 대응성을 강화하기 위하여, 중요 이슈별 관련된 성과 및 개선 방안 등 주요한 대응 성과를 보고서를 통해 공개하고 있습니다.

영향성 Impact

현대엘리베이터는 보고한 중요 이슈의 지속가능성 맥락 차원에서, 조직 및 주요한 이해관계자에게 미치는 범위와 정도를 식별하고, 해당 영향을 평가하는 프로세스를 운영하고 있습니다. 해당 영향의 분석 결과를 바탕으로 지속가능성 전략과 계획을 수립하였으며, 관련된 성과를 보고서를 통해 공개하고 있습니다.

Findings and conclusions concerning the reliability and quality of specified performance information

GRI 주제 표준(Topic Standards) 중 아래 지표는 보고 조직에서 제공한 정보와 데이터에 근거하여 검증유형 Type2 로 수행되었습니다. 해당 자료와 정보의 신뢰성 및 정확성 확인을 위해, 담당 부서 인터뷰를 통한 데이터 처리, 가공, 관리와 관련된 내부 통제 절차에 대해 확인하였으며, 샘플링(Sampling)을 통해 정확성을 확인하였습니다. 해당 절차를 통해 보고서에 포함된 지속가능성 성과 정보의 오류 및 의도적인 왜곡은 발견하지 못하였습니다. 보고조직은 신뢰할 수 있는 내부 통제 절차를 통해 해당 지속가능성 성과 정보를 관리하고 있으며, 해당 성과의 출처 등 도출 과정을 추적할 수 있습니다. 검증 과정 중 발견된 오류, 불명확한 표현은 검증 과정 및 보고서 발간 이전에 수정되었으며, 검증인은 해당 오류, 표현이 수정된 최종 보고서를 확인하였습니다.

- GRI Topic Standards: 205-2~3, 403-1~10, 302-1, 302-3~4, 303-3~5, 306-3~5, 305-1~5, 305-7, 308-2, 401-1~3, 405-1~2, 407-1, 408-1, 409-1, 414-2

Recommendations and Opportunity for improvement

검증인은 검증 의견에 영향을 미치지 않는 범위 내에서 다음의 의견을 제시합니다.

- 현대엘리베이터에 영향을 미치는 가치사슬 내의 Scope 3 배출량 등 주요한 지속가능성 성과 지표 관리체계를 비즈니스 특성, 중요성 및 우선순위 기준에 따라 고도화하고, 해당 지속가능성 성과 지표의 관리체계 및 데이터 취합 범위를 고도화하는 것이 효과적일 수 있습니다.

- 해외법인을 포함하는 주요 연결대상 종속회사의 환경, 사회 등 지속가능성 성과 지표의 관리체계 및 내부통제절차를 강화하는 것이 지속가능경영체계를 고도화하는 데에 도움이 될 수 있습니다.

GRI-reporting

현대엘리베이터는 GRI Standards 준수에 대하여 자체적으로 선언하였습니다. 검증인은 현대엘리베이터의 보고서가 GRI Standards에 따라 작성(Reporting in accordance with the GRI Standards)되었음을 확인하였으며, 현대엘리베이터가 제공한 자료와 정보에 기반하여 공통표준(Universal Standards)과 주제표준(Topic Standards) 등 GRI Standards 준수 요구사항을 충족하고 있다는 주장의 오류를 확인하지 못하였습니다. 별도의 산업표준(Sector Standards)은 적용되지 않았습니다.

Issue Date: 24/06/2024

For and on behalf of BSI (British Standards Institution):

BSI representative

검증팀장 이정우,
Lead Assurer, ACSAP

대표이사 임성환,
Managing Director



BSI Group Korea Limited: 29, Insa-dong 5-gil, Jongno-gu, Seoul, South Korea
Hold Statement Number: SRA 811171

주요 수상 내역 및 가입 단체 현황

수상내역

시상 연월	시상식명	수상부문	주최
2024년 3월	한국산업의 브랜드파워(K-BPI)	엘리베이터 부문 1위 (13년 연속)	한국능률협회컨설팅
2024년 2월	일하기 좋은 기업	-	충주시 노사민정협의회
2023년 12월	대한민국 지속가능경영 대상	지배구조 부문 대상	대한경영학회
2023년 12월	한국의 경영대상	혁신 제품/올해의 서비스 부문	한국능률협회컨설팅
2023년 12월	굿 디자인 USA 어워드	인터랙티브 미디어 부문	시카고 아테네움 건축 디자인 박물관
2023년 11월	품질경쟁력 우수기업	-	한국표준협회
2023년 10월	일본 굿디자인 어워드	본상 (엘리베이터 공기제균청정기)	재단법인 일본산업디자인진흥회

협회 가입 현황

IR협의회	대한전기학회	전국경제인연합회
UN WEPs(여성역량강화원칙)	대한전문건설협회	한국건설기술인협회
공정경쟁연합회	사단법인 대한승강기협회	한국상장회사협의회
대한건설공제조합	산업보건학회	한국승강기학회
대한건설협회	상공회의소	한국전기공사협회
대한기계학회	소방안전협회	한국전기기술인협회
대한산업안전협회		

